



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 2 - Godina 32.

Krapina, 24. siječnja, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

1. Odluka o dodjeli financijskih sredstava prijaviteljima na Javni poziv za prijavu prijedloga za participativni dječji proračun za 2024. godinu 3
2. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Đure Prejca Desinić od 5. siječnja 2024. godine 3
3. Zaključak o davanju suglasnosti Zagorskoj razvojnoj agenciji za potpis ugovora za projekt - ARCADIA 4

GRAD DONJA STUBICA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Donja Stubica 4
- 1.b. Prilog 1. Izmjena Općih uvjeta ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Donja Stubica 6
2. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Donja Stubica 6
3. Godišnji Plan davanja koncesija na području Grada Donja Stubica za 2024. godinu 7

GRAD OROSLAVJE AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja -priprema svadbene pogačice 8

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Izvješće o provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Grada Oroslavja u 2023. godini 8

OPĆINA BEDEKOVČINA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Zaključak o davanju suglasnosti na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Općina Bedekovčina, u primjeni od 1.03.2024. 10
2. Očitovanje na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Općina Bedekovčina, u primjeni od 1.03.2024. 10

OPĆINA DESINIĆ AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel i Vlastiti pogon općine Desinić za 2024. godinu 10

OPĆINA GORNJA STUBICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Gornja Stubica 12



2. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica za 2023. godinu	13
3. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica za razdoblje od 2024. do 2027. godine	21
4. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica za 2024. godinu	27
5. Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbi Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Gornja Stubica za 2023. godinu	31
6. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Gornja Stubica za 2024. godinu	33
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
1. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Gornja Stubica za 2024. godinu	34
 OPĆINA STUBIČKE TOPLICE	
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
1. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu	35

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 13/01, 5/06, 11/09, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21) i točke 5. Javnog poziva za prijavu prijedloga za dječji participativni proračun za 2024. godinu, župan Krapinsko-zagorske županije donosi

O D L U K U

O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA PRIJAVITELJIMA NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU
PRIJEDLOGA ZA PARTICIPATIVNI DJEČJI PRORAČUN ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom dodjeljuju se financijska sredstva prijaviteljima na Javni poziv za prijavu prijedloga za participativni dječji proračun za 2024. godinu.

Članak 2.

U 2024. godini će se u okviru Javnog poziva, financirati provedba projekata sljedećih prijavitelja:

Red. broj	Naziv prijavitelja	Naziv projekta	Bodovi	Iznos potpore u eurima
1.	Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina	“Astro kamp: ASTRO Track - putovanje svemirom”	55	2.700,00
2.	Osnovna škola Josipa Broza Kumrovec	“Vježbajmo i igrajmo se mi - postanimo zdravi svi”	53	2.610,00
3.	Vijeće učenika Osnovne škole Franje Horvata Kiša	“Veselocentrić”	52	1.560,00
4.	Društvo Naša djeca Donja Stubica	“Igra! Igra!”	51	2.680,00
5.	Osnovna škola Sveti Križ Začretje	“Rado bih radio”	50	2.638,45
6.	Društvo “Naša djeca” Veliko Trgovišće	“Od Z do A - ZelenA abeceda”	49	2.680,40
7.	Osnovna škola Antuna Mihanovića, Klanjec	“Dječja mašta može svašta”	49	2.690,26
8.	Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice	“Senzorički kutak”	48	1.903,10
9.	Osnovna škola Konjščina	“Fit učenik - Konjščina”	48	2.688,62
10.	Društvo „Naša djeca“ Zagorska Sela	“Na dva kotača - za prijateljstva jača”	48	2.550,00
11.	Dječji vrtić Đurmanec	“Svijet pokrećemo jer se krećemo”	48	2. 353,40
12.	Dječji vrtić Gustav Krklec Krapina	“Bicikl i ja - prijatelja dva!”	48	2.180,00
13.	Osnovna škola Janka Leskovara Pregrada	“Dovršenje uređenja dječjeg igrališta uz PŠ Gorjakovo”	47	2.700,00

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 230-01/23-04/138

URBROJ: 2140-09/8-24-3

KRAPINA, 19. siječnja 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Đure Prejca Desinić KLASA: 007-04/24-02/1, URBROJ: 2140-61-24-1 od 5. siječnja 2024. godine

kojom se utvrđuje da će se pristupiti postupku prodaje nekretnine u vlasništvu i posjedu Osnovne škole Đure Prejca Desinić označene kao kat. čest. br. 1381 k.o. Desinić, u naravi oranica u Taborgradskoj ulici u Desiniću, površine 600 m2, upisana u ZK ul. 1521 k.o. Desinić i u PL 51 k.o. Desinić.

II.

Škola je dužna postupak prodaje nekretnine provesti putem javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni.

III.

Tržišna cijena nekretnine utvrdit će se temeljem

procjemenog elaborata izrađenog po ovlaštenom procjenitelju, čiju će usklađenost sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 78/15.) utvrditi Zajedničko procjeniteljsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/24-01/10

URBROJ: 2140-02-24-3

Krapina, 16. siječnja 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.-pročišćeni tekst), u skladu s člankom 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Zagorska razvojna agencija (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 14/18), člankom 14. Statuta Zagorske razvojne agencije (KLASA: 012-03/18-01/01, URBROJ: 2140-42-02-01-18-1 od 26. travnja 2018.) i člankom 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Zagorske razvojne agencije (KLASA: 012-03/18-01/01, URBROJ: 2140-42-04-22-6 od 04. kolovoza 2022.) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI

ZAGORSKOJ RAZVOJNOJ AGENCIJI

ZA POTPIS UGOVORA ZA PROJEKT

„TRANSFORMATIVE CLIMATE

RESILIENCE BY NATURE-BASED

SOLUTIONS IN THE CONTINENTAL

BIO-GEOGRAPHICAL REGION“ - ARCADIA

I.

Zagorskoj razvojnoj agenciji daje se suglasnost za potpis ugovora za projekt „TrAnsformative climate ResilienCe by nAture-baseD solutions in the continentaAl bio-geographical region“ – ARCADIA u iznosu od 143.650,00 EUR koji će se potpisati između Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš i ARTER-SOCIETA CONSORTILE PER AZIONI te Zagorske razvojne agencije, sukladno Odluci Upravnog vijeća Zagorske razvojne agencije (KLASA: 025-04/24-01/01, URBROJ: 2140-42-02-24-6 od 22. siječnja 2024.godine).

II.

Odluka Upravnog vijeća nalazi se u prilogu i čini sastavni dio Zaključka.

KLASA: 351-01/24-01/09

URBROJ: 2140-02/4-24-3

Krapina, 24. siječanj 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

GRAD DONJA STUBICA

Na temelju čl. 66. Zakona o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) i čl. 33. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 26. sjednici održanoj 19.01.2024. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA

Članak 1.

Ovom se Odlukom mijenja Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 2/22, 60/22), na način da se u članku 9. stavka 1. podstavka 1., tekst: „najmanje 1 tjedno“, mijenja na način da isti sada glasi: „najmanje tri puta mjesečno“.

Članak 2.

Članak 20. mijenja se i glasi:

Cijena javne usluge

Članak 20.

(1) Strukturu cijene javne usluge čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (MJU) i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C), a određuje se prema izrazu: $CJU = MJU + C$

Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 71. Zakona.

Cijena obvezne minimalne javne usluge

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge određuje se na način da se osigura ekonomski održivo poslovanje, sigurnost, redovitost i kvaliteta pružanja javne usluge kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijena minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge.

(3) Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je za sve korisnike razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo, te za sve korisnike obvezne minimalne javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, prema sljedećoj tablici:

Tablica 1.

Kategorija korisnika usluge	Cijena obvezne minimalne javne usluge
Kućanstvo	13,01 EUR
Nije kućanstvo	13,01 EUR

U cijenu usluge uključen je PDV od 13%.

Cijena obvezne minimalne javne usluge iskazana u Tablici 1. plaća se u svim obračunskim razdobljima, neovisno o korištenju javne usluge.

Cijena za predanu količinu miješanog komunalnog otpada

(4) Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 5. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

gdje je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama; JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno Cjeniku;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;

U – udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

(5) Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

Kriteriji za umanjene cijene javne usluge

(6) Umanjenjem cijene obvezne minimalne javne usluge nastoji se potaknuti korisnike da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, te da kompostiraju biootpad.

(7) Korisniku kategorije kućanstvo, kao i korisniku kategorije korisnika koji nije kućanstvo, a koji kompostira biootpad u vlastitom komposteru, cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se na mjesečnom računu za 3,98 EUR (slovima: trieuradevedesetosamcenti), sve dok uredno provodi kompostiranje biootpada. Smatrat će se da korisnik uredno provodi kompostiranje biootpada ako je u Izjavi naveo da posjeduje vlastiti komposter te da želi kompostirati biootpad. Ako se tijekom nadzora utvrdi da korisnik ne koristi komposter ili da je bacio biootpad koji se može kompostirati u spremnik za drugu vrstu komunalnog otpada, korisnik nema pravo na umanjene cijene obvezne minimalne javne usluge.

(8) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike koji kompostiraju otpad jedinstvena je za sve korisnike razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo, te za sve korisnike obvezne minimalne javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, prema sljedećoj tablici:

Tablica 2.

Kategorija korisnika usluge	Umanjenje cijene obvezne minimalne javne usluge	Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike koji kompostiraju biootpad
Kućanstvo	3,98 EUR	9,03 EUR
Nije kućanstvo	3,98 EUR	9,03 EUR

U cijenu usluge uključen je PDV od 13%.

(9) Davatelj usluge ima mogućnost u Cjeniku odrediti kriterije za umanjene cijene za predanu količinu miješanog komunalnog otpada pri čemu isti moraju potaknuti korisnike da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, te da kompostiraju biootpad.

Kriteriji za određivanje korisnika za koje Grad Donja Stubica sufinancira trošak cijene javne usluge

(10) Grad Donja Stubica vodi popis korisnika usluge u čije ime je preuzeo obvezu sufinanciranja cijene javne usluge. Navedeni popis sadrži podatke o korisniku usluge, obračunskom mjestu, obračunskom razdoblju, iznosu sufinanciranja cijene javne usluge koji Grad Donja Stubica plaća davatelju javne usluge. Grad Donja Stubica će kod svake promjene davatelju javne usluge dostaviti ažurirani popis.

Tablica 3.

Kategorija Korisnika usluge	Cijena obvezne minimalne javne usluge	Iznos sufinanciranja obavezne minimalne javne usluge (u kn/%)	Cijena obvezne minimalne javne usluge uz sufinanciranje Grada
Staračka kućanstva	9,03 EUR	3,61 EUR / 40%	5,42 EUR
Korisnici zajamčene minimalne naknade	9,03 EUR	9,03 EUR / 100%	00,00 EUR

(11) Uzimajući u obzir socijalne kriterije, Grad Donja Stubica za sljedeću kategoriju korisnika kućanstvo preuzima obvezu sufinanciranja troška javne usluge, uz uvjet da isti kompostiraju biootpad:

1. Staračka kućanstva

Korisnici kategorije kućanstvo u kojim kućanstvima su sve osobe starije od 65 godina te im prihodi po članu ne prelaze 300,00 EUR mjesečno.

2. Korisnici zajamčene minimalne naknade

U navedenu kategoriju spadaju korisnici kojima je od strane Centra za socijalnu skrb izdano rješenje o ostvarivanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu. Sufinanciranje od strane Jedinice lokalne samouprave traje za cijelo vrijeme ostvarivanja prava na zajamčenu minimalnu naknadu.

Za navedene kategorije korisnika Grad Donja Stubica preuzima obvezu plaćanja troška cijene minimalne javne usluge kako slijedi:

U cijenu usluge uključen je PDV od 13%.

Jedinstveni upravni odjela Grada Donja Stubica dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika za koje Grad Donja Stubica sufinancira cijenu minimalne javne usluge. Na temelju dostavljenog popisa davatelj usluge ispostavlja Gradu Donja Stubica jedinstveni mjesečni račun sa specifikacijom cijene pojedinačno po korisniku za sve korisnike.

Status korisnika za staračka kućanstva stječe se dostavom zahtjeva Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Donja Stubica kojem moraju biti priloženi dokazi o ispunjavanju uvjeta iz ove točke Odluke. Retroaktivno ostvarivanje prava nije moguće.

Vrstu dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta određena je Općim uvjetima pružanja javne usluge.

Davatelj javne usluge zadržava pravo provjere dostavljene dokumentacije.

Obrazloženje načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge

(12) Cijenom obvezne minimalne javne usluge definirane člankom 76. Zakona, postiže se ujednačenost cijene za sve korisnike javne usluge sakupljanja komunalnog otpada radi pružanja ujednačene kvalitete usluga na cijelom području Grada Donja Stubica čime se osigurava ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvaliteta pružanja javne usluge kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

(13) Navedene usluge obuhvaćaju direktne i indirektne troškove potrebne za kvalitetno i nesmetano pružanje obavezne javne usluge.

(14) Pravo na umanjene cijene obavezne minimalne javne usluge, temeljem kriterija definiranih člankom 73. Zakona, ostvaruju korisnici kategorije kućanstvo, te korisnici kategorije koji nisu kućanstvo, ukoliko kompostiraju biootpad.

Članak 3.

U članku 21. stavku 1. točki 1. iznos 500,00 KN zamjenjuje se iznosom 70,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 2. iznos 500,00 KN zamjenjuje se iznosom 70,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 3. iznos 400,00 KN zamjenjuje se iznosom 60,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 4. iznos 400,00 KN zamjenjuje se iznosom 60,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 5. iznos 400,00 KN zamjenjuje se iznosom 60,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 6. iznos 400,00 KN zamjenjuje se iznosom 60,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 7. iznos 400,00 KN zamjenjuje se iznosom 60,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 8. iznos 500,00 KN zamjenjuje se iznosom 70,00 EUR.

U članku 21. stavku 1. točki 9. iznos 500,00 KN zamjenjuje se iznosom 70,00 EUR.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 1. veljače 2024., a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:351-03/24-01/0001

URBROJ:2140-2-2-24-3

Donja Stubica, 19.01.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

PRILOG 1

IZMJENA

OPĆIH UVJETA UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA

Članak 1.

U Općim uvjetima ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 2/22) u članku 10. st. 5 iznos „2.000,00 kn“ zamjenjuje se iznosom „300,00 EUR“

Članak 2.

Ove Izmjene Općih uvjeta objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ te na mrežnim stranicama davatelja javne usluge i Grada Donja Stubica.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-01-23-6, od dana 07. prosinca 2023. godine) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 26. sjednici održanoj 19.1.2024. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE GRADA DONJA STUBICA ZA 2024.GODINU

I.

U cilju unaprjeđenja i postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Grada Donja Stubica, donosi se Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Donja Stubica za 2024. godinu.

II.

Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara na području Grada Donja Stubica, tijekom 2024. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Grad Donja Stubica je usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Donju Stubicu te Plan zaštite od požara za Grad Donju Stubicu, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12), dužan u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima i po potrebi donijeti nove dokumente.

Izvršitelji mjere:	Grad Donja Stubica
Sudionici:	PUCZ Varaždin, Služba CZ Krapina Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije DVD Donja Stubica

2. Gradsko vijeće Grada Donja Stubica dužno je kontinuirano ažurirati akte kojima propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine”, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22).

Izvršitelji mjere:	Grad Donja Stubica
--------------------	--------------------

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Donju Stubicu te Plana zaštite od požara za Grad Donju Stubicu, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelji mjere:	Grad Donja Stubica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije DVD Donja Stubica

4. Grad Donja Stubica dužan je omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelji mjere:	Grad Donja Stubica
Sudionici:	PUCZ Varaždin, Služba CZ Krapina

5. Grad Donja Stubica dužan je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara za Grad Donju Stubicu. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj zadatka:	Grad Donja Stubica Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije DVD Donja Stubica
---------------------	---

6. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Donju Stubicu te Plana zaštite od požara za Grad Donju Stubicu potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih in-

tervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji mjere:	Grad Donja Stubica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije DVD Donja Stubica

7. Od distributera vode tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucertavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje DVD-u Donja Stubica.

Izvršitelji mjere:	Grad Donja Stubica
Sudionici:	DVD Donja Stubica

8. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelji mjere:	Grad Donja Stubica
--------------------	--------------------

III.

Ovaj Plan dostavit će se svim izvršiteljima mjera i sudionicima u izvršenju.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 245-01/24-01/0001

URBROJ:2140-2-2-24-3

Donja Stubica, 19.1.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članaka 78. Zakona o koncesijama (NN 69/17 i 107/20) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”,8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 26. sjednici održanoj 19.1.2024. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN

DAVANJA KONCESIJA NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA ZA 2024.

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija za 2024. godinu na području Grada Donja Stubica.

Godišnji plan davanja koncesija za 2024. godinu objavljuje se na standardnom obrascu objavljenom na mrežnim stranicama Ministarstva financija.

Članak 2.

Grad Donja Stubica u 2024. godini nema u planu davanje koncesija.

Članak 3.

Godišnji plan davanja koncesija za 2024. godinu dostavit će se Ministarstvu financija.

Članak 4.

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom

glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu osmog dana od objave.

KLASA: 363-01/24-01/0003

URBROJ: 2140-2-2-24-1

Donja Stubica, 19.1.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

GRAD OROSLAVJE

Temeljem članka 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62,20 i 117/21) te članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 13/13, 19/18, 23/21) Gradsko vijeće Grada Oroslavja je na sjednici održanoj dana 15.1.2024. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU KULTURNOG DOBRA OD LOKALNOG ZNAČENJA - PRIPREMA SVADBENE POGAČICE

Članak 1.

Ovom odlukom proglašavaju se kulturnim dobrom od lokalnog značenja priprema svadbene pogačice.

Članak 2.

Zaštićeno kulturno dobro od lokalnog značenja iz članka 1. ove Odluke pripremalo su mladenke i posluživale obitelji i prisutnim gostima prilikom odlaska iz obiteljske kuće i dolaska u mladoženjinu kuću. Svadbena pogačica rezala se na rombove i posluživala vilicom. Pripremala se od brašna, kvasa, jaja, maslaca, šećera i soli, a predstavljalo je uvredu ako ju mladenka nekome nije ponudila.

Članak 3.

Na predmetno kulturno dobro primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i svi drugi propisi koji se odnose na kulturna dobra, što podrazumijeva provedbu mjera zaštite pravne i stručne naravi propisane zakonom.

Članak 4.

Osnovna svrha zaštite kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke je očuvanje njegove pripreme u izvornom obliku te se njegovim skrbnikom imenuje Božica Lacković koja će putem prezentacijskih aktivnosti te na radionicama i manifestacijama prenositi znanje pripreme kulturnog dobra.

Članak 5.

Predmetno kulturno dobro iz članka 1. ove Odluke upisati će Ministarstvo kulture u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, u evidenciju nematerijalnih dobara od lokalnog značenja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-03/23-01/15

URBROJ: 2140-4-2-23-2

Oroslavje, 15.1.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, prof., v.r.

Na temelju točke II., stavka 5., podstavka b., Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini od 08. veljače 2023. godine, Gradonačelnik Grada Oroslavje dana 10.01.2024. godine donosi:

IZVJEŠĆE

O PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJE U 2023. GODINI

Grad Oroslavje dužan je izraditi završno izvješće o svim obavljenim aktivnostima iz Programa aktivnosti, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim financijskim sredstvima za 2024. godinu te dostaviti teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Krapinsko – zagorske županije i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijela sustava javnih ustanova, jedinica lokalne samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih provedbu mjera zaštite od požara.

Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije nadležna je za izradu, upućivanje u postupak donošenja, izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa.

Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima na području Grada Oroslavje su:

A. Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije

B. Zagorska JVP

C. DVD Oroslavje i DVD Stubička Slatina.

Realizacija Programa aktivnosti provodila se kontinuirano tijekom cijele 2023. godine s posebnom pozornošću u vrijeme glavnog napora požarne opasnosti, koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna, koristeći osigurana financijska sredstva iz proračuna Grada Oroslavje.

Gradsko vijeće Grada Oroslavje usvojilo je Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara Grada Oroslavje (Odluka o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara za Grad Oroslavje, KLASA: 245-01/22-01/01, URBROJ: 2140-25-01-22-8, od 29.09.2022. god.). Grad Oroslavje sukladno članku 13. stavku 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), najmanje jednom godišnje usklađuje Plan zaštite

od požara s novo nastalim uvjetima. Grad Oroslavje sukladno članku 13. stavku 7. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) najmanje jednom u 5 godina usklađuje procjenu ugroženosti s novonastalim uvjetima. Grad Oroslavje trenutno je u postupku ažuriranja Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Grada Oroslavje.

Grad Oroslavje, putem Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije organizira sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima:

- razmatra stanje zaštite od požara na području Grada Oroslavje i Plan aktivnosti za ovogodišnju požarnu sezonu,

- razrađuje projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,

- razmatra Plan operativne provedbe Programa aktivnosti na području Grada Oroslavje,

- razmatra Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Oroslavje, vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Krapinsko - zagorske županije (vatrogasne snage samo su dio resursa – subjekata zaštite od požara),

- razmatra potrebne radnje i određuje pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01),

- razmatra provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19 i 17/20).

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), članka 32. Statuta Grada Oroslavje („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 16/19, 13/13, 19/18, 23/21), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Oroslavje („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ 8/02, 11/03) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2023. godinu od 16. prosinca 2022. godine, Gradsko vijeće Grada Oroslavje na 25. sjednici donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Oroslavje za 2023. godinu (KLASA: 024-03/23-01/19, URBROJ: 2140-4-2-23-6, 03.03.2023.god.).

Gradsko vijeće Grada Oroslavje donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama, mjerama za sprječavanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu („Služ-

beni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 32/09).

U svrhu provođenja preventivnih aktivnosti za požarnu sezonu 2023. godine, Gradonačelnik Grada Oroslavje donio je:

- Gradonačelnik Grada Oroslavje donio je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Oroslavje (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-4-1-23-6, od 28.02.2023.god.).

- Gradonačelnik Grada Oroslavje donio je Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Oroslavje u protupožarnoj sezoni u 2023.god. (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-4-1-23-3, od 28.02.2023.god.).

- Gradonačelnik Grada Oroslavje donio je Zaključak o utvrđivanju popisa lokaliteta i prostora radi uspostave zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-4-1-23-5, od 28.02.2023.god.).

- Gradonačelnik Grada Oroslavje donio je Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-4-1-23-7, od 28.02.2023.god.).

- Gradonačelnik Grada Oroslavje donio je Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lako zapaljivih tvari na nerazvrstanim cestama Grada Oroslavje (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-4-1-23-4, od 28.02.2023.god.).

- Gradonačelnik Grada Oroslavje donio je Plan rada Stožera civilne zaštite Grada Oroslavje za požarnu sezonu 2023. godine (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-4-1-23-2, od 28.02.2023.god.).

Na području Grada Oroslavje ne postoji službeno odlagalište te stoga povremeno nastanu lokacije gdje se nekontrolirano odlaže otpad, tzv. divlja odlagališta. Takva odlagališta odmah se saniraju, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode. Tijekom 2023. godine sanirana su divlja odlagališta na 2 lokacije: u Krušljevom Selu kod streljane i Stubičkoj Slatini kod kanala Conec.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE O UTROŠENIM SREDSTVIMA GRADA OROSLAVJE Z A FINANCIRANJE VATROGASNE DJELATNOSTI I ZAŠTITE OD POŽARA U 2023. GODINI:

Grad Oroslavje je u 2023. godini utrošio ukupno 153.124,24 EUR za financiranje vatrogasne djelatnosti i zaštite od požara. Od ukupno iznosa 84.410,04 EUR je izdvojeno za redovno financiranje Vatrogasne zajednice Grada Oroslavja koja se sastoji od DVD-a Oroslavje i DVD-a Stubička Slatina. Dodatno 11.000,00 EUR je dano pomoći za opremanje navalnog vozila vatrogasne postrojbe Oroslavje prema zahtjevu DVD Oroslavje te je donirano opreme za navalno vozilo u vrijednosti 3.874,98 EUR. Ostatak od 53.839,22 EUR izdvojeno je za sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe Zabok za redovitu djelatnost i za financiranje iznad minimalnih

financijskih sredstava.

**PLAN UTROŠKA FINANCIJSKIH SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA GRADA OROSLAVJE ZA
FINANCIRANJE RADA VATROGASNE
DJELATNOSTI I ZAŠTITE OD POŽARA
NA PODRUČJU GRADA U 2024. GODINI:**

Grad Oroslavje će prema planu proračuna u 2024. godini izdvojiti 145.000,00 EUR za financiranje vatrogasne djelatnosti i zaštite od požara. Dio od 90.000,00 EUR se odnosi na financiranje Vatrogasne zajednice Grada Oroslavja, a ostatak od 55.000,00 EUR se odnosi na sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe Zabok. KLASA: 245-01/23-01/01

URBROJ: 2140-4-1-24-10

Oroslavje, 10.01.2024. godine

GRADONAČELNIK
Viktor Šimunić, v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) i članka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorska županija“ broj 12/21) načelnik Općine Bedekovčina dana 19. siječnja 2024. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA
IZMJENE CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA
MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA
PODRUČJU PRUŽANJA USLUGE -OPĆINA
BEDEKOVČINA, U PRIMJENI OD 01. 03. 2024.**

I.

Trgovačkom društvu Komunalno-Zabok d.o.o., OIB. 31174430130-davatelju javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Bedekovčina, daje se suglasnost na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge- Općina Bedekovčina, u primjeni od 01.03. 2024.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka daje se u prilogu ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/24-01/05

RBROJ: 2140-8-1-1-24-3

Bedekovčina, 19. siječnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Darko Ban, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) i članka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorska županija“ broj 12/21) načelnik Općine Bedekovčina dana 19. siječnja 2024. godine daje sljedeće

**OČITOVANJE
NA IZMJENE CJENIKA USLUGE
PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG
KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU
PRUŽANJA USLUGE -OPĆINA
BEDEKOVČINA, U PRIMJENI OD 01. 03. 2024.**

I.

Izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge- Općina Bedekovčina, u primjeni od 01.03.2024., dostavljen od davatelja usluge Komunalnog – Zabok d.o.o., OIB: 31174430130, 10. siječnja 2024. godine, u skladu je sa Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br 84/21) i predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da kompostira biootpad.

II.

Ovo očitovanje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/24-01/05

RBROJ: 2140-8-1-1-24-2

Bedekovčina, 19. siječnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Darko Ban, ing.građ., v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 – dalje u tekstu : zakon) i članka 44. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) općinski načelnik Općine Desinić donosi

**PLAN PRIJMA
U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
I VLASTITI POGON OPĆINE DESINIĆ
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

(1) Ovim Planom prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel i Vlastiti pogon općine Desinić za 2024. godinu – dalje u tekstu: Plan prijma, utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu općine Desinić koji je osnovan kao organizacijska jedinica Jedinstvenog upravnog odjela, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu i planiran broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2024. godinu.

(2) U privitku ovog plana nalazi se i njegov je sastavni dio tablica koja sadrži podatke iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 2.

(1) Utvrđuje se da je u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Desinić sukladno Pravilniku o unutarnjem

redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Desinić i Vlastitog pogona općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 16/2021), sistematizirano šest (6) radnih mjesta i to

1. pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela
2. stručni suradnik za poslove samouprave
3. stručni suradnik – komunalni redar
4. viši referent za opće poslove i društvene djelatnosti

5. referent za računovodstvo i financije
6. spremač i dostavljač

od kojih su popunjena tri (3) radna mjesta na neodređeno vrijeme od kojih jedno (1) radno mjesto s nepunim radnim vremenom.

(2) Utvrđuje se da su u Vlastitom pogonu općine Desinić sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Desinić i Vlastitog pogona općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 16/2021), sistematizirana četiri (4) radna mjesta i to

1. viši stručni suradnik za poslove vlastitog pogona
2. viši referent vlastitog pogona
3. komunalni djelatnik – grobar
4. pomoćni radnik (2 izvršitelja)

od kojih su popunjena tri (2) radna mjesta na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

(1) Utvrđuje se da su u Jedinstvenom upravnom odjelu na neodređeno vrijeme popunjena tri (3) radna mjesta:

1. pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela
2. referent za računovodstvo i financije, koje je trenutno popunjeno službenicom na određeno vrijeme zbog zamjene duže vrijeme odsutne službenice
3. spremač i dostavljač (nepuno radno vrijeme – 20

sati tjedno)

a na neodređeno vrijeme nisu popunjena tri (3) radna mjesta i to:

1. stručni suradnik za poslove samouprave
2. stručni suradnik – komunalni redar
3. viši referent za opće poslove i društvene djelatnosti

(2) Utvrđuje se da su u Vlastitom pogonu općine Desinić koji je osnovan kao organizacijska jedinica Jedinstvenog upravnog odjela na neodređeno vrijeme popunjena dva (2) radna mjesta:

1. viši referent vlastitog pogona
2. pomoćni radnik (1 izvršitelj)

a na neodređeno vrijeme nisu popunjena tri (3) radna mjesta i to:

1. viši stručni suradnik za poslove vlastitog pogona
2. komunalni djelatnik – grobar
3. pomoćni radnik (1 izvršitelj).

Članak 4.

(1) U 2024. godini ne planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel i Vlastiti pogon općine Desinić.

(2) U 2024. godini ne planira se prijam vježbenika u Jedinstveni upravni odjel i Vlastiti pogon općine Desinić.

Članak 5.

(1) Sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te Proračunu, ovaj će se Plan prijava po potrebi usklađivati.

Članak 6.

(1) Ovaj Plan prijava stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 112-10/24-01/01

URBROJ: 2140-10-02-24-1

Desinić, 18. 1. 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonko Škreblin, v.r.

Tablica sa podacima o sistematizaciji radnih mjesta, stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za razdoblje za koje se plan donosi i planirani broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke

Br.	Naziv radnog mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radna mjesta	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Planirani broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke
Jedinstveni upravni odjel				
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1 neodređeno, puno radno vrijeme	1	0
2.	Stručni suradnik za poslove samouprave	0	1	0
3.	Stručni suradnik – komunalni redar	0	1	0
4.	Viši referent za opće poslove i društvene djelatnosti	0	1	0
5.	Referent za računovodstvo i financije	1 neodređeno, puno radno vrijeme (trenutno zamjena zbog dužeg odsutstva)	1	0

6.	Spremač i dostavljač	1 neodređeno, nepuno radno vrijeme	1	0
Vlastiti pogon				
1.	Viši stručni suradnik za poslove vlastitog pogona	0	1	0
2	Viši referent vlastitog pogona	1 neodređeno, puno radno vrijeme	1	0
3	Komunalni djelatnik - grobar	0	1	0
4	Pomoćnik radnik (2 izvršitelja)	1 neodređeno, puno radno vrijeme	2	0

OPĆINA GORNJA STUBICA

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne br. 84/21.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/2018., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 14. sjednici održanoj 24. siječnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA STUBICA

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske župa-

nije", br. 3/22.) u članku 9. stavku 1. podstavku 1. riječi „jednom tjedno“ zamjenjuju se riječima „najmanje tri puta mjesečno“.

Članak 2.

U članku 22. stavku 2., podstavku 1. i 2. iznos „98,00 HRK“ zamjenjuje se iznosom „13,01 EUR“.

Članak 3.

U članku 23. stavku 2. tekst: „30 kn (slovima: tri-desetkuna, ništalipa)“ zamjenjuje se tekстом „3,98 EUR (slovima: trieuraidedesetosamcenti)“.

Članak 4.

U tablici koja se nalazi u članku 23. stavku 3.; u stupcu 2., retku 2. i 3., iznos „30,00 kn“ zamjenjuje se iznosom „3,98 EUR“, dok se u stupcu 3., retku 2. i 3., iznos „68,00 kn“ zamjenjuje iznosom „9,03 EUR“, na način da tablica sada glasi:

Kategorija korisnika usluge	Umanjenje cijene obvezne minimalne javne usluge	Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike koji kompostiraju biootpad
Kućanstvo	3,98 EUR	9,03 EUR
Nije kućanstvo	3,98 EUR	9,03 EUR

Članak 5.

U članku 24. stavak 1. točki 2. iznos „1.500,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom „200,00 EUR“, dok se u točki 3. iznos „2.000,00 kuna“ zamjenjuje iznosom „266,00 EUR“.

Članak 6.

U članku 26. stavku 1. točki 1. iznos 300,00 HRK zamjenjuje se iznosom 40,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 2. iznos 300,00 HRK zamjenjuje se iznosom 40,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 3. iznos 200,00 HRK zamjenjuje se iznosom 27,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 4. iznos 300,00 HRK zamjenjuje se iznosom 40,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 5. iznos 300,00 HRK zamjenjuje se iznosom 40,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 6. iznos 300,00 HRK zamjenjuje se iznosom 40,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 7. iznos 200,00 HRK zamjenjuje se iznosom 27,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 8. iznos 300,00 HRK

zamjenjuje se iznosom 40,00 EUR.

U članku 26. stavku 1. točki 9. iznos 450,00 HRK zamjenjuje se iznosom 60,00 EUR.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 01. veljače 2024. godine.
KLASA:351-03/24-01/001

URBROJ:2140-12-01-24-3

Gornja Stubica, 24. siječnja 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21.) te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni

glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 14. sjednici, dana 24. siječnja 2024. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA STUBICA ZA 2023. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Gornja Stubica obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica za 2023. godinu prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica za razdoblje od 2020. do 2023. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 6/20), utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinose nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica za 2023. godinu s trogodišnjim financijskim učincima („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 09/23), analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje Plana razvoja.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Općina Gornja Stubica ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 48/22).

Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica (u daljnjem tekstu: Procjena rizika), izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika Općine Gornja Stubica o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica (KLASA: 810-03/22-01/006, URBROJ: 2113/05-03-22-2, od dana 13. prosinca 2021. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća izrađena je

sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 810-01/16-01/10, URBROJ: 2140/01-02-17-7, od dana 13. veljače 2017. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

2.1.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Općina Gornja Stubica ima usvojen Plan djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Stubica (KLASA: 240-05/23-01/001, URBROJ: 2140-12-03-23-1 od 02. studeni 2023. godine).

Plan djelovanja je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.2. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica imenovani su Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 28/21) i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/22).

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Stubica sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Stubica osposobljen je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima Općinski načelnik. Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovnikom o rada stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica, KLASA: 810-01/21-01/003, URBROJ:2113/05-03-21-3 od 28. lipnja 2021. godine.

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Stubica je tijekom 2023. godine, održao 1. sjednicu na kojoj je razmatrano stanje sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Gornja Stubica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica s pripadajućim društvima: DVD Gornja Stubica, DVD Sveti Matej, DVD Šagudovec, DVD Dobri Zdenci.

3.2.1. DVD Gornja Stubica

DVD Gornja Stubica u svom sastavu ima 20 članova.

Značajne aktivnosti koje su provedene u 2023. godini na kojima je sudjelovao DVD Gornja Stubica, a vezane su uz spašavanje i zaštitu – osposobljavanje i slično:

- Vježba evakuacije i spašavanja u Dječjem vrtiću Jurek (lipanj 2023.)

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja:

- Vatrogasna uskočnica

3.2.2. DVD Sveti Matej

DVD Sveti u svom sastavu ima ukupno 21 operativnog vatrogasca:

- 3 vatrogasca,
- 5 vatrogasaca I. klase,
- 9 vatrogasnih dočasnika I. klase,
- 1 vatrogasni časnik,
- 3 vatrogasna časnika I. klase.

Osnovna oprema, koju posjeduje DVD, za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa je sljedeća:

- malo navalno vozilo,
- visokotlačni modul,
- pjena,
- izolacijski aparati,
- električna potopna pumpa,
- motorna pumpa za vodu,
- motorna pila,
- teleskopska motorna pila,
- osobna zaštitna oprema (20 kompleta).

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja je:

- agregat za struju

Značajnije aktivnosti koje su provedene u 2023. godini, a vezane su uz zaštitu i spašavanje – osposobljavanje i slično su:

- osposobljavanje za rukovanje motornom pilom,
- nabava vatrogasne opreme,
- redovite vježbe unutar DVD-a,
- rad s mladeži,
- vatrogasna vježba u organizaciji DVD-a Vidovec

(pretpostavka pad aviona na Medvednici).

3.2.3. DVD Šagudovec

DVD Šagudovec u svom sastavu ima ukupno 24 članova:

- 3 časnika,
- 1 dočasnik I. klase,
- 8 vatrogasaca I. klase,
- 9 vatrogasaca,
- 3 člana bez ispita.

Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa koju DVD Šagudovec posjeduje je sljedeća:

- malo navalno vozilo sa 300 l vode i minimum opreme,

- motorna pila,
- potpona pumpa.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja DVD – a Šagudovec je:

- agregat,
- izolacijski aparati.

Značajnih aktivnosti koje su provedene u 2023. godini, a vezane su uz zaštitu i spašavanje – osposobljavanje i dr. su sljedeće:

- održana redovna skupština,
- osiguranje prometnica prilikom općinskih manifestacija.

3.2.4. DVD Dobri Zdenci

U svom sastavu DVD Dobri Zdenci ima ukupno 12 članova.

Od osnovne opreme za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa posjeduju svih 12 osobnih kompleta.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna DVD – u Dobri Zdenci u provođenju akcija zaštite i spašavanja su nosila i profesionalni komplet prve pomoći.

Značajnije aktivnosti koje su provedene u 2023. godini, a vezane su uz zaštitu i spašavanje – osposobljavanje i dr.:

- polaganje tečaja za korištenje motorne pile.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DONJA STUBICA

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica ima 4 djelatnika zaposlenih na neodređeno te 2 djelatnika zaposlenih na određeno.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa, Gradsko društvo crvenog križa Donja Stubica raspolaže sljedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- uniforme,
- prsluci sa znakom obilježavanja,
- prsluci sa znakom obilježavanja,
- prsluci volontera sa znakom obilježavanja,
- šator – 2 kom,
- madraci – 10 kom,
- deke – 20 kom,
- vreće za spavanje – 10 kom,
- torbice prve pomoći – 7 kom,
- nosila – 20 kom,
- osobni automobil – 2 kom,
- uniforme – 7 kompleta.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja je:

- skladišni prostor za pohranu dodatne opreme.

Značajnije aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica provedene u 2023. godini uključuju:

- aktivnosti vezane za ukrajinsku krizu:
- kontinuirano ažuriranje podataka Službe traženja i distribucija humanitarne pomoći

- aktivnosti vezane uz potres:

- tijekom prosinca, uoči Božićnih blagdana planira se distribucija humanitarne pomoći (higijenski paketi) za stradale u potresu na području Gornje i Donje Stubice te Marije Bistrice

- GDCK Donja Stubica partner na projektu “VolontirAJMO zajedno kroz krizne situacije” (nositelj projekta Mreža udruga Zagor) koji doprinosi jačem povezivanju lokalnih organizacija civilnog društva s jedinicama lokalne samouprave kako bi međusobno pridonijeli jačanju kapaciteta kroz dijeljenje svojih znanja i vještina te kako bi izradili smjernice reagiranja u kriznim situacijama i upravljanje istima. Razdoblje provedbe projekta 01.09.2022.-31.08.2023.

- sudjelovanje na edukaciji HCK za povjerenika Službe traženja HCK (1 djelatnik),
- sudjelovanje na Specijalističkoj edukaciji HCK

“Psihosocijalna podrška u kriznim događajima velikih razmjera”(1 volonter).

- uključenost u aktivnosti stožera civilne zaštite JLS-a.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA – STANICA ZLATAR BISTRICA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

3.4.1. Članstvo

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica ima ukupno 41 člana, od kojih je 15 gorskih spašavatelja, 3 spašavatelja, 12 pripravnika i 11 suradnika. Članovi Stanice specijalisti su u pojedinim područjima unutar ili izvan HGSS-a:

- 3 liječnika,
- 2 pripadnika s licencom ITLS-a (international trauma life support),
- 1 pripadnik s licencom PITLS-a (pediatric international trauma life support),
- 9 pripadnika s licencom SRT (spašavanje iz poplava i divljih voda),
- 10 pripadnika osposobljenih za vođenje potražnih akcija,
- 3 pripadnika osposobljena za kartografiju kod potražnih akcija,
- 1 letač spašavatelj,
- 2 učitelja skijanja,
- 1 operator bespilotne letjelice.

3.4.2. Oprema

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima, te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati.

Tablica 1. Oprema: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R. BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
	Vozila	
1.	Terensko vozilo za akcije spašavanja	2
2.	Osobno vozilo za redovnu djelatnost	1
3.	Kombi vozilo za prijevoz na akcije i tečajeve	1
4.	Quad	1
5.	Motorne saonice	1

R. BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
6.	Prikolica za prijevoz quada i motornih saonica	2
7.	Prikolica za prijevoz pasa	1
	Nosiljke za unesrećene osobe	
8.	Brdska nosiljka "Mariner" za zahtjevne terene	1
9.	Specijalizirana nosiljka za snježne uvijete "akja"	1
10.	Nosiljka UT 2000	2
11.	Nosiljka UT 2000	1
12.	Rasklopna nosiljka "kliješta"	1
13.	Nosiljka UT 2000	1
14.	Nosiljka za speleo spašavanje	1
	Medicinska oprema	
15.	Duga daska za imobilizaciju	1
16.	Vakuum madrac za imobilizaciju	3
17.	Vakuum udlage set	2
18.	Blue splint udlage set	2
19.	SAM splint udlage	5
20.	Kramer udlage	10
21.	AED (defibrilator)	2
22.	Liječnički ruksak opremljen	1
23.	Ruksak prve pomoći opremljen	1
24.	Torba prve pomoći opremljena	4
25.	Boca s kisikom	4
	Oprema za spašavanje	
26.	Ručni radio uređaj	8
27.	Stacionarni radio uređaj	1
28.	Ručni radio uređaj tetra	10
29.	Stacionarni radio uređaj tetra	2
30.	GPS uređaj ručni	18
31.	GPS uređaj za praćenje psa	2
32.	GPS uređaj za vozilo	1
33.	Motorna pila	1
34.	Benzinski agregat	1
35.	Akumulatorska bušilica (za postavljanje sidrišta)	2
36.	Komplet za speleo spašavanje	5
37.	Komplet za spašavanje na vodama i poplavama	2
38.	Komplet za spašavanje paraglajdera sa stabla	2
39.	Turne skije s krznima za kretanje po snijegu	5
40.	Dereze za kretanje po zamrznutim površinama	4
41.	Puška za prebacivanje užeta	1
42.	Uže 200 m	1
43.	Uže 100 m	5
44.	Uže 60 m	4
45.	Uže 50 m	4
46.	Uže pomoćno	30
47.	Vitlo za uže	1
48.	Tronožac za spašavanje	1
49.	Sprave za tehničko spašavanje (karabineri, penjalice, spuštalice i dr.)	100
	Bespilotne letjelice	

R. BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
50.	DJI Phantom IV	1
51.	DJI Mavick Dual	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja:

ZAJEDNIČKA OPREMA:

- Nosila i dodaci:
- UT 2000 nosila s kotačem,
- NEST nosiljka,
- NEST torba,
- STEF,
- Akja 200 divisible,
- Akja insulating mat,
- Injured protection bag,
- Laika pojas za pse,
- Vreća za tijelo.
- Oprema za tehničko spašavanje:
- ASTRO BOD FAST,
- KARABINER BMD,
- KARABINER OK,
- KOLUTURA RESCUE,
- KOLOTURA FIXE,
- KOLOTURA SPIN S1 OPEN,
- KOLUTURA PRO TRAXION,
- UŽE AXIS DINAMIČKO 11MM 50 M,
- UŽE AXIS DINAMIČKO 11 MM 100 M,
- UŽE POMOĆNO 7 MM 150 M,
- SIDRIŠNA PLOČICA PAW M,
- PLOČICA ZA FIX 8MM,
- HANG FIX INOX M8 8X87,
- SAMONAREZNI SPIT,
- TRANSPORTNA TORBA 50 L,
- GURTNA 80 CM,
- GURTNA 150 CM,
- POJAS ZA SPAŠAVANJE,
- GRILLON PLUS,
- PENJAČI.
- Oprema za spašavanje za vode i poplave:
- Suho odijelo,
- Prsluk,
- Uže za bacanje 25 m,
- Kaciga,
- Podkapa,
- Rukavice,
- Suha vreća,
- Nož,
- Uže cowtail,
- Karabiner,
- Gurtna safety tape.
- Uređaji za potražne akcije:
- Motorola TETRA ručna,
- Motorola TETRA stacionarna,
- Dron Mavick III Enterprise,
- Termovizijski dvogled PULSAR,
- Dvogled,
- Ručna svjetiljka,

- Cestovna navigacija GARMIN,
- Navigacija za QUAD Garmin,
- GPS uređaj GARMIN,
- Karte za GPS uređaj Garmin,
- Karte za GPS uređaj GARMIN,
- Laptop ASUS ROG,
- Motorna pila STIHL MS 180,
- Rasvjetni balon.
- Dodatci za opremu:
- Rezač za uže,
- Kovčeg za pohranu opreme 70 L,
- Kovčeg za transport elek. opreme,
- Bivak vreća.
- Zimsko spašavanje:
- Skije turne set,

- Pancerice turne,
- Kaciga skijaška s naočalama,
- Krplje,
- Dereze,
- Torbica za dereze,
- Cepin,
- Zaštita za cepin.

3.4.3. Akcije i intervencije

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS – Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području Krapinsko-zagorske županije, pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske, ali i izvan njezinih granica.

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2023. godine sudjelovala je u sljedećima akcijama i intervencijama:

Tablica 2. Akcije i intervencije: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R. BR.	DATUM/MJESTO	TIP AKCIJE/INTERVENCIJE	BROJ DANA	ČOV. DAN	ISHOD
1.	Siječanj 2023. / Sljeme /INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
2.	3.01.2023. / Hlevnica/ AKC	Potruga novorođenče	1	Sudjelovali samo potražni timovi HGSS-a	Životinja spašena
3.	7.4.2023. / V. trgovište / AKC	Izvlačenje tijela iz rijeke	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
4.	10.4.2023. / Ravna Gora / AKC	Spašavanje paraglajdera sa stabla	1	1	Osoba spašena
5.	15.4.2023. / Tuheljske Toplice / AKC	Potruga	1	14	Osoba pronađena živa
6.	30.5.2023. / Sljeme / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Osobi pružena prva pomoć i transport
7.	4.6.2023. / Paklenica / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
8.	17.6.2023. / Desinić / AKC	Obustavljeno prije izlaska na teren / 6 pripadnika u dolasku			
9.	24.6.2023. / Krapina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	3	Svi zadaci uspješno odrađeni
10.	01.07.2023. / Sljeme - Bistra / AKC	Obustavljeno prije izlaska na teren			
11.	22.-23.07.2023 / Stubičke Toplice / AKC	Potruga	2	16	Osoba pronađena živa
12.	23.7.2023. / Lobor / INT	Pružanje prve pomoći	1	3	Svi zadaci uspješno odrađeni
13.	2.8.2023. / Žitomir - Globočec / AKC	Potruga	1	8	Osoba pronađena mrtva
14.	6.8.2023. / Lobor / AKC	Potruga	1	7	Osobe pronađene žive
15.	15.8.2023. / Paklenica / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
16.	16.8.2023. / Paklenica / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
17.	17.8.2023 / Pregrada / AKC	Potruga	1	7	Osoba pronađena živa
18.	19.8.2023. / Klanjec / AKC	Potruga	1	11	Osoba pronađena živa
19.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni

R. BR.	DATUM/MJESTO	TIP AKCIJE/INTERVENCIJE	BROJ DANA	ČOV. DAN	ISHOD
20.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
21.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
22.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
23.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
24.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
25.	31.8.2023. / Lojzekov izvor / AKC	Pružanje prve pomoći	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
26.	6.9.2023. / Krapina / AKC	Potruga	1	13	Osoba pronađena živa
27.	10.9.2023. / Montaž / AKC	Pružanje prve pomoći	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
28.	11.9.2023. / Pila / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	8	Svi zadaci uspješno odrađeni
29.	18.09.2023. / Mljet / INT	Pružanje prve pomoći	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
30.	22.9.2023. / Zajezda / AKC	Potruga	1	15	Osoba pronađena živa
31.	18.10.2023. / Pila / AKC	Potruga i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
32.	28.10.2023. / Podbrezovica / AKC	Spašavanje životinje	1	4	Žvotinja spašena
Napomena: broj članova po pojedinoj akciji ili intervenciji zavisi od tipa i zahtjevnosti, te faze same akcije.					

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.4. Dežurstva

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica obavezna je dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojima najčešće sudjeluje su trail, trekk i mtb utrke.

Tablica 3. Dežurstva: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	DATUM	NAZIV DEŽURSTVA	ORGANIZATOR	BROJ ČLANOVA
1.	4.1.2023	SQT Sljeme	HGSS Stanica Zagreb	3
2.	11.2.2023	Bitka kod Stubice	Grad Donja Stubica	5
3.	22.4.2023	WRC	WRC Hrvatska	4
4.	29.04.2023.	Z brega na breg	Udruga "Z brega na breg"	5
5.	01.05.2023.	HEP Zagorje trekk	Zagorje adventure team	4
6.	20.5.2023	Belecgrad noćni pohod	HPD Belecgrad Belec	4
7.	2.6.2023	Highlander	Highlander adventure	3
8.	3.6.2023	Highlander	Highlander adventure	4
9.	4.6.2023.	Highlander	Highlander adventure	4
10.	10.6.2023	Mala Erpenja trekk	SD Mala Erpenja	3
11.	24.6.2023	Kajbumščak trail	TK "Maraton" Krapina	3
12.	5.7.2023	Škola u prirodi Kraljevec na Sutli	OŠ Kraljevec na Sutli	2
13.	22.7.2023	Noćni uspon na Strahinjčicu	PD Radoboj Radoboj	3
14.	23.7.2023	Janin trk	HPD Pusti Lobor Lobor	3
15.	23.-30.7.2023	Divulje helidežurstvo	HGSS Komisija za helikopersko spašavanje	1
16.	16.-18.8.2023	Dežurstvo Paklenica	HGSS	1
17.	26.08.2023.	Horce City trail	Općina konjščina	4
18.	9.-16.9.2023	Mljet	HGSS	2
19.	16.-23.9.2023	Mljet	HGSS	1
20.	3.9.2023	Neandertalka	TK "Maraton" Krapina	5
21.	8.9.2023	Karcher Rallly Kumrovec	AK Delta Zagreb	3
22.	9.9.2023	Karcher Rallly Kumrovec	AK Delta Zagreb	4



R.BR.	DATUM	NAZIV DEŽURSTVA	ORGANIZATOR	BROJ ČLANOVA
23.	10.9.2023	Susreti za Rudija	Općina Gornja Stubica	5

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.5. Tečajevi i ispiti

Kroz svoju višegodišnju obuku u HGSS-u, članovi Stanice prolaze kroz velik broj različitih tečajeva. Prvi tečaj koji je obavezan za svakog člana je tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima. Nakon toga slijede 3 osnovna tečaja u službi – tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spašavanje u jamama i spiljama). Svaki pripadnik mora pristupiti ispitu da bi stekao naziv gorski spašavatelj (mora proći sva 3 osnovna tečaja) ili spašavatelj (ispitu se pristupa nakon jednog osnovnog tečaja, odabranog

prema afinitetima samog pripadnika službe). Uz osnovne tečajeve, pripadnicima HGSS-a na raspolaganju je velik broj specijalističkih tečajeva kroz koje se mogu dodatno specijalizirati za pojedine djelatnosti kojima se HGSS bavi. Neki od specijalističkih tečajeva su SRT (spašavanje na vodama i poplavama), tečaj za voditelja potraga, tečaj za digitalnu kartografiju (važna specijalnost za potrage), tečaj za upravljanje bespilotnim letjelicama (ima nekoliko naprednih tečajeva nakon osnovnog, a svake godine zahtjeva relicenciranje). Iznimno važna djelatnost HGSS-a je rad s potražnim psima, za što se vodič i pas (potražni tim) osposobljavaju kroz nekoliko godina.

Tablica 4. Tečajevi: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	VRSTA TEČAJA	ORGANIZATOR	TRAJANJE U DANIMA	BROJ ČLANOVA
1.	Tečaj PP u neurbanim područjima	HGSS - Komisija za medicinu spašavanja	3	2
2.	Tečaj speleološkog spašavanja	HGSS - Komisija za speleološko spašavanje	9	2
3.	Relicenca PP	HGSS - Komisija za medicinu spašavanja	1	20
4.	Ispit za gorskog spašavatelja	HGSS	1	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.6. Vježbe

Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, unutar Stanice, na razini HGSS-a (tzv. državne vježbe) te na međunarodnoj razini kroz različite module CZ i projekte. Tijekom 2023. godine odrađeno je preko 70 različitih vježbi.

3.4.7. Ostale aktivnosti

Uz ranije navedene aktivnosti, HGSS – Stanica Zlatar Bistrica bavi se prevencijom kroz različita predavanja i edukacije. U 2023. godini pripadnik Stanice bio je zadužen za koordinaciju i edukaciju pripadnika čitavog HGSS-a za osiguranje na WRC utrka. Pripadnici Stanice održali su predavanja u Općim planinarskim školama, koje po Programu Hrvatskog planinarskog saveza održavaju planinarske udruge, te jedno predavanje na tečaju za vodiče A standarda u Radoboju. Obilazak terena na Ivanšćici za potrebe reambulacije zemljovida. Redovno suradnja sa osnovnim i srednjim školama na području KZŽ, kao i u radu stožera CZ u KZŽ, te općinama i gradovima na njezinu području.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika (KLASA: 810-01/17-01/004, KLASA: 2113/05-03-17-1, od dana 19. lipnja 2017. godine), za područje Općine Gornja Stubica imenovano je 11 povjerenika civilne zaštite i 11 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadatke obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u pripremanju i osposobljavanju

građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja osobne i uzajamne zaštite i pomoći pripadnicima ranjivih skupina u stambenoj zgradi, naselju ili ulici za koju su odlukom Općinskog načelnika imenovani povjerenikom,

- obavješćivanje građana o potrebi i načinima pravodobnog poduzimanja mjera i postupaka civilne zaštite te o mobilizaciji za sudjelovanje u civilnoj zaštiti,
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja i zbrinjavanja te drugih mjera civilne zaštite,

- obavljanje poslova i zadaća prema nalogima načelnika i/ili stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Općina Gornja Stubica je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdila popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici dana 29. travnja 2020. godine donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/20). Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica su:

- Haramustek gradnja d.o.o., Slani Potok 34 e, Gornja Stubica,
- Osnovna škola Matije Gupca, Matije Gupca 2, Gornja Stubica.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Gornja Stubica raspolažu sa svim potrebnim materijalno – tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
- Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana,
- Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije,
- Veterinarska stanica Donja Stubica d.o.o.,
- Hrvatske vode VGO Gornja Sava, VGI „Krapina Sutla“ Veliko Trgovišće,
- MUP, PU Krapinsko-zagorska, PP Donja Stubica,
- Centar za socijalnu skrb Zabok – Podružnica Gornja Stubica,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. – Elektra Zabok,
- Hrvatski telekom d.d. Zagreb,
- Zagorski vodovod d.o.o.,
- Plin Konjščina d.o.o.,
- Zagorski metalac d.o.o.
- Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije,
- Hrvatske šume – UŠP Zagreb, Šumarija Krapina,
- Poljoprivredna savjetodavna služba – Podružnica Krapina.

5. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2023. GODINI

Tijekom 2023. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

- VZO Gornja Stubica: 89.308,42 EUR
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica: 1.000,00 EUR
- GDCK Donja Stubica: 6.391,68 EUR
- Civilna zaštita: 0,00 EUR

6. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica i uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Gornja Stubica ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.

2. Općina Gornja Stubica ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Općine Gornja Stubica.

3. Vatrogasne postrojbe odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te su se kao gotove snage uvijek spremne uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci potrebne nove opreme i sredstava, kao i održavanju postojeće.

4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.

6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.

7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.

8. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

9. U Proračunu Općine Gornja Stubica osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica za 2023. godinu će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-01/24-01/001

URBROJ:2140-12-01-24-2

Gornja Stubica, 24. siječnja 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22.), članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 14. sjednici, održanoj 24. siječnja 2024. godine, donijelo je

SMJERNICE

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE GORNJA STUBICA ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2027. GODINE

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Gornja Stubica obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica izrađuju se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritarnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine i to na svim subpodručjima civilne zaštite.

Smjernicama se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica, utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Općine izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje

po informacijama ranog upozoravanja i razvijanju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog Crvenog križa i operativnih snaga Hrvatske gorske službe spašavanja) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći.

Općina Gornja Stubica organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Općina Gornja Stubica dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica i Planu djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Stubica.

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,

- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanje svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi (subpodručja) definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica (Baza podataka).

3. PLANSKI DOKUMENTI

Općina Gornja Stubica ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 48/22).

Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica (u daljnjem tekstu: Procjena rizika), izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika Općine Gornja Stubica o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica (KLASA: 810-03/22-01/006, URBROJ: 2113/05-03-22-2, od dana 13. prosinca 2021. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-01/16-01/10, URBROJ: 2140/01-02-17-7, od

dana 13. veljače 2017. godine.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Stubica.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Općinski načelnik Općine Gornja Stubica donio je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Stubica (KLASA: 240-05/23-01/001, URBROJ:2140-12-03-23-1 od 02. studeni 2023. godine)..

Temeljem članka 64. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak („Narodne novine“ broj 66/21), nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, dužni su kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje.

Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja,

ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka, - suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

U nastavnoj tablici dati je pregled planskih dokumenata i aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje Općina Gornja Stubica mora sukladno Zakonu, posjedovati, odnosno izvršiti.

Tablica 1. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti s područja civilne zaštite

R.BR.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI		NOSITELJI	ROK IZVRŠENJA	NAPOMENA
1.	Godišnja Analiza stanja sustava civilne zaštite		Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje – vezano uz donošenje Proračuna	/
2.	Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje – vezano uz donošenje Proračuna	/
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite		Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom u 4 godine – vezano uz donošenje Proračuna	/
4.	Procjena rizika od velikih nesreća		Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom u 3 godine	Ažuriranja kontinuirano / prema potrebi
5.	Plan djelovanja civilne zaštite		Izvršno tijelo	U roku od 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Ažuriranja jednom godišnje i prema potrebi
6.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite		Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Po donošenju procjene rizika od velikih nesreća	/
7. 1. 1. 1.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Najkasnije u roku od 30 dana po završetku lokalnih izbora	/
		Osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od godine dana od imenovanja članova Stožera civilne zaštite	
		Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju temeljnih akata	/
		Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/

R.BR.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI		NOSITELJI	ROK IZVRŠENJA	NAPOMENA
8. 1.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	Sukladno kriteriju 1 povjerenik i jedan zamjenik za max. 300 stanovnika
		Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	Provodi Ministarstvo ili Ovlaštena ustanova
9.	Koordinatori na lokaciji		Načelnica Stožera civilne zaštite	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	
10.	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite		Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
11.	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite		Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
12.	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite		Izvršno tijelo	Jednom godišnje u sklopu donošenja Proračuna	/
13.	Plan vježbi civilne zaštite		Izvršno tijelo	Jednom godišnje	/
14.	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti		Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Kontinuirano	/
15.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika		Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
16.	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama		Izvršno tijelo	Po nastanku velike nesreće i/ili katastrofe	/

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Operative snage vatrogastva,
- Operative snage Crvenog križa,
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- Povjerenici civilne zaštite,
- Koordinatori na lokaciji,
- Pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- Udruge.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplave i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer

civilne zaštite.

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Županijskog centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/ reagiranja.

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripad-

nika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

4.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Stubica osnovan je Odlukom Općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 28/21) i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/22). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 9 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima Općinski načelnik.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovníkom o rada stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica, KLASA: 810-01/21-01/003, URBROJ:2113/05-03-21-3 od 28. lipnja 2021. godine.

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Stubica osposobljen je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine Gornja Stubica.

U razdoblju od 2024. do 2027. godine Stožer civilne zaštite Općine Gornja Stubica usmjerava svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- osposobljavanje koje provodi MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najma-

nje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Općine Gornja Stubica, za tekuću godinu,

- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

4.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Gornja Stubica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica s pripadajućim društvima: DVD Gornja Stubica, DVD Sveti Matej, DVD Šagudovec i DVD Dobri Zdenci.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22), Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), Statutom i Godišnjim programom rada.

U razdoblju od 2024. do 2027. godine u području vatrogastva Općine Gornja Stubica potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine Gornja Stubica,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i opходnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- opremiti dobrovoljna vatrogasna društva u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 91/02),
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme.

4.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DONJA STUBICA

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18).

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članova i građana za njihovu samozaštitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i ak-

tivnostima civilne zaštite.

U razdoblju od 2024. do 2027. godine, Općina Gornja Stubica će nastaviti sa financiranjem Gradskog društva Crvenog križa sukladno važećim propisima.

4.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA – STANICA ZLATAR BISTRICA

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

U razdoblju od 2024. do 2027. godine, Općina Gornja Stubica će nastaviti sa financiranjem Hrvatske gorske službe spašavanja sukladno važećim propisima.

4.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

Za područje Općine Gornja Stubica imenovano je 11 povjerenika civilne zaštite i 11 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadaće obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u pripremanju i osposobljavanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja osobne i uzajamne zaštite i pomoći pripadnicima ranjivih skupina u stambenoj zgradi, naselju ili ulici za koju su odlukom načelnika Općine Gornja Stubica imenovani povjerenikom,

- obavješćivanje građana o potrebi i načinima pravodobnog poduzimanja mjera i postupaka civilne zaštite te o mobilizaciji za sudjelovanje u civilnoj zaštiti,

- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja i zbrinjavanja te drugih mjera civilne zaštite,

- obavljanje poslova i zadaća prema nalogima načelnika i/ili stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći.

Na temelju čl. 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se po ulici, naselju i/ili grupi naselja, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- provoditi provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane

pokazne vježbe.

4.6. PRAVNE OSOBE OD INTERESA

ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Općina Gornja Stubica, će sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Stubica, a po dobivenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda Varaždin, Službe civilne zaštite Krapina donijeti novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja pravnih osoba u sustav civilne zaštite u razdoblju od 2024. do 2027. godine, Općina Gornja Stubica će temeljem izvoda iz Plana civilne zaštite odrediti mjere (konkretna zadaća) i aktivnosti za svaku pravnu osobu u sustavu civilne zaštite i usmjeriti pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na izradu svojih Operativnih planova te prema tome kontinuirano usklađivati i ažurirati svoje planske dokumente civilne zaštite.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Općina Gornja Stubica će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

4.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Općina Gornja Stubica odrediti će koordinatore na lokaciji, sukladno prijedlogu načelnika nadležnog Stožera civilne zaštite u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Stubica.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Temeljem članka 26. stavka. 2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), načelnik nadležnog Stožera civilne zaštite koordinatore određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

U narednom razdoblju potrebno je koordinatore na lokaciji upoznati sa zadaćama unutar sustava civilne zaštite.

4.8. UDRUGE GRAĐANA

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i

aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Gornja Stubica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga nalazi se u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Stubica.

Navedene udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolažu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu udruge će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

5. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

5.1. GRAĐANI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Općine Gornja Stubica koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadatke koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

5.1.1. Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Općine Gornja Stubica u području civilne zaštite

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i sma-

njenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→01. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Općine Gornja Stubica, prema Planu vježbi civilne zaštite.

5.2. UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Županijskom centru 112 telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe – operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,
- pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,
- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i

održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), u Proračunu Općine Gornja Stubica osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica.

Proračunom Općine Gornja Stubica osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operative snage vatrogastva,
- operative snage Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera civilne zaštite.

7. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Općina Gornja Stubica u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i Zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu. Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće. Usvajanjem Procjene rizika od velikih nesreća dati je temelj za donošenje svih

akata sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica za razdoblje od 2024. do 2027. godine objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 240-01/24-01/002

URBROJ:2140-12-01-24-2

Gornja Stubica, 24. siječnja 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Općine Gornja Stubica“, broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 14. sjednici, održanoj 24. siječnja 2024. godine, donijelo

**PLAN RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
OPĆINE GORNJA STUBICA
ZA 2024. GODINU**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Gornja Stubica obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

2. PLANSKI DOKUMENTI

Nastavno su navedeni planski dokumenti i odluke, koje je Općina Gornja Stubica obavezna izraditi i usvojiti u 2024. godini.

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2024. godini

NAZIV DOKUMENTA/ODLUKE	ROK IZRADE	DONOSI
Odluka o određivanju pravnih osoba pd interesa za sustav civilne zaštite	Prosinac 2024.	Općinsko vijeće
Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Prosinac 2024.	Općinski načelnik
Odluka o imenovanju koordinatora	Prosinac 2024.	Načelnik stožer civilne zaštite

NAZIV DOKUMENTA/ODLUKE	ROK IZRADE	DONOSI
Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2024. godinu	Prosinac 2024.	Općinsko vijeće
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Prosinac 2024.	Općinsko vijeće
Plan vježbi civilne zaštite za 2025. godinu	Prosinac 2024.	Općinski načelnik
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	30 dana prije održavanja vježbe	Općinski načelnik

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Gornja Stubica sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Gornja Stubica dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Općina Gornja Stubica

Rok dostave podataka: prema roku određenom od strane Krapinsko-zagorske županije

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Gornja Stubica (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica imenovani su Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 28/21) i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/22).

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Stubica sastoji

se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova.

Za članove Stožera civilne zaštite Općine Gornja Stubica koji se još nisu osposobili prema Zakonu, potrebno je provesti osposobljavanje.

Nositelj: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

Rok izvršenja: U roku od godinu dana od imenovanja

3.2. VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINA GORNJA STUBICA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Gornja Stubica prema Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22), vatrogasnu djelatnost provodi Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica s pripadajućim društvima: DVD Gornja Stubica, DVD Sveti Matej, DVD Šagudovec, DVD Dobri Zdenci.

Planirane aktivnosti DVD – a Gornja Stubica u 2024. godini obuhvaćaju:

- vježbe evakuacije iz neke institucije ili pravnog subjekta sa područja općine

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2024. godine
Predviđena sredstva: 500 eur

Planirane aktivnosti DVD-a Sveti Matej u 2024. godini obuhvaćaju:

- vatrogasnu vježbu u sklopu VZO,
- smotalne vatrogasne vježbe DVD-a,
- nabavka opreme,
- nastavak osposobljavanja kadrova za zvanja,
- osposobljavanje za specijalnosti,
- rad s mladeži.

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2024. godine
Predviđena sredstva: 6.000 eur

Planirane aktivnosti DVD-a Šagudovec u 2024. godini obuhvaćaju:

- održavanje vježbe na neku od tema kao što su: gašenje požara, spašavanje iz ruševina ili poplava,
- osposobljavanje novih članova i privući mlade za bavljenje istim.

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom proljeća ili nakon ljeta 2024. godine

Predviđena sredstva: 700 eur

Planirane aktivnosti DVD-a Dobri Zdenci u 2024. godini obuhvaćaju:

- daljnja polaganja tečajeva,
- vježbe u društvu i zajednici.

Vrijeme planiranih aktivnosti: od svibnja do listopada 2024. godine

Predviđena sredstva: 1000 eur

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DONJA STUBICA

Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica u 2024. godini planira provedbu sljedećih aktivnosti:
- nastavak aktivnosti vezanih uz ukrajinsku krizu i potres

Vrijeme planiranih aktivnosti: sukladno potrebi tijekom 2024. godine

Predviđena sredstva: 670,00 eur

- skladišni prostor, obnova i nabava osobne opreme

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2024. godine

Predviđena sredstva: 1.300 eur

- sudjelovanje u vježbama

Vrijeme planiranih aktivnosti: po pozivu

- osposobljavanje novih članova interventnog tima za djelovanje u kriznim situacijama

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2024. godine

Predviđena sredstva: 670,00 eur

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA – STANICA ZLATAR BISTRICA

Kroz 2024. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:
Tečajevi pripadnika HGSS Stanice Zlatar Bistrice na nivou HGSS – a. Relicence specijalističkih tečajeva. Koordinacija zaposlenika. Ispit za gorske spašavatelje.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Državne vježbe za pojedine specijalnosti (ljetne tehnike spašavanja, zimske tehnike spašavanja, speleo tehnike, potrage).

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Stanične i međustanične vježbe.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Vježbe sa ostalim službama iz sustava Civilne zaštite.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Potražne akcije na neurbanim područjima. Akcije spašavanja na nepristupačnim područjima.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Dežurstva na manifestacijama u organizaciji planinarskih udruga na području KZZ. Dežurstva prilikom organizacije škole u prirodi. Dežurstva na ostalim aktivnostima.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Dežurstva HGSS-a.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Dežurstva na trail i trekk utrka.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Preventivno djelovanje.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Kuća HGSS Stanice Zlatar Bistrice. Opremanje kuće. Tekuće održavanje kuće.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Vozni park. Održavanje voznog parka (servis i gorivo). Tehnički pregled i registracija.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

Nabava specijalne opreme koja se koristi u spašavanju.

Izvršitelj: Pročelnik, dopročelnik, administrator, članovi HGSS Stanice Zlatar Bistrice

Rok: tijekom 2024. godine

Izvor sredstava: proračun JLS i JRS

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika (KLASA: 810-01/17-01/004, KLASA: 2113/05-03-17-1, od dana 19. lipnja 2017. godine), za područje Općine Gornja Stubica imenovano je 11 povjerenika civilne zaštite i 11 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je provesti osposobljavanje.

Nositelj: Općina Gornja Stubica

Izvršitelj: Ministarstvo unutarnjih poslova ili ovlaštena ustanova

Rok: tijekom 2024. godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Općina Gornja Stubica je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdila popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga su-

stava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Kontakt podatke potencijalnih koordinatora na lokaciji Općine Gornja Stubica potrebno je kontinuirano ažurirati u Planu djelovanja civilne zaštite.

Nositelj: Općina Gornja Stubica

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: prosinac 2024. godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici dana 29. travnja 2020. godine donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 17/20). Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica su:

- Haramustek gradnja d.o.o., Slani Potok 34 e, Gornja Stubica,
- Osnovna škola Matije Gupca, Matije Gupca 2, Gornja Stubica.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), pravne osobe koje su Odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite. Pravne osobe Operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite dužna je MUP – Ravnateljstvu civilne zaštite i Općini Gornja Stubica bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Rok: kontinuirano tijekom 2024. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Gornja Stubica.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, dobrovoljna vatrogasna društva i Općina Gornja Stubica.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Općine Gornja Stubica za 2024. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2024. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2025. I 2026. GODINU		
	2024.	2025.	2026.
VZO Gornja Stubica	65.000,00	70.000,00	90.000,00
GDCK Donja Stubica	9.700,00	9.700,00	9.700,00
HGSS – Stanica Zlatar Bistrica	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Civilna zaštita	6.500,00	7.000,00	8.000,00
UKUPNO	83.200,00	88.700,00	109.700,00

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Gornja Stubica.

U 2024. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Stubica za 2024. godinu objaviti će se

u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-01/24-01/003

URBROJ:2140-12-01-24-2

Gornja Stubica, 24. siječnja 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 14. sjednici, održanoj 24. siječnja 2024. godine, usvojilo je

**IZVJEŠĆE
O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I
PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG
PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD
POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA
STUBICA ZA 2023. GODINU**

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. Zakona, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju MUP-a i nadležne vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

2. NORMATIVNI USTROJ I UREĐENJE

Dokumenti zaštite od požara Općine Gornja Stubica kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, Plan zaštite od požara te Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara.

Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica je na 9. sjednici održanoj 12. listopada 2018. godine, usvojilo Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozija za Općinu Gornja Stubica i Plana zaštite od požara za Općinu Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 47/18), nakon pribavljenog prethodnog mišljenja Vatrogasne zajednice Općine Gornja Stubica od 23. svibnja 2018. godine, te prethodnog mišljenja Policijske uprave Krapinsko-zagorske (BROJ: 511-17-04/5-3224/2-18GZ od 28. rujna 2018. godine).

Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica je na 10. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2023. godine usvojilo Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za

područje Općine Gornja Stubica za 2023. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/23).

Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 4. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2009. godine, donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 1/10), kojom su određene posebne mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu.

Koncesija za javnu uslugu - obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Gornja Stubica ima LEUŠTEK j.d.o.o., Poznanovec, Ul. Zagorske brigade 30, OIB 61974650944. Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kontrola rada ložišta u cilju uštede energenata i potpunog sagorijevanja, sprečavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata, kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacijskih otvora u prostorijama gdje su postavljena trošila, te vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

3. ORGANIZACIJA VATROGASTVA

Prema Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22), na području Općine Gornja Stubica neposrednu vatrogasnu djelatnost provodi Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica u koju su udružena sljedeća dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Gornja Stubica, DVD Sveti Matej, DVD Šagudovec, DVD Dobri Zdenci. Planom zaštite od požara za Općinu Gornja Stubica kao središnje društvo određeno je DVD Gornja Stubica.

DVD Gornja Stubica kao središnja vatrogasna postrojba, sukladno Pravilniku o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 61/94), mora imati najmanje 20 operativnih vatrogasaca te biti minimalno opremljena prema Pravilniku o minimumu tehničke opremljenosti i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95) i Pravilniku o zaštitnoj i drugoj osobnoj opremi pripadnika vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 61/94).

Ostala dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Sveti Matej, DVD Šagudovec i DVD Dobri Zdenci, koja nisu utvrđena kao središnja društva, za obavljanje određenih poslova unutar vatrogasne djelatnosti u svom sastavu moraju imati najmanje 10 operativnih vatrogasaca, te biti minimalno opremljena prema Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, broj 91/02).

Dojava o požaru na području Općine Gornja Stubica zaprima se u Vatrogasnom operativnom centru (VOC) ZJVP Zabok, pozivom na broj 193. Dojavu požara je moguće dojaviti i preko Centra 112 Ministarstva

unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, Službe civilne zaštite Krapina na telefon 112 ili operativnog dežurstva Policijske uprave krapinsko-zagorske na telefon 192, koji zaprimljenu dojavu odmah proslijeđuje u VOC ZJVP Zabok. Po zaprimljenoj dojavi, operativno dežurni djelatnik VOC ZJVP Zabok (dispečer) uzbuđuje središnje društvo DVD Gornja Stubica, koji izlaze na mjesto intervencije s odgovarajućom vatrogasnom tehnikom. Ovisno o tipu intervencije i prosudbi situacije, prema potrebi se uzbuđuju se i ostala društva iz VZO te ostala društva izvan područja Općine Gornja Stubica. Međusobno povezivanje vatrogasnih postrojbi na području Općine osigurava se UKV radio vezom, preko fiksne i mobilne telefonske mreže. Svi DVD-ovi imaju ručne radio uređaje fiksne u vozilima. Uzbuđivanje vatrogasaca na području Općine moguće je i grupnim SMS-om na mobilne telefone operativnih članova. Uzbuđivanje je moguće i uključivanjem sirene na daljinsko uzbuđivanje koja je instalirana na tornju u krugu bivše tvornice „Dona“ u neposrednoj blizini vatrogasnog doma DVD-a Gornja Stubica.

4. FINANCIRANJE

Sukladno Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22), sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica te za opremanje njezinih članica, osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave čije područje pokrivaju.

Proračunom Općine Gornja Stubica za 2023. godinu, za djelatnost Vatrogasne zajednice Općine Gornja Stubica izdvojena su sredstva u ukupnom iznosu 89.308,42 eura.

5. STANJE PROVEDBE PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE GORNJA STUBICA

1. Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica kontinuirano ažurira akte kojima se propisuju mjere za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22).

2. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Gornja Stubica i Plana zaštite od požara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 47/18) za Općinu Gornja Stubica osiguran je potreban broj operativnih vatrogasaca, te su kontinuirano osposobljavani i obučavani za različite specijalnosti u vatrogastvu.

3. Općina Gornja Stubica omogućava nesmetan inspekcijski nadzor od strane inspektora te postupa po zahtjevima i naredbama inspektora.

4. Općina Gornja Stubica osigurala je opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i

drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Gornja Stubica i Plan zaštite od požara za Općinu Gornja Stubica.

5. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Kraljevec na Sutli te Plana zaštite od požara za Općinu Kraljevec na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 47/18) utvrđeni su uvjeti, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostavljeni su županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

6. Zatraženo je i provodi se od distributera vode redovito ažuriranje podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te se isti dostavljaju na korištenje središnjoj vatrogasnoj postrojbi (DVD Gornja Stubica).

7. Prometnice i javne površine su uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, kao i vatrogasni pristupi i prolazi i putevi za evakuaciju.

6. ZAKLJUČAK

Stanje zaštite od požara na području Općine Gornja Stubica je zadovoljavajuće, a kako bi se isto i održalo, potrebno je provoditi odredbe Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Gornja Stubica te Plana zaštite od požara za Općinu Gornja Stubica, kao i provoditi stalnu edukaciju stanovništva o opasnosti nastanka požara i preventivnom djelovanju.

S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće, te sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasne postrojbe.

Izvjешće o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređjenja zaštite od požara na području Općine Gornja Stubica za 2023. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 250-04/24-01/003

URBROJ:2140-12-01-24-2

Gornja Stubica, 24. siječnja 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), Godišnjeg provedbenog plana unapređjenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu (KLASA: 245-01/23-01/01, UR-

BROJ: 2140-01-23-6, od dana 07. prosinca 2023. godine) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 14. sjednici održanoj 24. siječnja 2024. godine, donijelo je

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA
PODRUČJE OPĆINE GORNJA STUBICA
ZA 2024.GODINU**

I.

U cilju unapređenja i postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Općine Gornja Stubica, donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Gornja Stubica za 2024. godinu.

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Gornja Stubica, tijekom 2024. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Općina Gornja Stubica je usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općina Gornja Stubicu te Plan zaštite od požara za Općina Gornja Stubicu, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12), dužan u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima i po potrebi donijeti nove dokumente.

Izvršitelji mjere:	Općina Gornja Stubica
Sudionici:	PUCZ Varaždin, Služba CZ Krapina Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica

2. Općinsko vijeće Općina Gornja Stubica dužno je kontinuirano ažurirati akte kojima propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22).

Izvršitelji mjere:	Općina Gornja Stubica
--------------------	-----------------------

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općina Gornja Stubicu te Plana zaštite od požara za Općina Gornja Stubicu, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelji mjere:	Općina Gornja Stubica Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica
Sudionici:	Gornja Stubica

4. Općina Gornja Stubica dužan je omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelji mjere:	Općina Gornja Stubica
Sudionici:	PUCZ Varaždin, Služba CZ Krapina

5. Općina Gornja Stubica dužan je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara za Općina Gornja Stubicu. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj zadatka:	Općina Gornja Stubica Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica DVD Gornja Stubica DVD Sveti Matej DVD Šagudovec DVD Dobri Zdenci
---------------------	---

6. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općina Gornja Stubicu te Plana zaštite od požara za Općina Gornja Stubicu potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji mjere:	Općina Gornja Stubica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije DVD Gornja Stubica

7. Od distributera vode tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje DVD-u Gornja Stubica.

Izvršitelji mjere:	Općina Gornja Stubica Vatrogasna zajednica Općine Gornja Stubica DVD Gornja Stubica DVD Sveti Matej DVD Šagudovec DVD Dobri Zdenci
Sudionici:	

8. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelji mjere:	Općina Gornja Stubica
--------------------	-----------------------

III.

Ovaj Plan dostavit će se svim izvršiteljima mjera i sudionicima u izvršenju.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:250-04/24-01/002

URBROJ:2140-12-01-24-2

Gornja Stubica, 24. siječnja 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine broj 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.) i članka 45. Statuta Općine Gornja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj: 28/2018., 06/20. i 11/21.) na prijedlog pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gornja Stubica, općinski načelnik Općine Gornja Stubica dana 08. siječnja 2024. godine utvrđuje

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE GORNJA STUBICA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijava u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Gornja Stubica (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Gornja Stubica tijekom 2024. godine.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornja Stubica,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne sprema za 2024. godinu

Članak 3.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornja Stubica, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gornja Stubica, sistematizirana su slijedeća radna mjesta s brojem izvršitelja kako slijedi:

	naziv radnog mjesta	broj izvršitelja
1.	pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1
2.	voditelj odsjeka za opće, upravno-pravne i administrativne poslove	1
3.	referent za uredsko poslovanje	1

4.	voditelj odsjeka za financije i proračun	1
5.	samostalni upravni referent za naplatu i javnu nabavu	1
6.	računovodstveni referent	1
7.	voditelj odsjeka za komunalne poslove	1
8.	stručni suradnik za komunalne poslove - komunalni redar	1
9.	referent – poljoprivredni redar	1

U Vlastitom pogonu unutar Jedinstvenog upravnog odjela, sistematizirana su slijedeća radna mjesta s brojem izvršitelja kako slijedi:

1.	referent za poslove uprave groblja	1
2.	radnik na održavanju lokalnog vodovoda Dobri Zdenci	1
3.	radnik na održavanju groblja i javnih površina	3

Od čega su nepopunjena 3 radna mjesta i to radno mjesto voditelja Odsjeka za opće, upravno-pravne i administrativne poslove, referenta za uredsko poslovanje i stručnog suradnika za komunalne poslove - komunalnog redara.

Članak 4.

Tijekom 2024. godine planira se zapošljavanje stručnog suradnika za komunalne poslove – komunalnog redara.

Članak 5.

Tijekom 2024. godine ne planira se prijam u službu vježbenika.

Članak 6.

Općina Gornja Stubica nema obvezu planiranja prijma u službu pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 7.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:112-01/24-01/001

URBROJ:2140-12-04/01-24-1

Gornja Stubica, 08. siječnja 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Jasmin Krizmanić, dipl. ing. prom., v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Nar. nov. br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 46. st. 2. t. 11. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 9/13, 15/18 i 7/21), načelnik Općine Stubičke Toplice u t v r đ u j e

**PLAN PRIJMA
U SLUŽBU UJEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Utvrđuje se Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu.

Ovim Planom prijma službenika i namještenika utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu.

Članak 2.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice zaposleno je 6 službenika na neodređeno vrijeme:

- pročelnik – 1 službenik - VSS
- savjetnik za proračun – 1 službenik - VSS
- viši stručni suradnik za financije i računovodstvo – 1 službenik - VSS
- viši stručni suradnik za opće i pravne poslove – 1 službenik – VSS
- stručni suradnik za komunalne poslove – 1 službenik – VŠS

- referent za uredsko poslovanje – 1 službenik - SSS

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice zaposleno je 4 namještenika na neodređeno vrijeme:

- voditelj poslova namještenika – 1 namještenik
- komunalni radnik – 3 namještenika.

Članak 3.

U 2024. godini planira se prijam u službu 1 službenika na neodređeno vrijeme.

U 2024. godini ne planira se prijam u službu vještbenika.

Članak 4.

Popunjavanje radnih mjesta provodit će se u skladu s osiguranim financijskim sredstvima za plaće zaposlenih.

Članak 5.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:112-01/24-01/01

URBROJ:2140-27-1-24-1

Stubičke Toplice, 22.01.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Josip Beljak, dipl.ing.agr., v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2023. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih predhodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija