



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE KLINČA SELA

Službeno Glasilo

Broj 11

godina 2022

Klinča Sela 15.12.2022.

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o usvajanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Klinča Sela za 2023. godinu	2
2. Odluka o usvajanju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Klinča Sela za 2023. godinu	6
3. Odluka o usvajanju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Klinča Sela u 2023. godini	17
4. Odluka o usvajanju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Klinča Sela u 2023. godini	19
5. Odluka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Klinča Sela za 2023. godinu	23
6. Odluka o usvajanju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Klinča Sela u 2023. godini	25
7. Odluka o usvajanju Programa korištenja sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu	26
8. Odluka o usvajanju Proračuna Općine Klinča Sela za 2023. godinu sa projekcijama Proračuna Općine Klinča Sela za 2024. i 2025. godinu	28
9. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Klinča Sela za 2023. godinu	61
10. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju ulica na području Općine Klinča Sela	67
11. Odluka o izmjeni Odluke o sufinanciranju ekonomske cijene smještaja djece u dječjim vrtićima	68
12. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću za troškove prehrane	70
13. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu koncesije za javnu uslugu za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Klinča Sela	71
14. Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Klinča Sela	74

Službeni glasnik Općine Klinča Sela službeno je glasilo Općine Klinča Sela

Uredništvo: Općina Klinča Sela, Karlovačka 28E

Glavna urednica: Ivana Kupina, diplomirana pravnica, viši stručni suradnik za pravna pitanja, tel.: 01/6288-028, faks.: 01/6289-899

www.klinca-sela.hr

List izlazi prema potrebi

Na temelju čl. 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18., 2/20., 3/21. i 7/21), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine, utvrdilo je

PROGRAM

GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

U 2023.

Članak 1.

: I UVOD

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za područje Općine Klinča Sela u 2023. godini (u daljnjem tekstu Program) odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje su Zakonom o komunalnom gospodarstvu navedene, i to:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja i krematorija unutar groblja
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete

Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Programi s naznakom izvora financiranja djelatnosti nalazi se u slijedećem pregledu:

Opis i naznaka poslova	Procijenjeni troškovi u EUR	Izvori financiranja
1. NERAZVRSTANE CESTE:		
1.1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja		
1.2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja		
Izrada glavnog projekta nogostupa Karlovačku ulicu	5.309,00	Naknada za koncesije
1.3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja		

1.4. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati		
U K U P N O:	5.309,00	
2. JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		
U K U P N O:		
3. JAVNE ZELENE POVRŠINE		
Uređenje dječjeg igrališta i prostora za rekreaciju kod Stare škole u Novom Selu Okičko	7.963,00	Opći prihodi i primici
U K U P N O:	7.963,00	
4. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE		
U K U P N O:		
5. JAVNA RASVJETA		
Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	6.636,00	Komunalni doprinos
	38.490,00	Opći prihodi i primici

Naknada za energetska uslugu-NEWLIGHT		
U K U P N O:	45.126,00	Opći prihodi i primici
6. GROBLJA		
U K U P N O:		
SVEUKUPNO:	58.398,00	

III IZVORI FINANCIRANJA ZA GRADNJU OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Izvori financiranja za gradnju objekata i uređaja navedenih u popisu poslova s procjenom troškova građenja su slijedeći:

IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	IZNOS U EUR
1. Naknada za koncesije	5.309,00
2. Opći prihodi i primici	46.453,00
3. Komunalni doprinos	6.636,00
S V E U K U P N O:	58.398,00

IV ZAKLJUČNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Klinča Sela“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238/13-02/2-22-3

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA
Gordana Juranko

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni glasnik Općine Klinča Sela" broj 4/18., 2/20., 3/21. i 7/21.), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine utvrdilo je:

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE KLINČA SELA ZA 2023. GODINU**

Općinsko vijeće Općine Klinča Sela utvrđuje Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Klinča Sela u 2023. godini prema pojedinim komunalnim djelatnostima kako slijedi:

PROGRAM:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje građevina i uređaja javne namjene

6. Održavanje groblja
7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje javne rasvjete
9. Ostale komunalne djelatnosti

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Sredstva su namijenjena za održavanje nerazvrstanih cesta i to za:

a) navoz puteva nasipnim materijalom (nabava, prijevoz i razgrtanje)	EUR
-Glogov grm 30m3(duljina 300m)	743,00
-put prema platenicima -10m3(100m)	253,00
-Glogov grm-10m3(100m)	253,00
-put prema vikend naselju(Mesićev brijeg)-30m3(200m)	743,00
-put na Dugavama-30m3(300m)	743,00
-put u Gonjevi ispod Držanića-20m3(150m)	491,00
-put Draga,lijevo prije Gonjeve-20m3(170m)	491,00
-put od Vrata do Pleševine 80m3	1.965,00
-put za Bašičke 70m3	1.725,00
-put za Budišćakov breg 20m3	491,00
-put za Ivičke 20m3	491,00
-put za Šinkovičku 50m3	1.234,00
-put za Mokrice 50m3	743,00
-put za Rajičin breg 10m3	253,00
-put za Matasičke 30m3	743,00
-put za Vir 30m3	743,00
-Dominova ulica 70m3	1.725,00
-put za Sušinovo 70m3	1.725,00
-put za Šubičku 20m3	491,00
-Gorenci 70m3	1.805,00

-Marateći Donji 150m3	3.862,00
-Maretići Gornji 40m3	1.035,00
-Gradsko Selo 80m3	2.057,00
-Bistrice 60m3	1.553,00
-Jambrešići-Horvatići 40m3	1.035,00
-Pažulji-Mikuševići-Šoški 50m3	1.287,00
-Lukačić selo 60m3	1.553,00
-Vojna Ekonomija 1500 m	5.521,00
-put kraj autoputa 800 m	2.947,00
-Donja Purgarija- od Stjepana Stošić prema igralištu u šumi 24 m3	491,00
-Donja Poljanica 24 m3	491,00
-Gonjeva -put od Zvonimira prema S. Keleminić 12 m3	253,00
-G. Purgarija- od kapelice prema vinogradima 24 m3	491,00
-Matulinova ulica 100 m	3.955,00
-Matulinova ulica od kbr. 23 do Mihanovićeve 320 m	796,00
-Vukovarska ulica sa odvojcima (I, II) 800m	1.965,00
-odvojci ul. B. Radić (I, II, III) 250m	624,00
-Školska ulica 220m	544,00
-Karlovački odvojak 100 m	253,00
-Marinkov put 700 m	1.725,00
-Tržić 200 m	491,00

UKUPNO:

50.780,00

b) izrada cijevnih propusta i održavanja cestovnih kanala

- iskop i čišćenje cestovnih kanala

-cesta kroz Kozlikova-1000m	3.451,00
-----------------------------	----------

-put uz potok Gonjeva-300m (150 m)	1.035,00
-cesta od škole u Repišću prema Stankovu-100m	345,00
-Vinogradska ulica 220m	770,00
-Školska ulica 220m	770,00
-Budišćakova ulica 100 m	345,00
-Repulčeva ulica 200m	690,00
-M. Gupca 250m	863,00
-produžetak M. Gupca –šumski put 150m	518,00
-Kranjčevićeva ulica 50m	173,00
-Jambrešići-Horvatići 1000 m	3.451,00
-Gorenci 800m	2.761,00
-Maretići Donji 1400m	4.831,00
-Bistrice -Trupčevići 200m	690,00
-Pažulji-Mikuševići 800m	1.380,00
-Gradsko Selo 800m	2.761,00
-Maretići Gornji 300m	1.035,00
-Lukačić selo 800 m	2.761,00
-Gornja Zdenčina-A.Šenoe prema šumi 100m	345,00
-Vukovarska ulica 700 m	2.415,00
-Marinkov put 700 m	2.415,00
-Vujčecova ulica 100 m	345,00
-Sakomanova ulica sa odvojkom 200 m	690,00
-Amruševa ulica 200 m	690,00
-Ul. Braće Radić sa odvojcima 200 m	690,00
-Tržić 200 m	690,00

UKUPNO:

36.910,00

- zacjevljenje cestovnih kanala

-kod Mije Kufrin u G. Purgariji 50m	4.791,00
-od Hrvoja Vulje prema Kozlikovu 40 m	1.579,00
-Klinča Sela-Matulinova ukica 100m	3.955,00

-u Kozlikovu 20m	1.128,00
-Goli Vrh-kod k.br. 37 (20m)	1.128,00
-Goli Vrh kod k.br. 39 (50m)	2.787,00
-Goli Vrh -Koludrova ulica (110 m)	6.133,00
-G. Zdenčina-ul. A. Šenoe od raspela prema potoku 100 m	3.955,00
-Gornja Poljanica 10m	571,00

UKUPNO:	26.027,00
----------------	------------------

c) malčiranje i košnja bankina	39.817,00
---------------------------------------	------------------

d) krpanje udarnih rupa	13.272,00
--------------------------------	------------------

e) održavanje nogostupa	6.636,00
--------------------------------	-----------------

f) sanacija klizišta u Donjoj Purgariji	9.291,00
--	-----------------

g) pojačano održavanje cesta	
-------------------------------------	--

- prema izvanrednim okolnostima	13.272,00
---------------------------------	-----------

-uređenje zapuštenog puta u Gonjevi dužine 70 m	3.982,00
---	----------

UKUPNO:	17.254,00
----------------	------------------

h) održavanje šumskih cesta	
------------------------------------	--

- put u Lukačić Selu	1.327,00
----------------------	----------

- put prema Lovačkoj kući u Zdenčini	1.327,00
--------------------------------------	----------

- sanacija šumskog puta Novo Selo-Poljanica Okička	5.309,00
--	----------

- cesta Goli Vrh-Tržić	2.655,00
------------------------	----------

UKUPNO:	10.618,00
----------------	------------------

i) Zimsko čišćenje prometnica

- kamena sipina i industrijska sol	6.636,00
- troškovi čišćenja	58.398,00
UKUPNO:	65.034,00

j) nabava i postava prometnih znakova**1.327,00****SVEUKUPNO:****276.966,00**

Izvori financiranja: - opći prihodi i primici	63.282,00
- komunalna naknada	72.998,00
- šumski doprinos	5.309,00
- vodni doprinos	2.654,00
- komunalni doprinos	132.723,00

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

-uređenje vatrogasnog pristupa na Trgu dr. F. Tuđmana	10.618,00
---	-----------

Izvori financiranja: komunalni doprinos	10.618,00
---	-----------

3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

-čišćenje slivnika cestovne oborinske odvodnje	1.327,00
--	----------

Izvori financiranja: Opći prihodi i primici	1.327,00
---	----------

4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Za održavanje čistoće javnih zelenih površina planira se 54.496,00 **kuna**, od toga:

a) Košnja trave

-Dječje igralište Repišće 500 m2	438,00
-Dječje igralište Trg A. Banića 400 m2	359,00
-Dječje igralište Donja Purgarija 400 m2	359,00
-Dječje igralište B. Radić, Klinča Sela 500 m2	438,00
-Goli Vrh kod kapelice 400 m2	358,00
-Trg u Kupincu 500 m2	438,00
-kod Zgrade Općine 4880 m2	4.168,00
-Beter kod spomenika 120 m2	119,00
-Klinča Sela kod nove stambene zgrade 1425 m2	1.234,00
-kod DVD Klinča Sela 110 m2	106,00
-kod Dječjeg igrališta na Trgu Dr. F. Tuđmana 4073 m2	3.477,00
-kod Stare škole u Donjoj Zdenčini 800 m2	690,00
- kod zgrade Stare općine 60 m2	66,00
-općinsko zemljište u Matulinovoj ulici 7688 m2	6.557,00
-iza trgovine u Kupincu 7612 m2	6.623,00
-kod Stare škole u Novom Selu Okićkom 1650 m2	1.420,00
-Goli Vrh -bivše igralište 2350 m2	2.190,00
-Kupinec-kod mrtvačnice 10 000m2	1.354,00
-Klinča Sela-Stara škola 6000 m2	5.574,00

UKUPNO:	35.968,00
----------------	------------------

b) Sadnja i njega cvijeća, drveća i ukrasnog grmlja	11.281,00
--	------------------

c) Održavanje opreme na dječjim igralištima

-u Repišću kod škole	465,00
-kod kapelice u Golom Vrh	425,00
-u Klinča Selima na trgu A Banića	690,00
-na Trgu dr. F. Tuđmana	1.805,00
-u Donjoj Zdenčini kod NK Donja Zdenčina	530,00
-na Trgu dr. V. Mačeka u Kupincu	279,00
-u Klinča Selu-Matulinova	199,00
-u Donjoj Purgariji	199,00
UKUPNO:	4.592,00

d)Održavanje ostalih javnih zelenih površina

-park na Amruševom	2.655,00
UKUPNO:	2.655,00

SVEUKUPNO: 54.496,00

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	27.951,00
Komunalni doprinos	26.545,00

5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE

-održavanje nadstrešnica za autobusna stajališta	1.327,00
-uređenje spremišta za bicikle u Donjoj Zdenčini	3.318,00
-farbanje Križa na groblju u Klinča Selu	664,00
-sanacija zdenca u Klinča Selima kod Sakoman	664,00

UKUPNO:	5.973,00
----------------	-----------------

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	5.840,00
Spomenička renta	133,00

6. ODRŽAVANJE GROBLJA

Održavanje groblja povjereno je «Komunalnom Klinča Sela» d.o.o., Klinča Sela, Matije Gupca 1, te troškove održavanja planirano u iznos od

53.090,00

U 2023. godini također se planira se:

- odvoz smeća sa sva tri groblja	25.217,00
- uređenje zelenila na grobljima	1.327,00
- osvjetljenje na groblju u Klinča Selu	5.309,00

SVEUKUPNO:	84.943,00
-------------------	------------------

Izvor financiranja:- opći prihodi i primici	23.625,00
- grobna naknada	39.817,00
- ostali prihodi groblja	6.636,00
-Općina Pisarovina	1.593,00
-komunalni doprinos	13.272,00

7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpadaka sa javnih površina	3.982,00
---	----------

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	3.982,00
--	----------

8. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Održavanje javne rasvjete podrazumijeva redovito održavanje armature rasvjetnih tijela te ostalu pripadajuću opremu rasvjete ili zamjena kompletne armature ako je postojeća dotrajala te rekonstrukcija javne rasvjete na način da se postojeće žarulje zamjene sa štednim žaruljama.

- energija - javna rasvjeta	92.906,00
-----------------------------	-----------

UKUPNO:	92.906,00
----------------	------------------

Izvori financiranja: -komunalni doprinos	66.361,00
-opći prihodi i primici	26.545,00

9. OSTALE KOMUNALNA DJELATNOSTI

9.1. Dezinfekcija,dezinsekcija, deratizacija	6.636,00
--	----------

92. Veterinarsko-higijeničarski poslovi	9.291,00
---	----------

9.3. Prigodno ukrašavanje naselja	3.982,00
-----------------------------------	----------

9.4. Komunalni linijski prijevoz putnika	56.407,00
--	-----------

UKUPNO:	76.316,00
----------------	------------------

Izvori financiranja: -komunalni doprinos	16.590,00
-opći prihodi i primici	59.726,00

REKAPITULACIJA

1. Održavanje cesta	276.966,00
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	10.618,00
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	1.327,00
4. Održavanje javnih zelenih površina	54.496,00
5. Održavanje građevina i uređaja javne namjene	5.973,00
6. Održavanje groblja	84.943,00
7. Održavanje čistoće javnih površina	3.982,00
8. Održavanje javne rasvjete	92.906,00
9. Ostale komunalne djelatnosti	76.316,00

607.527,00

Izvori financiranja: komunalna naknada	72.998,00
grobna naknada	39.817,00
ostali prihodi groblja	6.636,00
opći prihodi i primici	
212.278,00	
šumski doprinos	5.309,00
komunalni doprinos	266.109,00
spomenička renta	133,00
Općina Pisarovina	1.593,00
vodni doprinos	2.654,00

ZAKLJUČNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Klinča Sela“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine.

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238-13-02/2-22-4

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE
KLINČA SELA
Gordana Juranko

Temeljem članka 17. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 18/22., 46/22. i 119/22.) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18., 2/20., 3/21. i 7/21.) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Klinča Sela, jesu pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Članak 2.

Sredstva namijenjena zadovoljavanju potreba na području socijalne skrbi biti će korištena za:

EUR

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja	9.954,00
- subvencije boravka djece u ustanovama predškolskog odgoja	398.168,00
- pomoć za novorođenčad	19.908,00
- subvencije pripreme toplog obroka za školsku djecu (osmogodišnja škola) čiji su roditelji slabijeg imovinskog stanja	7.963,00
- pomoć obiteljima i kućanstvima (po zamolbama)	13.272,00
- pomoć za kupnju karata u javnom gradskom prijevozu invalidnim osobama na području Općine i ostale pomoći invalidima	1.991,00
- sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata	31.853,00
- pomoć za kupnju radnih bilježnica	7.963,00
- pomoć učenicima i studentima	7.300,00
- pomoć roditeljima za produženi boravak u školi	59.725,00
- božićnice i uskrsnice za umirovljenike	10.618,00
-pomoć roditeljima i djeci	1.327,00

SVEUKUPNO: **570.042,00**

IZVORI

Opći prihodi i primici	566.724,00
Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike	3.318,00

Članak 3.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Klinča Sela za 2023. godinu potrebno osigurati iznos od 570.042,00 EUR.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Klinča Sela za 2023. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela», a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238-13-02/2-22-5

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE
KLINČA SELA

Gordana Juranko

Na temelju članka 74. st.2. Zakon o sportu («Narodne novine» broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.), članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Službeni glasnik Općine Klinča Sela» broj 4/18., 2/20., 3/21. i 7/21.), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine, donijelo je

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U ŠPORTU NA PODRUČJU
OPĆINE KLINČA SELA ZA 2023. GODINU**

I

Programom javnih potreba u športu na području Općine Klinča Sela za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se interesi i smjernice za razvitak športa na području Općine Klinča Sela, te opseg i sadržaji koji će se financirati iz Proračuna Općine Klinča Sela.

Program polazi od procjene postojećeg stanja u športu te pokazatelja za 2023. godinu s naznakom i planovima za budućnost.

II

Javne potrebe u športu na području Općine Klinča Sela ostvariti će se:

- djelovanjem športskih udruga te pomaganjem i poticanjem športskih aktivnosti,
- športskim priredbama i akcijama koje će pridonijeti razvitku i promicanju športa,
- investicijskim održavanjem, adaptacijom i izgradnjom športskih objekata,
- nabavom nove opreme i stručnim radom u športu,
- djelovanjem Zajednice sportskih udruga.

III

Na području Općine Klinča Sela egzistiraju slijedeći športovi:

- nogomet
- hrvanje
- atletika
- konjički sport

Bavljnje ovim športovima organizirano je preko sljedećih športskih udruga i oblika organiziranja:

1. Nogometni klub «Mladost» Klinča Sela
2. Nogometni klub «Dinamo» Okić

3. Nogometni klub «Zdenčina»
4. Nogometni klub «Kupinec»
5. Malonogometni klub «Gornja Zdenčina»
6. Malonogometni klub «Goli Vrh»
7. Hrvatski klub «Klinča Sela 1991.»
8. Konjički klub «As – Klinča Sela»
9. Atletski klub „Okić“
10. Taekwondo klub Pantera Klinča Sela

IV

Tijekom 2023. godine planiraju se u području športa slijedeći poslovi i aktivnosti:

- nastaviti redovno financiranje postojećih športskih udruga sukladno planiranim sredstvima i utvrđenim kriterijima,
- poduzimati radnje radi promicanja športa poglavito kod djece i mladeži,
- raditi na omasovljenju u području športa i na podizanju njegove kvalitete, te razvijati moralne vrijednosti kod športaša,
- stimulirati športske udruge da odgajaju vlastiti igrački i stručni (trenerski) kadar,
- razvijati športsko-rekreacijske aktivnosti građana koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja,
- brinuti o športskim objektima, u suradnji sa športskim udrugama i organizacijama koje ih koriste i njima upravljaju.

V

Za javne potrebe iz točke IV. ovog Programa osiguravaju se ukupna sredstva i to:

- | | | |
|--|----------|-----------|
| 1. iz Poračuna Općine Klinča Sela | | |
| a) redovna djelatnost | | 81.625,00 |
| b) održavanje sportskih objekata-usluge | | 3.053,00 |
| -materijal | 2.654,00 | |
| -oprema | 1.327,00 | |
| c) Izgradnja sportskih objekata | | |
| - izgradnja rasvjete za malonogometno igralište na terenu NK Kupinec | | 6.636,00 |

d) Rekonstrukcija sportskog objekta i sportskog terena NK Mladost Klinča Sela	1.825.000,00
e) Rekonstrukcija i opremanje objekta NK Kupinec	53.089,00
f) Izgradnja tribina NK Zdenčina	9.291,00
UKUPNO:	1.982.675,00

IZVORI: - Opći prihodi i primici	127.746,00
- Namjenski primici (kredit)	1.825.000,00
- EU sredstva	29.929,00

VI

Ako se u Proračunu Općine Klinča Sela neće ostvariti planirani prihod, sredstva iz točke V. uplaćivati će se prema mogućnostima iz Proračuna.

VII

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u športu uvrštenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Općinski načelnik.

VIII

Ovaj Program primjenjivati će su u 2023. godini, a njegova realizacija ovisiti će o ostvarenju prihoda Općine Klinča Sela.

IX

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238/13-02/2-22-6

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE
KLINČA SELA

Gordana Juranko

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Službeni glasnik Općine Klinča Sela» broj 4/18., 2/20., 3/21. i 7/21.), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine donijelo je

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU
OPĆINE KLINČA SELA ZA 2023. GODINU**

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Klinča Sela u 2023. godini utvrđuju se kulturne djelatnosti i poslovi u kulturi koji će se financirati iz Proračuna Općine.

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Klinča Sela ostvarivati će se:

- djelovanjem udruga u kulturi te pomaganje i promicanje kulturnog i umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- pružanje pomoći pri održavanju adaptaciji sakralnih spomenika kulture i objekata.

III.

Na području Općine Klinča Sela djeluju:

- HSPD «Dr. Antun Radić» iz Okića
- KUD «Seljačka sloga» Kupinec
- Crkveni pjevački zbor «Sveti Josip Radnik» Klinča Sela
- «Mažoret klub Klinča Sela»
- KUD «Klinča Sela» Klinča Sela
- Kuburaška udruga «Okić»
- Udruga za očuvanje prirode i kulturno – povijesne baštine «Zdenčina 1562»
- Udruga mladih „Osmijeh“.

IV.

Za javne potrebe iz točke III. ovog Programa osiguravaju se ukupna sredstva u Proračunu Općine Klinča Sela u iznosu od **46.453,00 EUR**.

V.

Ako se u Proračunu Općine Klinča Sela neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke IV. ovog Programa uplaćivati će se prema mogućnostima.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238-13-02/2-22-7

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA
Gordana Juranko

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18., 2/20., 3/21. i 7/21.) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na 13. sjednici, održanoj 14.12.2022. godine donosi

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE
NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU
OPĆINE KLINČA SELA U 2023. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Klinča Sela. Sredstva naknade koriste se namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom, te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja.

Članak 2.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planiran je u Proračunu Općine Klinča Sela za 2023. godinu u iznosu od 1.327,00 EUR.

Sredstava naknade utrošiti će se izradu prostorno planske dokumentacije koja je planirana u posebnom dijelu proračuna u Kapitalnom projektu K200005 Izgradnja i dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 1.327,00 EUR

Članak 3.

Nominalni iznos sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju i vrsti riješenih zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Klinča Sela.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Klinča Sela“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238-13-02/2-22-8

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA

Gordana Juranko

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br.68/18., 115/18., 98/19., 32/20. i 145/20.) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni glasnik Općine Klinča Sela“ br. 4/18., 2/20., 3/21 i 7/21. Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 13. sjednici održanoj 14.12.2022. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu utvrđuje se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa ostvarenih kao prihod Općine Klinča Sela.

Članak 2.

Šumski doprinos plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 5% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 3.

Prihod od šumskog doprinosa u 2023. godini planiran je u iznosu od 5.309,00 EUR.
Sukladno zakonskim odredbama, sredstva šumskog doprinosa utrošit će se za održavanje šumskih cesta prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Klinča Sela“, a primjenjuje se od 01.01.2023. godine.

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238-13-02/2-22-9

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE
KLINČA SELA

Gordana Juranko

[illegible]

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6 (€)	7 (€)	8 (€)	9 (€)
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	2/1	3/2	4/3	5/4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6	Prihodi poslovanja	1.915.168,68	3.819.449,37	2.983.096,00	6.158.413,00	5.888.987,00	199,43	78,10	206,44	95,63
61	Prihodi od poreza	1.591.396,09	2.016.564,80	1.902.535,00	1.861.436,00	2.075.064,00	126,72	94,35	97,84	111,48
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	113.555,68	1.104.939,69	612.183,00	1.551.132,00	3.030.992,00	973,04	55,40	253,38	195,41
64	Prihodi od imovine	14.170,66	16.192,18	16.192,00	14.865,00	14.865,00	114,27	100,00	91,80	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	195.979,90	669.542,20	439.976,00	2.718.770,00	755.856,00	341,64	65,71	617,94	27,80
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	11.945,05	11.945,00	11.945,00	11.945,00	0,00	100,00	100,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	66,35	265,45	265,00	265,00	265,00	400,08	99,83	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.728.054,87	2.572.844,86	2.525.869,00	2.344.226,00	2.320.335,00	148,89	98,17	92,81	98,98
31	Rashodi za zaposlene	137.472,55	199.084,21	201.738,00	211.162,00	211.162,00	144,82	101,33	104,67	100,00
32	Materijalni rashodi	746.512,85	1.113.318,72	1.068.603,00	1.110.863,00	1.109.535,00	149,14	95,98	103,95	99,88
34	Financijski rashodi	2.478,24	6.105,25	38.623,00	46.453,00	30.526,00	246,35	632,62	120,27	65,71
35	Subvencije	47.087,85	66.361,40	66.361,00	66.361,00	66.361,00	140,93	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.801,67	29.199,02	22.563,00	21.900,00	21.900,00	297,90	77,27	97,06	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	443.045,31	517.618,93	566.060,00	629.767,00	623.131,00	116,83	109,36	111,25	98,95
38	Ostali rashodi	341.656,40	641.157,33	561.921,00	257.720,00	257.720,00	187,66	87,64	45,86	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	268.602,15	1.542.482,44	2.023.418,00	4.152.629,00	3.276.661,00	574,26	131,18	205,23	78,91
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	230.679,96	238.383,45	117.855,00	4.152.629,00	2.467.051,00	103,34	49,44	3.523,51	59,41
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	37.922,19	1.304.098,99	1.905.563,00	0,00	809.610,00	3.438,88	146,12	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA										
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	41.325,07	0,00	1.825.000,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	47,27	0,00
84	Primici od zaduživanja	41.325,07	0,00	1.825.000,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	47,27	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	41.409,52	524.255,00	524.256,00	291.991,00	0,00	1.266,03	100,00	55,70
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	41.409,52	524.255,00	524.256,00	291.991,00	0,00	1.266,03	100,00	55,70
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA										
9	Vlastiti izvori	0,00	337.287,46	265.446,00	0,00	0,00	0,00	78,70	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	337.287,46	265.446,00	0,00	0,00	0,00	78,70	0,00	0,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA											
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI											
		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS	
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9	
BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)		
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		1.915.168,68	3.819.449,37	2.983.096,00	6.158.413,00	5.888.987,00	199,43	78,10	206,44	95,63	
6 Prihodi poslovanja		1.915.168,68	3.819.449,37	2.983.096,00	6.158.413,00	5.888.987,00	199,43	78,10	206,44	95,63	
61 Prihodi od poreza		1.591.396,09	2.016.564,80	1.902.535,00	1.861.436,00	2.075.064,00	126,72	94,35	97,84	111,48	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.591.396,09	2.016.564,80	1.902.535,00	1.861.436,00	2.075.064,00	126,72	94,35	97,84	111,48	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		113.555,68	1.104.939,69	612.183,00	1.551.132,00	3.030.992,00	973,04	55,40	253,38	195,41	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		58.379,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.1. POMOĆI		55.175,70	1.104.939,69	612.183,00	1.551.132,00	3.030.992,00	2.002,58	55,40	253,38	195,41	
64 Prihodi od imovine		14.170,66	16.192,18	16.192,00	14.865,00	14.865,00	114,27	100,00	91,80	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		820,37	2.787,18	2.787,00	2.787,00	2.787,00	339,75	99,99	100,00	100,00	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		13.350,29	13.405,00	13.405,00	12.078,00	12.078,00	100,41	100,00	90,10	100,00	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima		195.979,90	669.542,20	439.976,00	2.718.770,00	755.856,00	341,64	65,71	617,94	27,80	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.951,72	39.816,84	39.817,00	39.817,00	39.817,00	49,19	100,00	100,00	100,00	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		115.028,18	629.725,36	400.159,00	2.678.953,00	716.039,00	547,45	63,55	669,47	26,73	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		0,00	11.945,05	11.945,00	11.945,00	11.945,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	11.945,05	11.945,00	11.945,00	11.945,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		66,35	265,45	265,00	265,00	265,00	400,08	99,83	100,00	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		66,35	265,45	265,00	265,00	265,00	400,08	99,83	100,00	100,00	
UKUPNO RASHODI / IZDACI		1.994.463,78	4.115.327,30	4.549.287,00	6.496.855,00	5.596.996,00	206,34	110,54	142,81	86,15	
3 Rashodi poslovanja		1.727.424,44	2.572.844,86	2.525.869,00	2.344.226,00	2.320.335,00	148,94	98,17	92,81	98,98	
31 Rashodi za zaposlene		137.472,55	199.084,21	201.738,00	211.162,00	211.162,00	144,82	101,33	104,67	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		137.472,55	199.084,21	201.738,00	211.162,00	211.162,00	144,82	101,33	104,67	100,00	
32 Materijalni rashodi		746.512,85	1.113.318,72	1.068.603,00	1.110.863,00	1.109.535,00	149,14	95,98	103,95	99,88	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		603.698,59	791.598,65	653.446,00	621.437,00	519.184,00	131,12	82,55	95,10	83,55	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		121.055,12	318.667,45	400.292,00	487.833,00	588.758,00	263,24	125,61	121,87	120,69	
Izvor 5.1. POMOĆI		21.759,14	3.052,62	14.865,00	1.593,00	1.593,00	14,03	486,96	10,72	100,00	
34 Financijski rashodi		2.478,24	6.105,25	38.623,00	46.453,00	30.526,00	246,35	632,62	120,27	65,71	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.478,24	6.105,25	38.623,00	46.453,00	30.526,00	246,35	632,62	120,27	65,71	
35 Subvencije		47.087,85	66.361,40	66.361,00	66.361,00	66.361,00	140,93	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		47.087,85	66.361,40	66.361,00	66.361,00	66.361,00	140,93	100,00	100,00	100,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		9.801,67	29.199,02	22.563,00	21.900,00	21.900,00	297,90	77,27	97,06	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.801,67	29.199,02	22.563,00	21.900,00	21.900,00	297,90	77,27	97,06	100,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		443.045,31	517.618,93	566.060,00	629.767,00	623.131,00	116,83	109,36	111,25	98,95	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		440.397,49	514.300,86	562.742,00	626.449,00	619.813,00	116,78	109,42	111,32	98,94	
Izvor 5.1. POMOĆI		2.647,82	3.318,07	3.318,00	3.318,00	3.318,00	125,31	100,00	100,00	100,00	
38 Ostali rashodi		341.025,97	641.157,33	561.921,00	257.720,00	257.720,00	188,01	87,64	45,86	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		341.025,97	573.070,52	495.560,00	257.720,00	257.720,00	168,04	86,47	52,01	100,00	
Izvor 5.1. POMOĆI		0,00	68.086,81	66.361,00	0,00	0,00	0,00	97,47	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		267.039,34	1.542.482,44	2.023.418,00	4.152.629,00	3.276.661,00	577,62	131,18	205,23	78,91	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		229.117,15	238.383,45	117.855,00	4.152.629,00	2.467.051,00	104,04	49,44	3.523,51	59,41	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		196.647,55	168.292,53	104.583,00	38.223,00	31.587,00	85,58	62,14	36,55	82,64	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.925,04	67.025,02	13.272,00	2.203.198,00	6.636,00	1.131,22	19,80	16.600,35	0,30	
Izvor 5.1. POMOĆI		26.544,56	3.065,90	0,00	1.048.510,00	2.428.828,00	11,55	0,00	0,00	231,65	
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI		0,00	0,00	0,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		37.922,19	1.304.098,99	1.905.563,00	0,00	809.610,00	3.438,88	146,12	0,00	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		37.922,19	19.244,81	50.634,00	0,00	79.634,00	50,75	263,10	0,00	0,00	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	257.437,89	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.1. POMOĆI		0,00	1.027.416,29	29.929,00	0,00	597.253,00	0,00	2,91	0,00	0,00	
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI		0,00	0,00	1.825.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

RAČUN PRIHODA I RASHODA										
RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI										
		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9
BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.993.629,40	4.115.327,30	4.549.287,00	6.496.855,00	5.596.996,00	206,42	110,54	142,81	86,15	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	649.632,28	890.158,62	770.691,00	1.382.014,00	3.939.583,00	137,02	86,58	179,32	285,06	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i i	629.375,55	845.696,47	720.257,00	665.312,00	3.622.376,00	134,37	85,17	92,37	544,46	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	20.256,73	44.462,15	50.434,00	716.702,00	184.484,00	219,49	113,43	1.421,07	25,74	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrst	0,00	0,00	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 Obrana	3.951,49	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	167,94	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 Civilna obrana	3.951,49	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	167,94	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	100.840,60	72.997,54	79.634,00	66.361,00	66.361,00	72,39	109,09	83,33	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	100.840,60	72.997,54	79.634,00	66.361,00	66.361,00	72,39	109,09	83,33	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	532.309,12	673.342,60	546.471,00	2.311.606,00	586.210,00	126,49	81,16	423,01	25,36	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	31.348,63	55.743,58	55.743,00	55.743,00	55.743,00	177,82	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 Gorivo i energija	39.145,61	92.905,97	95.560,00	139.359,00	139.359,00	237,33	102,86	145,83	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	449.477,36	511.420,77	368.624,00	2.101.904,00	376.508,00	113,78	72,08	570,20	17,91	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 046 Komunikacije	12.337,52	13.272,28	26.544,00	14.600,00	14.600,00	107,58	200,00	55,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	37.712,07	86.137,10	28.402,00	13.272,00	13.272,00	228,41	32,97	46,73	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	0,00	13.272,28	13.272,00	13.272,00	13.272,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 Gospodarenje otpadnim vodama	37.712,07	72.864,82	15.130,00	0,00	0,00	193,21	20,76	0,00	0,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	87.666,06	441.568,79	507.665,00	230.275,00	230.275,00	503,69	114,97	45,36	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	26.823,94	202.800,46	263.454,00	0,00	0,00	756,04	129,91	0,00	0,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	60.842,12	127.413,89	138.032,00	138.032,00	138.032,00	209,42	108,33	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogo	0,00	111.354,44	106.179,00	92.243,00	92.243,00	0,00	95,35	86,87	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	11.849,16	10.617,82	11.945,00	13.272,00	13.272,00	89,61	112,50	111,11	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 072 Službe za vanjske pacijente	11.849,16	10.617,82	11.945,00	13.272,00	13.272,00	89,61	112,50	111,11	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	189.003,24	1.441.467,09	2.031.782,00	143.473,00	143.473,00	762,67	140,95	7,06	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koj	189.003,24	1.441.467,09	2.031.782,00	143.473,00	143.473,00	762,67	140,95	7,06	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	4.243,23	11.281,43	35.172,00	1.736.678,00	11.282,00	265,87	311,77	4.937,67	0,65	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	792,49	3.981,68	27.872,00	1.729.378,00	3.982,00	502,43	700,01	6.204,71	0,23	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	3.450,74	7.299,75	7.300,00	7.300,00	7.300,00	211,54	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	376.422,15	481.120,17	530.889,00	593.268,00	586.632,00	127,81	110,34	111,75	98,88	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	82.757,03	80.960,91	80.960,00	87.596,00	80.960,00	97,83	100,00	108,20	92,42	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 106 Stanovanje	5.728,43	9.954,21	9.954,00	9.954,00	9.954,00	173,77	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugd	287.936,69	390.205,05	439.975,00	495.718,00	495.718,00	135,52	112,75	112,67	100,00	

RAČUN FINANCIRANJA										
		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9
BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)	
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	41.325,07	0,00	1.825.000,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	47,27	0,00	
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	41.325,07	0,00	1.825.000,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	47,27	0,00	
84 Primici od zaduživanja	41.325,07	0,00	1.825.000,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	47,27	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	41.325,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	1.825.000,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	47,27	0,00	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	0,00	41.409,52	524.255,00	524.256,00	291.991,00	0,00	1.266,03	100,00	55,70	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	41.409,52	524.255,00	524.256,00	291.991,00	0,00	1.266,03	100,00	55,70	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	41.409,52	524.255,00	524.256,00	291.991,00	0,00	1.266,03	100,00	55,70	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	41.409,52	26.545,00	26.545,00	291.991,00	0,00	64,10	100,00	1.099,98	
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	497.710,00	497.711,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	

POSEBNI DIO										
	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS	
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9	
BROJ KONT/VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	L.01.2021. - 31.12.2022	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.996.657,02	4.156.736,82	5.073.542,00	7.021.111,00	5.888.987,00	208,18	122,06	138,39	83,88	
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	56.886,74	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	46,66	100,00	100,00	100,00	
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	56.886,74	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	46,66	100,00	100,00	100,00	
Program 1000 PREDSTAVNIČKA TIJELA	56.886,74	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	46,66	100,00	100,00	100,00	
Aktivnost A100001 Poslovanje Općinskog vijeća	56.886,74	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	46,66	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.127,60	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	75,57	100,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	35.127,60	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	75,57	100,00	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	35.127,60	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	75,57	100,00	100,00	100,00	
Izvor 5.1. POMOĆI	21.759,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	21.759,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	21.759,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.939.770,28	4.130.192,26	5.046.997,00	6.994.566,00	5.862.442,00	212,92	122,20	138,59	83,81	
Glava 00201 OPĆINSKI NAČELNIK I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.939.770,28	4.130.192,26	5.046.997,00	6.994.566,00	5.862.442,00	212,92	122,20	138,59	83,81	
Program 2000 POSLOVANJE NAČELNIKA I JEDINSTVENOG UPRAVNI	551.468,86	918.056,97	1.333.858,00	1.313.422,00	4.036.895,00	166,47	145,29	98,47	307,36	
Aktivnost A200001 Stručni, administrativni i tehnički poslovi	402.041,10	606.941,42	1.134.113,00	1.182.027,00	932.508,00	150,97	186,86	104,22	78,89	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	402.041,10	606.941,42	623.131,00	684.316,00	932.508,00	150,97	102,67	109,82	136,27	
3 Rashodi poslovanja	402.041,10	565.531,90	596.586,00	657.771,00	640.517,00	140,67	105,49	110,26	97,38	
31 Rashodi za zaposlene	137.472,55	199.084,21	201.738,00	211.162,00	211.162,00	144,82	101,33	104,67	100,00	
32 Materijalni rashodi	261.887,59	345.079,32	329.282,00	386.884,00	385.557,00	131,77	95,42	117,49	99,66	
34 Financijski rashodi	2.478,24	6.105,25	38.623,00	46.453,00	30.526,00	246,35	632,62	120,27	65,71	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	202,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	0,00	15.263,12	26.943,00	13.272,00	13.272,00	0,00	176,52	49,26	100,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	41.409,52	26.545,00	26.545,00	291.991,00	0,00	64,10	100,00	1.099,98	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	41.409,52	26.545,00	26.545,00	291.991,00	0,00	64,10	100,00	1.099,98	
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	510.982,00	497.711,00	0,00	0,00	0,00	97,40	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	13.272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	497.710,00	497.711,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	497.710,00	497.711,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
Aktivnost A200002 Održavanje zgrada, opreme i prijevoznih sredsta	34.043,33	34.507,93	34.508,00	34.508,00	34.508,00	101,36	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.407,20	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00	101,70	100,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	27.407,20	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00	101,70	100,00	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	27.407,20	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00	101,70	100,00	100,00	100,00	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.636,13	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	6.636,13	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	6.636,13	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Aktivnost A200003 Poljoprivreda i elementarne nepogode	28.694,17	53.089,12	53.089,00	53.089,00	53.089,00	185,02	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.694,17	53.089,12	53.089,00	53.089,00	53.089,00	185,02	100,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	28.694,17	53.089,12	53.089,00	53.089,00	53.089,00	185,02	100,00	100,00	100,00	
35 Subvencije	20.543,26	39.816,84	39.817,00	39.817,00	39.817,00	193,82	100,00	100,00	100,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug	8.150,91	13.272,28	13.272,00	13.272,00	13.272,00	162,83	100,00	100,00	100,00	
Aktivnost A200005 Poticanje poduzetništva i obrtništva	26.544,59	26.544,56	26.544,00	26.544,00	26.544,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.544,59	26.544,56	26.544,00	26.544,00	26.544,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	26.544,59	26.544,56	26.544,00	26.544,00	26.544,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
35 Subvencije	26.544,59	26.544,56	26.544,00	26.544,00	26.544,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
Kapitalni projekt K200004 Informatizacija i oprema	19.482,73	89.468,46	21.632,00	17.254,00	17.254,00	459,22	24,18	79,76	100,00	

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.482,73	86.402,56	21.632,00	17.254,00	17.254,00	443,48	25,04	79,76	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.290,60	70.343,09	1.327,00	664,00	664,00	757,14	1,89	50,04	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	9.290,60	1.327,00	664,00	664,00	0,00	14,28	50,04	100,00
38 Ostali rashodi	9.290,60	61.052,49	0,00	0,00	0,00	657,14	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.192,13	16.059,47	20.305,00	16.590,00	16.590,00	157,57	126,44	81,70	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.192,13	16.059,47	20.305,00	16.590,00	16.590,00	157,57	126,44	81,70	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	3.065,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.065,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.065,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200005 Izgradnja i dodatna ulaganja na građevini	40.662,94	107.505,48	63.972,00	0,00	2.972.992,00	264,38	59,51	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.335,72	106.178,25	62.645,00	0,00	79.634,00	269,93	59,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.335,72	106.178,25	62.645,00	0,00	79.634,00	269,93	59,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.722,48	86.933,44	51.098,00	0,00	0,00	313,58	58,78	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.613,24	19.244,81	11.547,00	0,00	79.634,00	165,71	60,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.327,22	1.327,23	1.327,00	0,00	0,00	100,00	99,98	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.327,22	1.327,23	1.327,00	0,00	0,00	100,00	99,98	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,22	1.327,23	1.327,00	0,00	0,00	100,00	99,98	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	2.893.358,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	2.893.358,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	2.296.105,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	597.253,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 3000 SOCIJALNA SKRB	443.700,86	520.273,39	570.042,00	633.749,00	627.113,00	117,26	109,57	111,18	98,95
Aktivnost A300001 Pomoć obiteljima, kućanstvima i invalidima	443.700,86	520.273,39	570.042,00	633.749,00	627.113,00	117,26	109,57	111,18	98,95
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	441.053,04	516.955,32	566.724,00	630.431,00	623.795,00	117,21	109,63	111,24	98,95
3 Rashodi poslovanja	441.053,04	516.955,32	566.724,00	630.431,00	623.795,00	117,21	109,63	111,24	98,95
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.806,46	15.926,74	17.254,00	17.254,00	17.254,00	180,85	108,33	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug	432.246,58	501.028,58	549.470,00	613.177,00	606.541,00	115,91	109,67	111,59	98,92
Izvor 5.1. POMOĆI	2.647,82	3.318,07	3.318,00	3.318,00	3.318,00	125,31	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.647,82	3.318,07	3.318,00	3.318,00	3.318,00	125,31	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug	2.647,82	3.318,07	3.318,00	3.318,00	3.318,00	125,31	100,00	100,00	100,00
Program 4000 ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA I ŠPORT	184.486,81	1.441.467,09	2.033.110,00	144.801,00	144.801,00	781,34	141,04	7,12	100,00
Aktivnost A400001 Odgoj i obrazovanje-osnovno školstvo	792,49	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00	502,43	100,01	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	792,49	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00	502,43	100,01	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	792,49	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00	502,43	100,01	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	792,49	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00	502,43	100,01	100,00	100,00
Aktivnost A400002 Kultura	36.498,77	74.590,22	46.453,00	46.453,00	46.453,00	204,36	62,28	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.498,77	46.452,98	46.453,00	46.453,00	46.453,00	127,27	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	36.498,77	46.452,98	46.453,00	46.453,00	46.453,00	127,27	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	36.498,77	46.452,98	46.453,00	46.453,00	46.453,00	127,27	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	28.137,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	28.137,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	28.137,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost A400003 Šport	147.195,55	1.362.895,19	1.982.675,00	94.366,00	94.366,00	925,91	145,48	4,76	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	147.195,55	78.041,01	127.746,00	94.366,00	94.366,00	53,02	163,69	73,87	100,00
3 Rashodi poslovanja	57.734,42	76.713,78	87.332,00	87.332,00	87.332,00	132,87	113,84	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.707,08	5.707,00	5.707,00	5.707,00	0,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	57.734,42	71.006,70	81.625,00	81.625,00	81.625,00	122,99	114,95	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	89.461,13	1.327,23	40.414,00	7.034,00	7.034,00	1,48	3.044,99	17,40	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.152,18	1.327,23	1.327,00	7.034,00	7.034,00	2,10	99,98	530,07	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.308,95	0,00	39.087,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	257.437,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	257.437,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	257.437,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	1.027.416,29	29.929,00	0,00	0,00	0,00	2,91	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.027.416,29	29.929,00	0,00	0,00	0,00	2,91	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.027.416,29	29.929,00	0,00	0,00	0,00	2,91	0,00	0,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	1.825.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.825.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	1.825.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5000 POMOĆ UDRUGAMA, STRANKAMA I DR.	55.532,23	63.945,84	42.046,00	43.373,00	43.373,00	115,15	65,75	103,16	100,00
Aktivnost A500001 Religija	5.308,92	3.981,68	2.654,00	2.654,00	2.654,00	75,00	66,66	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.308,92	3.981,68	2.654,00	2.654,00	2.654,00	75,00	66,66	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.308,92	3.981,68	2.654,00	2.654,00	2.654,00	75,00	66,66	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.308,92	3.981,68	2.654,00	2.654,00	2.654,00	75,00	66,66	100,00	100,00
Aktivnost A500002 Pomoć udrugama i političkim strankama	35.719,69	46.691,88	24.793,00	24.793,00	24.793,00	130,72	53,10	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.719,69	46.691,88	24.793,00	24.793,00	24.793,00	130,72	53,10	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	35.719,69	46.691,88	24.793,00	24.793,00	24.793,00	130,72	53,10	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	35.719,69	46.691,88	24.793,00	24.793,00	24.793,00	130,72	53,10	100,00	100,00
Aktivnost A500003 Zdravstvo	11.849,16	10.617,82	11.945,00	13.272,00	13.272,00	89,61	112,50	111,11	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.849,16	10.617,82	11.945,00	13.272,00	13.272,00	89,61	112,50	111,11	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.849,16	10.617,82	11.945,00	13.272,00	13.272,00	89,61	112,50	111,11	100,00
38 Ostali rashodi	11.849,16	10.617,82	11.945,00	13.272,00	13.272,00	89,61	112,50	111,11	100,00
Aktivnost A500004 Lovstvo	2.654,46	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	99,98	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.654,46	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	99,98	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,46	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	99,98	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	2.654,46	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	99,98	100,00	100,00
Program 6000 OČUVANJE JAVNOG REDA I SIGURNOSTI	104.792,09	79.633,68	86.270,00	72.997,00	72.997,00	75,99	108,33	84,61	100,00
Aktivnost A600001 Zaštita od požara	100.840,60	72.997,54	79.634,00	66.361,00	66.361,00	72,39	109,09	83,33	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.840,60	72.997,54	79.634,00	66.361,00	66.361,00	72,39	109,09	83,33	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.840,60	72.997,54	79.634,00	66.361,00	66.361,00	72,39	109,09	83,33	100,00
38 Ostali rashodi	100.840,60	72.997,54	79.634,00	66.361,00	66.361,00	72,39	109,09	83,33	100,00
Aktivnost A600002 Civilna zaštita	3.951,49	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	167,94	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.951,49	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	167,94	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.951,49	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	167,94	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	3.951,49	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00	167,94	100,00	100,00	100,00
Program 7000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	358.565,88	649.717,94	607.527,00	605.457,00	605.456,00	181,20	93,51	99,66	100,00
Aktivnost A700001 Održavanje cesta	216.929,26	314.380,51	276.966,00	276.965,00	276.966,00	144,92	88,10	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	141.413,49	115.296,30	63.282,00	71.302,00	10.193,00	81,53	54,89	112,67	14,30
3 Rashodi poslovanja	141.413,49	115.296,30	63.282,00	71.302,00	10.193,00	81,53	54,89	112,67	14,30
32 Materijalni rashodi	141.413,49	115.296,30	63.282,00	71.302,00	10.193,00	81,53	54,89	112,67	14,30
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	75.515,77	199.084,21	213.684,00	205.663,00	266.773,00	263,63	107,33	96,25	129,71
3 Rashodi poslovanja	75.515,77	199.084,21	213.684,00	205.663,00	266.773,00	263,63	107,33	96,25	129,71
32 Materijalni rashodi	75.515,77	199.084,21	213.684,00	205.663,00	266.773,00	263,63	107,33	96,25	129,71
Aktivnost A700002 Održavanje javnih površina	30.189,52	72.015,39	54.496,00	66.362,00	66.361,00	238,54	75,67	121,77	100,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.189,52	45.470,83	27.951,00	0,00	0,00	150,62	61,47	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.189,52	45.470,83	27.951,00	0,00	0,00	150,62	61,47	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	30.189,52	45.470,83	27.951,00	0,00	0,00	150,62	61,47	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	26.544,56	26.545,00	66.362,00	66.361,00	0,00	100,00	250,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	26.544,56	26.545,00	66.362,00	66.361,00	0,00	100,00	250,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	26.544,56	26.545,00	66.362,00	66.361,00	0,00	100,00	250,00	100,00
Aktivnost A700003 Održavanje javne rasvjete	22.685,19	79.633,68	92.906,00	92.906,00	92.906,00	351,04	116,67	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.685,19	39.816,84	26.545,00	0,00	0,00	175,52	66,67	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	22.685,19	39.816,84	26.545,00	0,00	0,00	175,52	66,67	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	22.685,19	39.816,84	26.545,00	0,00	0,00	175,52	66,67	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	39.816,84	66.361,00	92.906,00	92.906,00	0,00	166,67	140,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	39.816,84	66.361,00	92.906,00	92.906,00	0,00	166,67	140,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	39.816,84	66.361,00	92.906,00	92.906,00	0,00	166,67	140,00	100,00
Aktivnost A700004 Održavanje groblja i spomenika	88.761,91	99.542,10	84.943,00	84.944,00	84.943,00	112,15	85,33	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49.858,69	50.036,50	23.625,00	23.625,00	10.353,00	100,36	47,22	100,00	43,82
3 Rashodi poslovanja	46.831,07	50.036,50	23.625,00	23.625,00	10.353,00	106,84	47,22	100,00	43,82
32 Materijalni rashodi	46.831,07	50.036,50	23.625,00	23.625,00	10.353,00	106,84	47,22	100,00	43,82
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.027,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.027,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	38.903,22	46.452,98	59.725,00	59.726,00	72.997,00	119,41	128,57	100,00	122,22
3 Rashodi poslovanja	38.903,22	46.452,98	59.725,00	59.726,00	72.997,00	119,41	128,57	100,00	122,22
32 Materijalni rashodi	38.903,22	46.452,98	59.725,00	59.726,00	72.997,00	119,41	128,57	100,00	122,22
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	3.052,62	1.593,00	1.593,00	1.593,00	0,00	52,18	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.052,62	1.593,00	1.593,00	1.593,00	0,00	52,18	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.052,62	1.593,00	1.593,00	1.593,00	0,00	52,18	100,00	100,00
Aktivnost A700005 Održavanje javnih površina na kojima nije dopu	0,00	10.617,82	10.618,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	10.618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700006 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskil	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00	0,00	99,98	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00	0,00	99,98	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00	0,00	99,98	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00	0,00	99,98	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Održavanje građevina javne namjene	0,00	1.327,23	5.973,00	2.655,00	2.655,00	0,00	450,04	44,45	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.194,51	5.840,00	2.522,00	2.522,00	0,00	488,90	43,18	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.194,51	5.840,00	2.522,00	2.522,00	0,00	488,90	43,18	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.194,51	5.840,00	2.522,00	2.522,00	0,00	488,90	43,18	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00	0,00	100,21	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00	0,00	100,21	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00	0,00	100,21	100,00	100,00
Aktivnost A700008 Održavanje čistoće javnih površina	0,00	3.185,35	3.982,00	3.982,00	3.982,00	0,00	125,01	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.185,35	3.982,00	3.982,00	3.982,00	0,00	125,01	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.185,35	3.982,00	3.982,00	3.982,00	0,00	125,01	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.185,35	3.982,00	3.982,00	3.982,00	0,00	125,01	100,00	100,00
Aktivnost A700009 Ostale komunalne djelatnosti	0,00	67.688,63	76.316,00	76.316,00	76.316,00	0,00	112,75	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	67.688,63	59.726,00	19.909,00	19.909,00	0,00	88,24	33,33	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	67.688,63	59.726,00	19.909,00	19.909,00	0,00	88,24	33,33	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	67.688,63	59.726,00	19.909,00	19.909,00	0,00	88,24	33,33	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	16.590,00	56.407,00	56.407,00	0,00	0,00	340,01	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.590,00	56.407,00	56.407,00	0,00	0,00	340,01	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	16.590,00	56.407,00	56.407,00	0,00	0,00	340,01	100,00
Program 8000 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	176.687,54	168.159,79	58.398,00	2.442.099,00	318.535,00	95,17	34,73	4.181,82	13,04
Kapitalni projekt K800003 Izgradnja javne rasvjete	38.156,93	47.780,21	45.126,00	45.126,00	45.126,00	125,22	94,44	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.156,93	41.144,07	38.490,00	45.126,00	11.945,00	107,83	93,55	117,24	26,47
3 Rashodi poslovanja	38.156,93	38.489,61	38.490,00	38.490,00	11.945,00	100,87	100,00	100,00	31,03
32 Materijalni rashodi	38.156,93	38.489,61	38.490,00	38.490,00	11.945,00	100,87	100,00	100,00	31,03
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.654,46	0,00	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.654,46	0,00	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	33.181,00	0,00	100,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K800004 Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa	138.530,61	82.553,58	5.309,00	1.725.396,00	0,00	59,59	6,43	32.499,45	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	107.388,23	50.700,11	0,00	0,00	0,00	47,21	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	94.115,95	50.700,11	0,00	0,00	0,00	53,87	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	94.115,95	50.700,11	0,00	0,00	0,00	53,87	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.597,82	31.853,47	5.309,00	1.672.307,00	0,00	692,80	16,67	31.499,47	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.597,82	31.853,47	5.309,00	1.672.307,00	0,00	692,80	16,67	31.499,47	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.597,82	31.853,47	5.309,00	1.672.307,00	0,00	692,80	16,67	31.499,47	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	26.544,56	0,00	0,00	53.089,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.544,56	0,00	0,00	53.089,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.544,56	0,00	0,00	53.089,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K800005 Izgradnja i uređenje trga u centralnom d	0,00	0,00	0,00	663.614,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	20,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	530.891,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	530.891,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	530.891,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	132.723,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	132.723,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	132.723,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt K800006 Javne zelene površine	0,00	7.963,37	7.963,00	7.963,00	7.963,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	7.963,00	7.963,00	7.963,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	7.963,00	7.963,00	7.963,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	7.963,00	7.963,00	7.963,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	7.963,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.963,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.963,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K800007 Građevine jvne namjene	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K800008 Groblja	0,00	0,00	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K800010 Građevine javne odvođenje oborinskih v	0,00	19.244,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	19.244,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	19.244,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.244,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 8001 VODOOPSKRBA I ODVODNJA	64.536,01	275.665,28	278.584,00	0,00	0,00	427,15	101,06	0,00	0,00
Kapitalni projekt K800001 Izgradnja vodovoda	26.823,94	202.800,46	263.454,00	0,00	0,00	756,04	129,91	0,00	0,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.193,51	162.850,89	197.093,00	0,00	0,00	621,72	121,03	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	26.193,51	162.850,89	197.093,00	0,00	0,00	621,72	121,03	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	26.193,51	162.850,89	197.093,00	0,00	0,00	621,72	121,03	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	630,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	630,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	630,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	39.949,57	66.361,00	0,00	0,00	0,00	166,11	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	39.949,57	66.361,00	0,00	0,00	0,00	166,11	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	39.949,57	66.361,00	0,00	0,00	0,00	166,11	0,00	0,00
Kapitalni projekt K800002 Izgradnja kanalizacije	37.712,07	72.864,82	15.130,00	0,00	0,00	193,21	20,76	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.712,07	72.864,82	15.130,00	0,00	0,00	193,21	20,76	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	37.712,07	72.864,82	15.130,00	0,00	0,00	193,21	20,76	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	37.712,07	72.864,82	15.130,00	0,00	0,00	193,21	20,76	0,00	0,00
Program 9300 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	0,00	13.272,28	13.272,00	13.272,00	13.272,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Tekući projekt T900001 Sanacija divljih odlagališta	0,00	13.272,28	13.272,00	13.272,00	13.272,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	13.272,28	13.272,00	13.272,00	13.272,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	13.272,00	13.272,00	13.272,00	0,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	13.272,28	13.272,00	13.272,00	13.272,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Program 9403 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	0,00	0,00	23.890,00	1.725.396,00	0,00	0,00	0,00	7.222,25	0,00
Kapitalni projekt K900001 Izgradnja dječjeg vrtića	0,00	0,00	23.890,00	1.725.396,00	0,00	0,00	0,00	7.222,25	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	23.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	23.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	23.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	0,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	862.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Općine Klinča Sela", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA:024-05/22-01/07
 URBROJ:238-13-02/2-22-10
 Klinča Sela, 14.12.2022.

PREDSJEDNICA
 OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE KLINČA SELA

Gordana Juranko

OPĆINA KLINČA SELA

OIB 88617290552

OPĆENITO O PRORAČUNU

Proračun je temeljni dokument Općine kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci, a donosi ga Općinsko vijeće za proračunsku godinu i to prije početka godine na koju se odnosi. Uz proračun donose se i Projekcije proračuna za naredne dvije godine.

Proračun mora biti uravnotežen-ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

Ako se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti, povećaju rashodi i izdaci odnosno smanje prihodi ili primici, proračun se mora uravnotežiti pronalaženjem novih prihoda i primitaka, odnosno smanjenjem određenih rashoda ili izdataka.

Općinsko vijeće donosi proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije za slijedeće dvije proračunske godine na razini skupine ekonomske klasifikacije do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastoji se od općeg i posebnog dijela i obrazloženja proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA OPĆINE KLINČA SELA ZA 2023. GODINU

Na temelju članka 40. stavak 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.) i prema Uputama Ministarstva financija za izradu Proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023-2025. sastavljen je prijedlog Proračuna Općine Klinča Sela za 2023. godinu zajedno sa Projekcijama za 2024. i 2025. godinu.

Planirani prihodi i primici, te rashodi i izdaci za 2023. godinu iznose 5.073.542,00 eura.

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 2.983.096,00,00 eura.

U 2023. godini planirano je dugoročno zaduživanje (na 5 godina) u iznosu od 1.825.000,00 eura za rekonstrukciju sportskog centra NK Mladost Klinča Sela koji se dijelom financira iz EU sredstava. Također u 2023. godini planiran je višak prihoda iz proteklih godina u iznosu od 265.446,00 eura

Višak prihoda utrošit će se za vodoopskrbu i odvodnju, održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture.

Rashodi poslovanja iznose 2.525.869,00 eura, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 2.023.418,00 eura. Izdaci za otplatu kratkoročnog zajma iz Državnog proračuna za namirenje nedostajućih sredstava za povrat poreza i prireza na dohodak iznose 26.545,00 eura. Također planirana je otplata dugoročnog kredite u iznosu od 497.710,00 eura iz EU sredstava.

Najznačajniji prihodi Općine Klinča Sela su prihodi od poreza koji su planirani u iznosu od 1.902.535,00 eura i prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i naknada koji su planirani u iznosu od 439.976,00 eura. Prihod od komunalnog doprinosa planiran je u iznosu od 272.745,00 eura, komunalne naknade 72.998,00 eura, a od grobne naknade u iznosu od 39.817,00 eura.

Porez i prirez na dohodak planiran je u iznosu od 1.702.920,00 eura, a od toga porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada iznosi 1.725.397,00 eura.

Od rashoda poslovanja u 2023. godini najviše sredstava planirano je za materijalne rashode 1.068.603,00 eura (konto 32), naknade građanima i kućanstvima 566.060,00 eura (konto 37), ostale rashode 561.921,00 eura (konto 38) i za rashode za zaposlene 201.738,00 eura (konto 31).

Od materijalnih rashoda najviše sredstava planirano je za energiju (188.466,00 eura), usluge tekućeg i investicijskog održavanja (432.068,00 eura) te intelektualne i osobne usluge (66.361,00 eura).

Za naknade građanima i kućanstvima najviše sredstava planirano je za sufinanciranje vrtića (380.914,00 eura) i produženi boravak djece u školi (59.725,00 eura).

Za ostale rashode najviše sredstava je planirano za kapitalne pomoći Vodovodu Klinča Sela za izgradnju vodovodna i kanalizacije (278.584,00 eura) te donacije za kulturu, Vatrogasnu zajednicu , civilnu zaštitu i ostale donacije.

Za nabavu nefinancijske imovine planirano je 2.023.418,00 eura, a od toga za dodatna ulaganja na građevinskim objektima 1.905.563,00 eura.

RASHODI

PROGRAM: A01 1000 PREDSTAVNIČKA TIJELA

AKTIVNOST: A100001 POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

CILJ: Omogućiti efikasan rad predstavničkog tijela, povjerenstava i ostalih radnih tijela.

SREDSTVA: 26.545,00 EUR

Gore navedena sredstava planirana su za rad Općinskog vijeća, Mjesnih odbora, povjerenstava i ostalih radnih tijela.

PROGRAM: A01 2000 POSLOVANJE NAČELNIKA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA ZA POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i prema odluci Općinskog vijeća u Općini Klinča Sela osnovan je Jedinствен upravni odjel za poslove lokalne samouprave koji u okviru svog djelokruga obavlja:

- poslove u svezi organiziranja i pripremanja sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- izrađuje odnosno sudjeluje u izradi nacrtu odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće, odnosno načelnik,
- uređuje rješenja, odluke i zaključke za objavu u Službenom glasniku,
- vodi dokumentaciju o radu Općinskog vijeća,
- daje pravna tumačenja i objašnjenja propisa iz samoupravnog djelokruga Općine fizičkim i pravnim osobama,
- izrađuje nacрте ugovora, sporazuma i drugih akata koje Općina Klinča Sela zaključuje s fizičkim i pravnim osobama,
- koordinira rad mjesnih odbora te im pruža stručnu, administrativnu i tehničku pomoć u radu i aktivnostima,
- obavlja administrativno-tehničke poslove,
- izrađuje nacрте proračuna, sve poslove u svezi računa koji se vode pri proračunu, izrađuje planove, izvješća, završne račune proračuna i ostalih računa uz proračun, doznauje sredstva korisnicima proračuna, obavlja cjelokupne poslove računovodstva, financijskog knjigovodstva, likvidacije računa, materijalnog knjigovodstva i blagajničkog poslovanja,
- poslove komunalnog redarstva, odnosno provodi nadzor nad provedbom komunalnog reda i propisa donesenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Za obavljanje navedenih poslova unutar Jedinog jedinog upravnog odjela imamo popunjeno 7 radnih mjesta, (komunalni redar, tajnik-administrator, pročelnik jedinog upravnog odjela, viši stručni suradnik za pravna pitanja, stručni suradnik za pravna pitanja, referent za financijsko knjigovodstvene poslove i referent za komunalne naknade). Od dužnosnika imamo načelnika.

AKTIVNOST A200001 STRUČNI, ADMINISTRATIVNI I TEHNIČKI POSLOVI

CILJ: Ostvariti što bolje poslovanje Općine, kroz brzo i efikasno rješavanje svih akata i gore navedenih poslova.

Unutar ove aktivnosti planirana su sredstva za rashode za zaposlene, materijalne, financijske i ostale rashode. U okviru ove aktivnosti najveća stavka su materijalni rashodi (konto 32) koji iznose 329.282,00 eura, a od toga 164.576,00 eura odnosi se na rashode za usluge (komunalne, intelektualne, računalne usluge, te troškove informiranja i ostalo). Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 201.738,00 eura.

Unutar ove aktivnosti planirana su i sredstva proračunske zalihe u iznosu od 11.945,00 eura.

SREDSTVA: 623.131,00 EUR

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj riješenih predmeta i broj izdanih rješenja

AKTIVNOST A200002 ODRŽAVANJE ZGRADA, OPREME I PRIJEVOZNIH SREDSTAVA

CILJ: Tekuće i investicijsko održavanje opreme, službenog automobila i zgrada s ciljem produljenja njihovog vijeka korištenja.

Planirana su sredstva za održavanje objekata u vlasništvu Općine, te održavanje računala, PC programa, opreme i službenog automobila.

SREDSTVA: 34.508,00 EUR

AKTIVNOST A200003 POLJOPRIVREDA I ELEMENTARNE NEPOGODE

CILJ: Poticanje razvoja poljoprivrede kroz subvencije, te ublažavanje šteta od elementarnih nepogoda i nadoknada šteta nastalih na zemljištu uslijed izgradnje komunalne infrastrukture.

Planirane su potpore poljoprivrednicima u iznosu od 39.817,00 eura što se odnosi na sufinanciranje

- nabave loznih cijepova
- nabave voćnih sadnica

- pčelarstva
- premije osiguranja usjeva i nasada
- proizvodnje cvijeća i povrća u zatvorenim prostorijama (plastenicima i staklenicima)
- umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja
- uzgoja i držanja junica
- uzgoja i držanja izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja: svinja (turopoljska svinja i crna slavonska svinja), kokoši Hrvatica
- sadnica ljekovitog bilja
- tehničkog pregleda traktora

SREDSTVA: Planirana sredstva su 53.089 EUR.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18., 115/18/, 98/19. i 57/22.), Odluke općinskog vijeća i Zakon o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97. i 174/04.).

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj zasađenih voćnih sadnica, broj zasađenih loznih cijepova, broj pčelinjih košnica, broj korisnika osiguranja, površine plastenika, broj krava i junica i broj registriranih traktora .

AKTIVNOST A200005 POTICANJE PODUZETNIŠTVA I OBRNIŠTVA

CILJ: Poticanje rada i proširenja postojećih obrta i poduzeća, te poticanje otvaranje novih s ciljem povećanja zaposlenosti i ukupnog gospodarskog razvoja Općine.

Temeljem javnog poziva Općina dodjeljuje bespovratna sredstva obrtnicima i poduzetnicima za slijedeće mjere:

1. subvencije za početak poslovanja poduzetnika
2. subvencije za žene poduzetnice
3. kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti
4. kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti

SREDSTVA: 26.544,00 EUR

PROJEKT K200004 INFORMATIZACIJA I OPREMA

CILJ: Nabava kompjutera i odgovarajućih programa u svrhu što bržeg i efikasnijeg rada Odjela za poslove lokalne samouprave te nabava ostale opreme.

SREDSTVA: Planirana sredstva su 21.632,00 EUR

KAPITALNI PROJEKT K200005 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

CILJ: Dodatna ulaganja na građevinskim objektima radi produljenja njihovog vijeka trajanja i poboljšanja njihove funkcionalnosti, te izgradnja novih objekata radi poboljšanja životnih uvjeta stanovnika naše Općine.

Planirana je izmjena Prostornog plana Općine Klinča Sela i izrada Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Klinča Sela 1. Također planirana je izrada projektne dokumentacije za Reciklažno dvorište i izrada projekata za energetska obnova i rekonstrukciju Stare škole u Zdenčini i zgrade stare Općine.

SREDSTVA: 63.972,00 EUR

PROGRAM A01 3000 SOCIJALNA SKRB

AKTIVNOST A300001 POMOĆ OBITELJIMA, KUĆANSTVIMA I INVALIDIMA

CILJ: Pomoć obiteljima, invalidima i socijalnim slučajevima za podmirenje njihovih osnovnih potreba, te pomoć učenicima i studentima.

U ovom programu planirana su sredstva u iznosu od 398.168,00 eura za financiranje male škole i za sufinanciranje boravka djece u vrtićima. Boravak djece u vrtićima Općina sufinancira za prvo dijete sa 179,18 eura, za drugo dijete sa 219,00 eura, a za treće i svako sljedeće dijete u punom iznosu ekonomske cijene.

Osobama s invaliditetom sufinanciramo 50% od cijene mjesečne karte za prijevoz (SAMOBORČEK i AUTOTURIST).

Učenicima i redovnim studentima sufinanciramo prijevoz sa 25% cijene mjesečne karte, te za učenike Osnovne škole koji zadovoljavaju kriterije propisane Odlukom Općinskog vijeća Općina u punom iznosu podmiruje troškove za prehranu. Za 2022. godinu planirana su sredstva u iznosu od 7.963,00 eura za sufinanciranje nabave radnih bilježnica za svu djecu u

Osnovnoj školi. Za produženi boravak djece u Osnovnoj školi planirana su sredstva u iznosu od 59.725,00 eura za tri grupe. Općina financira plaću učitelja koji rade u produženom boravku.

Općina isplaćuju jednokratne naknade za opremu novorođenčadi u iznos 265,45 eura za prvo dijete, 331,81 kn za drugo dijete i 663,61 euro za treće i svako slijedeće. Također planirani su rashodi za troškove stanovanja za primatelje zajamčene minimalne naknade u iznosu od 9.954,00 eura.

SREDSTVA: Planirana sredstva su 570.042,00 EUR

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o socijalnoj skrbi (NN 18/22. i 46/22.), Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) i Odluke općinskog vijeća.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj korisnika pomoći

PROGRAM A01 4000 ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA I ŠPORT

CILJ: Razvoj kulture i športa na području naše Općine sa ciljem uključivanja što većeg broja mladih u kulturne i športske programe te kroz pomoći osnovnom obrazovanju želi se poboljšati kvaliteta odgoja djece.

AKTIVNOST A400001 ODGOJ I OBRAZOVANJE- OSNOVNO ŠKOLSTVO

Unutar ove aktivnosti planirana su sredstva za:

- financiranje međuopćinskih takmičenja učenika iz određenih predmeta prema programu škole
- financiranje darova za djecu povodom Sv. Nikole
- nagrađivanje učenika i učitelja
- sufinanciranje škole u prirodi za učenike 4. razreda osnovne škole

SREDSTVA: 3.982,00 EUR

AKTIVNOST A400002 KULTURA

Općina sufinancira rad slijedećih kulturno-umjetničkih udruga putem Zajednice HKUU Općine Klinča Sela

- KUD Seljačka sloga Kupinec
- HSPD Dr. Antun Radić iz Okića
- Mažoret klub Klinča Sela
- Crkveni pjevački zbor Sv. Josip Radnik
- KUD Klinča Sela
- Kuburaška udruga Okich
- Udruga za očuvanje prirode i kulturno-povijesne Baštine „Zdenčina 1562“

SREDSTVA: 46.453,00 EUR

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj održanih kulturnih manifestacija

AKTIVNOST A400003 ŠPORT

Općina sufinancira rad slijedećih sportskih klubova putem Športske zajednice:

- NK „Mladost“ Klinča Selo
- NK „Dinamo“ Okić
- NK „Zdenčina“
- NK „Kupinec“
- MNK „Goli Vrh“
- MNK „Gornja Zdenčina“
 - Konjički klub „AS-Klinča Sela“
 - HK „Klinča Sela 1991“.

Za šport Općina planira sredstva u iznosu od 1.982.675,00 eura a od toga 1.901.050,00 eura za održavanje športskih igrališta i objekata

Najviše sredstava planirano je za rekonstrukcija sportskog objekta i sportskog terena NK Mladost Klinča Sela u iznosu od 1.825.000,00 eura. Također planirana su sredstva za rekonstrukcija i opremanje objekta NK Kupinec u iznosu od 53.089,00 eura.

SREDSTVA UKUPNO: 1.982.675,00 EUR

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.) i Odluke Općinskog vijeća

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj sportskih događanja

PROGRAM A01 5000 POMOĆ UDRUGAMA, STRANKAMA I DRUGIMA

AKTIVNOST A500001 RELIGIJA

AKTIVNOST A500002 POMOĆ UDRUGAMA I POLITIČKIM STRANKAMA

AKTIVNOST A500003 ZDRAVSTVO

AKTIVNOST A500004 LOVSTVO

CILJ: Putem donacija omogućiti rad udruga (Udruga umirovljenika Klinča Sela, HVIDR-a, Udruga EDUKA-centar lokalnog razvoja i dr.), političkih stranaka, vjerskih zajednica, Crvenog križa i Lovačkih društava.

SREDSTVA: Planirana sredstva 42.046,00 EUR

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o Hrvatskom crvenom križu (NN 71/10, i 136/20.) i Zakon o financiranju političke aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19 i 98/19.).

PROGRAM A01 6000 OČUVANJE JAVNOG REDA I SIGURNOSTI

AKTIVNOST A600001 ZAŠTITA OD POŽARA

AKTIVNOST A600002 CIVILNA ZAŠTITA

CILJ: Cilj je ovog programa zaštita imovine i ljudi od požara i drugih opasnosti kroz aktivnost civilne zaštite i vatrogastva.

SREDSTVA: Planirana sredstva su 86.270,00 eura od toga za VZO Klinča Sela i DVD-a 79.634,00 eura, a Civilna zaštita 6.636,00 eura.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10 i 114/22), Zakon o sustavu Civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.).

PROGRAM A01 7000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

CILJ: Osigurati veću sigurnost u prometu kroz tekuće i investicijsko održavanje cesta i javne rasvjete. Aktivnosti koje se još provode unutar ovog programa su održavanje groblja i održavanje javnih površina sa ciljem održavanja čistoće i urednosti groblja, objekata na grobljima i javnih površina. Kroz ovaj program također se financira održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila, građevina javne namjene, građevina javne odvodnje oborinskih voda te održavanje čistoće javnih površina i ostale komunalne djelatnosti.

SREDSTVA: 607.527,00 EUR

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18., 110/18. i 32/20.).

AKTIVNOST A700001 ODRŽAVANJE CESTA

Pod održavanje nerazvrstanih cesta ulaze slijedeći poslovi:

- zimsko čišćenje cesta
- održavanja odvodnih cestovnih kanala (iskopi i zacjevljenja)
- navoz i razgrtanje kamena na makadamske ceste i poljske puteve
- navoz i ugradnja frezanog asfalta
- krpanje asfaltnih površina (udarnih rupa)
- cestovna signalizacija
- malčiranje, košnja i uređenje bankina
- održavanje nogostupa
- pojačano održavanje cesta
- sanacija klizišta
- održavanje šumskih cesta

Održavanje cesta provodi se prema potrebama koje dostavljaju Mjesni odbori sa našeg područja.

SREDSTVA: 276.966,00 EUR

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: količina utrošenog kamenog materijala, dužina zacijevljenih i iskopanih cestovnih kanala i dužina malčiranih i pokošenih bankina

AKTIVNOST 700002 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za održavanje javnih zelenih površina što se odnosi na košnju trave, sadnju i njegu cvijeća, drveća i ukrasnog grmlja, te održavanje opreme na dječjim igralištima. Također planirano je održavanje parka Amruševo.

SREDSTVA: 54.496,00 EUR

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: površina zelenih površina koje se kose

AKTIVNOST A700003 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Ova aktivnost sadrži slijedeće poslove:

- troškovi električne energije za javnu rasvjetu

SREDSTVA: 92.906,00 EUR

AKTIVNOST A700004 ODRŽAVANJE GROBLJA

Planirana sredstva za održavanje groblja u 2023. godini odnose se na redovno održavanje groblja i mrtvačnica te odvoz smeća sa sva tri groblja i na osvjetljenje groblja u Klinča Selima.

SREDSTVA: 84.943,00 EUR

AKTIVNOST A700005 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Planira se uređenje vatrogasnog pristupa na Trgu dr. F. Tuđmana.

SREDSTVA: 10.618 EUR

AKTIVNOST A700006 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za čišćenje slivnika cestovne oborinske odvodnje.

SREDSTVA: 1.327,00 EUR

AKTIVNOST A700007 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE

Planirana su sredstva za održavanje nadstrešnica za autobusna stajališta, farbanje Križa na groblju u Klinča Selu i sanaciju zdenca u Klinča selima kod Sakomana.

SREDSTVA: 5.973,00 EUR

AKTIVNOST A700008 ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpadaka sa javnih površina.

SREDSTVA: 3.982 EUR

AKTIVNOST A700009 OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI

Kroz ovu aktivnost planirana su sredstava za slijedeće poslove:

- dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija	6.636,00
- veterinarsko-higijeničarski poslovi	9.291,00
- prigodno ukrašavanje naselja	3.982,00
- komunalni linijski prijevoz putnika	56.407,00

SREDSTVA: 76.316,00 EUR

PROGRAM A01 8000 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

PROJEKT K800003 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Cilj: Omogućiti da javne prometne površine imaju javnu rasvjetu, sa ciljem povećanja sigurnosti.

Planira se postava javne rasvjete prema potrebama i zahtjevima Mjesnih odbora i financiranje izgradnje javne rasvjete u okviru programa NEWLIGHT. Također planirana je izrada projekta javne rasvjete za gospodarsku zonu Klinča Sela.

SREDSTVA: 45.126,00 EUR

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18., 110/18. i 32/20.) i Odluke Općinskog vijeća

PROJEKT K800004 IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA ,NOGOSTUPA I PRILAZA GROBLJU

CILJ: Izgradnja nove i poboljšanje stare infrastrukture. Planira se:

- izrada glavnog projekta nogostupa u Karlovačkoj ulici

SREDSTVA: 5.309,00 EUR

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18., 110/18. i 32/20.) i Odluke Općinskog vijeća.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj projekata, dužina asfaltiranih cesta

PROJEKT K800006 JAVNE ZELENE POVRŠINE

Planirano je uređenje dječjeg igrališta i prostora za rekreaciju kod stare škole u Novom Selu Okićkom.

SREDSTVA: 7.963,00 EUR

PROGRAM A01 8001 VODOOPSKRBA I ODVODNJA

PROJEKT K800001 IZGRADNJA VODOVODA

PROJEKT K800002 IZGRADNJA KANALIZACIJE

CILJ: Priključenje što većeg broja domaćinstava na opskrbu pitkom vodom i na sustav odvodnje otpadnih voda.

Planira se:

- izrada glavnog projekta i ishođenje građevinske dozvole za novi zdenac ZG-2/21 u Gonjevi Gornjoj za potrebe javne vodoopskrbe Općine Klinča Sela
- izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda za Dječji vrtić
- izgradnja produžetka vodoopskrbnog cjevovoda u Klinča Selima-Školska-Prigorska ulica
- izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda za Gospodarsku zonu Klinča Sela

- izrada glavnog projekta rekonstrukcije i dogradnje nerazvrstane prometnice Kolodvorske ulice -II odvojak-sustav sanitarne tlačne i gravitacijske kanalizacije i sustav vodoopskrbe
- izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Općine Klinča Sela

SREDSTVA: 278.584,00 EUR

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj projekata i dužina izgrađene vodoopskrbne i kanalizacijske mreže,

PROGRAM 9300 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA

Planirana sredstva u ovom programu iznose 13.272,00 kn za sanaciju divljih odlagališta.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: broj saniranih divljih odlagališta

PROGRAM 9403 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA

U ovom programu planirana su sredstva u iznosu od 23.890,00 eura za izmjenu i dopunu projekta za Dječji vrtić Klinča Sela.

U Klinča Selima, 14.12.2022.

PREDSJEDNICA

OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA

Gordana Juranko



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA KLINČA SELA
Klinča Sela, Karlovačka 28E
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLINČA SELA

KLASA:024-05/22-01/07
URBROJ:238-13-02/2-22-11
Klinča Sela, 14.12.2022.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni Glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18, 2/20, 3/21 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE KLINČA SELA
ZA 2023. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Klinča Sela za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Klinča Sela za 2023. godinu se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz Opći i Posebni dio i Obrazloženje proračuna.

1. **Opći dio** proračuna sadrži:
 - Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
 - Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja iskazan prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashode iskazane prema funkcijskoj klasifikaciji
2. **Posebni dio** proračuna sastoji se plana rashoda i izdataka Općine Klinča Sela i njegovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata
3. **Obrazloženje proračuna** sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna:
 - Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te prikaz manjka odnosno viška proračuna
 - Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova upravnih odjela i proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Trošenje proračunskih sredstava

Članak 3.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Rješenje o tome donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

Sredstva za plaće, naknade, troškove i druga materijalna prava zaposlenih isplaćuju se u okviru proračunskih mogućnosti i u skladu s Odlukom o pravima i obvezama službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Клиња Села. Materijalna prava koja nisu utvrđena prethodno spomenutom Odlukom isplaćivat će se korisnicima u visini i u opsegu utvrđenim zakonom, u odlukama Vlade Republike Hrvatske i Općinskog načelnika.

Članak 5.

Sredstva osigurana u Proračunu za financiranje potreba komunalnog gospodarstva rasporedit će Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika, a u visini ostvarenih prihoda.

Članak 6.

Sredstva koja su proračunom osigurana za potporu udrugama čija je djelatnost od interesa za Općinu, a koje je dužna financirati na temelju Zakona i Programa raspoređivati će se u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 7.

Nabavu roba, usluga, projektnih natječaja i radova provodi Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave, a nabava se provodi prema važećim pravnim propisima, planu nabave i odlukama, te raspoloživim sredstvima Proračuna.

Članak 8.

Naknade, pomoći, subvencije i slično raspoređuju se u okviru sredstava osiguranih Proračunom na temelju uvjeta i mjerila utvrđenih posebnim propisima, programima ili odlukama Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika.

Članak 9.

Uz suglasnost Općinskog vijeća, Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug do visine utvrđene u Zakonu odnosno Odluci Općinskog vijeća, ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

Članak 10.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 11.945,00 EURA, koja će se koristiti za zakonom utvrđene namjere.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje načelnik Općine.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za davanje pozajmica.

Načelnik tromjesečno izvještava Općinsko Vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 11.

Iznimno rashodi koji nisu predviđeni godišnjim planom ili koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih podskupina rashoda računskog plana nositelja proračunskih sredstava iskazanih u Posebnom dijelu Proračuna mogu se preraspodijeliti. Načelnik Zaključkom odobrava preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na prijedlog pročelnika tijela gradske uprave, s tim da se umanjeње pojedine podskupine rashoda računskog plana može izvršiti najviše do 5% sredstava utvrđenih na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća koja se umanjuje. O izvršenim preraspodjelama načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

IV. UPRAVLJANJE IMOVINOM I DUGOVIMA

1. Upravljanje imovinom Općine

Članak 12.

Kada Općina besplatno stječe osnovna sredstva, kojih bi korištenje ili vlasništvo prouzročilo nove izdatke veće od vrijednosti osnovnog sredstva, odnosno od prihoda koji se ostvaruju korištenjem, obvezno se prije njihova stjecaja zatraži suglasnost Općinskog vijeća.

V. ZADUŽIVANJE

Članak 13.

Općina se može dugoročno zaduživati za investicije uzimanjem kredita, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

Općina Klinča Sela u 2023. godini planira se dugoročno zadužiti u svrhu pravodobnog podmirivanja rashoda po projektu „Radovi na rekonstrukciji i opremanju sportskog centra Mladost Klinča Sela“.

Navedeni projekt financiran je iz EU sredstava „Ulaganje iz Mjere 07, Podmjere 7.4. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, Operacije 7.4.1.“

Iznos zaduživanja planira se u visini 1.825.000,00 EURA.

Očekivani iznos ukupnog duga po preuzetim dugoročnim kreditnim zaduženjima Općine Klinča Sela na kraju proračunske 2023. godine iznosi 1.327.290,00 EURA.

VI. ODGOVORNOST ZA PRORAČUN I NADZOR

Članak 14.

Jedinstveni upravni odjel u okviru kojeg se obavljaju poslovi proračuna i financija odgovoran je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na proračun i za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun proračuna.

Članak 15.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cijelini je Općinski načelnik.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

Načelnik ima pravo obustave izvršenja akata o korištenju proračunskih sredstava koji nisu u skladu sa zakonom i proračunom.

Članak 16.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće proračunske godine.

Članak 17.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine, podmiruju se iz namjenskih sredstava Proračuna slijedeće fiskalne godine.

Namjenski prihodi i primici koji nisu bili iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu i povećava se financijski plan.

Članak 18.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 19.

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem i izvršenjem Proračuna, te nad zakonitošću rada obavlja Općinsko vijeće neposredno ili putem svojih radnih tijela.

VI .ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 20.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom Glasniku Općine Klinča Sela", a primjenjuje se na izvršavanje Proračuna za 2023. godinu.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA
Gordana Juranko



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA KLINČA SELA
Klinča Sela, Karlovačka 28E

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLINČA SELA

KLASA:024-05/22-01/07
URBROJ:238-13-02/2-22-12
Klinča Sela, 14.12.2022.

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima („Narodne novine“ broj 54/88) te članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni Glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18, 2/20, 3/21, 7/21) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na sjednici održanoj dana 14.12.2022. donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o imenovanju ulica na području Općine Klinča Sela

Članak 1.

U Odluci o imenovanju ulica na području Općine Klinča Sela („Službeni glasnik broj 8/2018) mijenja se članak 1. Odluke na način da sada glasi:

- „Gajeva“ – u Repišću, proteže se na kč.br. 5314 k.o. Okić
- „Melin“ – Kozlikovo, proteže se na kč.br. 5308 k.o. Okić

-„Glavni put“ – Donja Zdenčina, proteže se na kč.br. 1250/3, kč.br. 1252, kč.br. 1250/1, 420, 421/4, 478/1, 566/6, 1269, 423, 427, 428 i 468 sve k.o. Zdenčina

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom Glasniku Općine Klinča Sela“.

Predsjednica Općinskog Vijeća
Općine Klinča Sela
Gordana Juranko



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA KLINČA SELA
Klinča Sela, Karlovačka 28E
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLINČA SELA

KLASA:024-05/22-01/07
URBROJ:238-13-02/2-22-13
Klinča Sela,14.12.2022.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni Glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18, 2/20, 3/21 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine donijelo je

Odluku o izmjeni Odluke o sufinanciranju ekonomske cijene

smještaja djece u dječjim vrtićima

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju ekonomske cijene smještaja djece u dječjim vrtićima („Službeni glasnik Općine Klinča Sela“ broj 5/22) mijenja se članak 3. te sada glasi

Općina Klinča Sela sufinancirati će troškove boravka djece u dječjem vrtiću u iznosu od:

-1.521,97 kuna (202,00 EURA) mjesečno za prvo dijete koje boravi u vrtiću

-1.861,02 kuna (247,00 EURA) mjesečno za drugo dijete koje boravi u vrtiću

Za treće dijete koje boravi u vrtiću Općina Klinča Sela u potpunosti će financirati boravak djeteta u dječjem vrtiću.

Troškovi poludnevnog boravka djece u dječjem vrtiću financirati će se u visini 50% sufinanciranja utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Klinča Sela“ ,a primjenjuje se počevši od subvencije za siječanj 2023.godine

Predsjednica Općinskog Vijeća
Općine Klinča Sela
Gordana Juranko



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA KLINČA SELA
Klinča Sela, Karlovačka 28E

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLINČA SELA

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238/13-02/2-22-14
Klinča Sela, 14.12.2022.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni Glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18, 2/20, 3/21 i 7/21), Općinsko Vijeće Općine Klinča Sela dana 14.12.2022. donosi

Odluku o izmjeni Odluke o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću
za troškove prehrane

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću za troškove prehrane („Službeni glasnik Općine Klinča Sela“ broj 3/2022) mijenja se članak 2. te sada glasi:

„Visina stalnog dodatka na plaću za troškove prehrane priznaje se u visini neoporezivog iznosa“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Klinča Sela, a iznos neisplacenih naknada isplatit će se uz prvu plaću.

Predsjednica
Gordana Juranko



REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA KLINČA SELA
Klinča Sela, Karlovačka 28E
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLINČA SELA

KLASA: 024-05/22-01/07
URBROJ: 238-13-02/2-22-15
Klinča Sela, 14.12.2022.

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama («Narodne novine» br. 69/17, 107/20), članka 3. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Klinča Sela («Službeni Glasnik Općine Klinča Sela» br 6/2020) u daljnjem tekstu: Odluka), članka 34. Statuta Općine Klinča Sela („Službeni Glasnik Općine Klinča Sela“ broj 4/18, 2/20, 3/21 i 7/21) Općinsko Vijeće Općine Klinča Sela na 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o odabiru ponuditelja i dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Klinča Sela

I.

Ovom Odlukom kao ekonomski najpovoljnija ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Klinča Sela odabire se ponuda ponuditelja „Dimnjačarski-obrt“ vl.Muhamed Husić, Rakitje, Školska 25, 10437 Bestovje, te istom ponuditelju dodjeljuje koncesiju za javnu uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Klinča Sela.

II.

Koncesija se daje na rok od 4 godine, počevši od dana potpisivanja ugovora.

III.

Godišnja naknada za koncesiju iznosi 7.120,00 kuna / 945,00 EURA.

IV.

Na temelju ove odluke Općinski načelnik Općine Klinča Sela sklopit će sa odabranim ponuditeljem ugovor o koncesiji i to u roku od 15 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru.

Obrazloženje

Općina Klinča Sela kao Davatelj koncesije objavila je u Elektroničkom oglasniku javne nabave namjeru davanja koncesije za komunalnu djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Klinča Sela, broj objave: 2022/S 01K-0039793

U provedenom postupku pristigla je samo jedna ponuda.

Ponudu je dostavio slijedeći ponuditelj:

1.Dimnjačarski obrt, vl.Muhamed Husić, Rakitje, Školska 25, 10437 Bestovje

Dana 14.11.2022. godine stručno povjerenstvo za davanje koncesije otvorilo je ponude.

Povjerenstvo je utvrdilo da pristigla ponuda u potpunosti odgovara uvjetima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje, te je ponuditelj ocijenjena kao sposobni ponuditelj.

Kao ekonomski najpovoljnija ponuda, temeljem kriterija propisanih u dokumentaciji za nadmetanje, odabire se ponuda ponuditelja Dimnjačarski obrt, vlasnika Muhameda Husića, Rakitje, Školska 25, 10437, Bestovje.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci Odluke.

Davatelj koncesije će sa odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Klinča Sela.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke dopuštena je žalba. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb). Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, te se dostavlja neposredno ili poštom. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana od dana primitka Odluke o odabiru.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA
Gordana Juranko



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA KLINČA SELA
Klinča Sela, Karlovačka 28E
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLINČA SELA

KLASA:024-05/22-01/07
URBROJ:238-13-02/2-22-16
Klinča Sela, 14.12.2022.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne br. 84/2021) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela (Službeni glasnik Općine Klinča Sela 4/18, 2/20, 3/21 i 7/21) Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine, donosi

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Klinča Sela

Uvodne odredbe

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se način i uvjeti pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Klinča Sela putem spremnika od pojedinog korisnika te prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj osobi za zbrinjavanje otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga).

(2) Javna usluga je usluga od općeg interesa i podrazumijeva usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, dva puta godišnje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika, preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu te prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi – zbrinjavatelju/oporabitelju otpada.

(3) Ovom Odlukom propisuju se:

1. kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada;
2. kategorije korisnika javne usluge;
3. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada;
4. najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima;
5. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu;
6. područja pružanja javne usluge;
7. iznos cijene obavezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određena;
8. način pružanja javne usluge: odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge; odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge; odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika; odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge; način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kada korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima;

9. odredbe o korištenju javnih površina za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje otpada, ako su različita od obračunskog mjesta;
10. obveze davatelja javne usluge;
11. obveze korisnika javne usluge;
12. odredbe o informiranju korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom;
13. odredbe o prikupljanju i pohrani podataka te prihvatljivim dokazima izvršenja javne usluge za pojedinačnog korisnika javne usluge;
14. odredbe o načinu sklapanja i provedbe ugovora o javnoj usluzi;
15. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti uključujući elementarne nepogode, katastrofe i slično;
16. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada i prigovora na račun za javnu uslugu;
17. iznos cijene minimalne javne usluge, s obrazloženjem načina na koji je određen, kao i iznos naknada koje se naplaćuju u sklopu naplate cijene minimalne javne usluge;
18. odredbe o utvrđivanju kriterija za umanjenje cijene javne usluge;
19. odredbe o kriterijima za određivanje korisnika javne usluge u čije ime JLS preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge;
20. odredbe o ugovornoj kazni;
21. opći uvjeti ugovora s korisnicima (Prilog 1. Odluke).

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Klinča Sela (u daljnjem tekstu: Odluka) definirani su Zakonom o gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona. Svi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci su rodno neutralni.

Članak 3.

Na području Općine Klinča Sela javnu uslugu pruža gospodarski subjekt kojemu se povjeri pružanje javne usluge temeljem ugovora o (u daljnjem tekstu: davatelj javne usluge).

Članak 4.

(1) Korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge, ili stvarni korisnik nekretnine.

- (2) Skupina korisnika javne usluge može, na vlastiti zahtjev i sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju javne usluge.

Kriteriji obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunska razdoblja

Članak 5.

- (1) Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.
- (2) Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od mjesec dana, počinje prvoga dana u mjesecu, a završava zadnjega dana u istome mjesecu.

Kategorije korisnika javne usluge

Članak 6.

- (1) Korisnici javne usluge razvrstavaju se u kategorije korisnika:
1. kućanstvo
 2. nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).
- (2) Korisnik kućanstvo je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (npr. vlasnici/korisnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).
- (3) Korisnik koji nije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače.
- (4) Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo u kojem slučaju ima prava i obveze korisnika kategorije nije kućanstvo.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje komunalnog otpada

Članak 7.

- (1) Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, u skladu s uvjetima zaštite na radu.

(2) Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada i ostalih vrsta otpada u okviru javne usluge na obračunskom mjestu korisnika javne usluge, na području Općine Klinča Sela su: 80 l, 120 l, 240 l, 1.100 l, 5 m³ i 7 m³ i drugi. Navedeni standardni spremnici koriste se na sljedeći način:

- spremnici zapremine 80 l koriste se isključivo za sakupljanje biootpada;
- spremnici zapremine 120 l i 240 l koriste se za sakupljanje komunalnog otpada kod svih kategorija korisnika;
- vrećica zapremine 120 l koristi se za sakupljanje komunalnog otpada od korisnika kategorije kućanstvo;
- spremnici zapremine 240 l i 1.100 l koriste se za sakupljanje komunalnog otpada kod korisnika kategorije kućanstvo u višestambenim zgradama kao i za nepristupačna područja kada više korisnika zajednički koristi spremnik
- spremnici zapremine 1.100 l, 5 m³, 7 m³ i drugi koje davatelj javne usluge može ponuditi korisniku javne usluge, koriste se za sakupljanje komunalnog otpada kod korisnika koji nije kućanstvo, a kod korisnika kategorije kućanstvo samo u slučaju iznimne potrebe, u dogovoru između korisnika javne usluge i davatelja javne usluge i naplatu prema Cjeniku davatelja javne usluge;
- u okviru javne usluge korisnik može imati najviše jedan spremnik odgovarajuće zapremine za svaku pojedinu vrstu otpada, osim u slučaju iz podtočke 4. ovog stavka kada na istom obračunskom može biti više spremnika koje korisnici zajednički koriste.

(3) Iznimno, osim u navedenim spremnicima, komunalni otpad se može prikupljati i u odgovarajućim vrećicama koje osigurava davatelj javne usluge, ukoliko korisnik javne usluge nema mogućnost smještaja standardnog spremnika u vlastitom prostoru ili ukoliko je količina otpada koju predaje veća od one koja stane u spremnik koji koristi.

Članak 8.

(1) Spremnici za sakupljanje otpada moraju biti nepropusni za tekućine, s poklopcem. Spremnici za pojedine vrste komunalnog otpada kod korisnika javne usluge moraju sadržavati natpis s nazivom davatelja javne usluge, oznaku koja je u evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku javne usluge i obračunskom mjestu te naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.

(2) Spremnik za miješani komunalni otpad mora biti opremljen elektroničkim čipom radi mogućnosti osiguravanja dokaza o izvršenoj usluzi.

Najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima

Članak 9.

(1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika:

- miješanog komunalnog otpada najmanje jednom tjedno;

- biootpada najmanje 1 mjesečno;
- ambalažnog otpada (plastična i metalna ambalaža) najmanje 1 mjesečno za kategoriju korisnika kućanstvo
- otpadnog papira i kartona najmanje 1 mjesečno za kategoriju korisnika kućanstvo
- ambalažnog stakla 1 mjesečno

(2) Plan s danima i okvirnim vremenom primopredaje komunalnog otpada prema područjima, kategorijama korisnika i vrstama otpada sastavni je dio obavijesti o odvozu komunalnog otpada.

Područja pružanja javne usluge

Članak 10.

Davatelj javne usluge iz članka 3. ove Odluke dužan je javnu uslugu pružati na području Općine Klinča Sela.

Način pružanja i korištenja javne usluge

Članak 11.

(1) Davatelj javne usluge pruža, a korisnik javne usluge koristi javnu uslugu na sljedeći način:

1. korisniku javne usluge mora se osigurati mogućnost odvojene primopredaje komunalnog otpada, putem spremnika odgovarajućih veličina i vrsta određenih ovom Odlukom, na njegovom obračunskom mjestu; i/ili javnoj površini; korištenjem reciklažnih dvorišta (ukoliko su ista uspostavljena), mobilnih reciklažnih dvorišta te odvozom glomaznog otpada dva puta godišnje, bez naknade, s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge;
2. korisniku javne usluge mora se osigurati odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog otpada, koja se obavlja putem spremnika na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge; i/ili javnoj površini; korištenjem reciklažnih dvorišta (ukoliko su ista uspostavljena); mobilnih reciklažnih dvorišta;
3. korisnik javne usluge može odabrati zbrinjavanje biootpada kompostiranjem u kućnom komposteru ili odvozom biootpada odvojeno prikupljenog u odgovarajućem spremniku o čemu se korisnik očituje u sklopu Izjave o načinu korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada;
4. Korisnici na istom obračunskom mjestu zajednički odgovaraju za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika; Svaki korisnik javne usluge koji koristi zajednički spremnik dužan je postupati s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada;

5. korisniku javne usluge kategorije kućanstvo mora se omogućiti odvojena predaja glomaznog komunalnog otpada u reciklažnom dvorištu (ukoliko je isto uspostavljeno), te sukladno rasporedu odvoza davatelja javne usluge jednom godišnje u količini ne većoj od 5 m³, bez naplate. Korisnik je dužan, sukladno obavijesti davatelja javne usluge, pravovremeno podnijeti zahtjev za odvoz glomaznog otpada. U zahtjevu za odvoz glomaznog otpada potrebno je navesti koje vrste i količine otpada namjerava predati prilikom odvoza te otpad odložiti na površinu dostupnu vozilima davatelja javne usluge;
 6. korisniku javne usluge mora se omogućiti odvojena predaja otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu (ukoliko je isto uspostavljeno), odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.
- (2) Na zahtjev korisnika javne usluge, uz naplatu sukladno Cjeniku davatelja javne usluge, pružaju se sljedeće usluge:
1. preuzimanje otpada iz stavka 1. ovoga članka u slučaju iznimne potrebe za preuzimanjem veće količine otpada od uobičajene;
 2. preuzimanje glomaznog otpada, osim preuzimanja glomaznog otpada iz točke 4. stavka 1. ovoga članka.
- (3) Korisnik koji koristi kućno kompostiranje biootpada dužan je koristiti vlastiti komposter. Korisnik javne usluge obvezuje se djelatnicima davatelja javne usluge ili drugim osobama ovlaštenim za nadzor provedbe ove Odluke omogućiti pristup na svoju nekretninu i uvid u stanje kompostera i provedbu kućnog kompostiranja. Korisnik javne usluge dužan je kućno kompostiranje provoditi sukladno uputama davatelja javne usluge te odredbama Zakona i odgovarajućih propisa.
- (4) Spremnik na obračunskom mjestu na adresi korisnika javne usluge i spremnik postavljen na javnoj površini iz stavka 1. ovoga članka smatraju se primarnim spremnikom.

Korisnici zajedničkog spremnika dužni su se sporazumjeti o udjelima u korištenju spremnika i o istima obavijestiti davatelja javne usluge. Zbroj udjela mora iznositi jedan. Ako ne postoji sporazum između korisnika zajedničkih spremnika, udjele pojedinih korisnika u zajedničkom spremniku, na temelju podataka davatelja javne usluge, određuje davatelj javne usluge. U slučaju da suvlasnici stambene zgrade nisu postigli sporazum o korištenju zajedničkog spremnika, količina otpada za pojedinačnog korisnika obračunava se prema njegovom udjelu u korištenju zajedničkog spremnika, a smatra se da svi korisnici koriste jednaki udio u zajedničkom spremniku koji odredi davatelj javne usluge. Ako zajednički spremnik za miješani komunalni otpad uz korisnike kategorije kućanstvo, istovremeno koriste i korisnici koji nisu kategorije kućanstvo, odnosno pravne osobe i/ili fizičke osobe – obrtnici, njihov udio u korištenju zajedničkog spremnika zgrade određuje se na isti način kao i kod kategorije korisnika kućanstvo.

Korištenje javnih površina za sakupljanje otpada

Članak 12.

- (1) Sakupljanje komunalnog otpada na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge obavlja se u odgovarajućim spremnicima koji u pravilu moraju biti smješteni na zemljištu, odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge. Primopredaja otpada u pravilu se obavlja na javnoj površini ispred nekretnine korisnika javne usluge. Korisnik javne usluge koristi uslugu na način da, sukladno obavijesti

o prikupljanju komunalnog otpada, u dane odvoza otpada na javnu površinu ispred svoje nekretnine iznese odgovarajući spremnik s otpadom koji se u te dane odvozi.

(2) U slučaju kad spremnike za otpad nije moguće smjestiti na zemljištu odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge (korisnici zajedničkih spremnika), spremnici se mogu smjestiti na javnu površinu.

Obveze davatelja javne usluge

Članak 13.

Davatelj javne usluge dužan je:

1. pružati javnu uslugu u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom te drugim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom;
2. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje, prijevoz i predaju na zbrinjavanje tog otpada, sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili otpadom koji ima drukčija svojstva;
3. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim komunalnim otpadom do uspostave sustava postupanja s reciklabilnim komunalnim otpadom koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže;
4. osigurati korisniku javne usluge spremnike za primopredaju komunalnog otpada sukladno odredbama ove Odluke;
5. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge i to odvojeno miješani komunalni otpad, biootpad, reciklabilni komunalni otpad i glomazni otpad;
6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja;
7. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge, neovisno o broju korisnika koji koriste zajednički spremnik;
8. predati sakupljeni reciklabilni otpad osobi koju odredi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond);
9. voditi evidenciju o preuzetoj količini komunalnog otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju prema kriteriju količine otpada, u digitalnom obliku (u daljnjem tekstu: evidencija) sastavni dio evidencije je Izjava korisnika i dokazi o izvršenoj javnoj usluzi preuzimanja miješanog komunalnog otpada; podatci iz evidencije moraju biti dostupni na uvid korisniku usluge na njegov zahtjev;
10. označiti spremnike za primopredaju komunalnog otpada nazivom davatelja javne usluge, nazivom vrste otpada za koju je spremnik namijenjen i oznakom koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku javne usluge i obračunskom mjestu;
11. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu pružanja javne usluge;

12. izraditi i objaviti u elektroničkom obliku obavijest o sakupljanju komunalnog otpada za sljedeću godinu i dostaviti ju korisniku javne usluge u tiskanom obliku, na adresu obračunskog mjesta;
13. izraditi Cjenik javne usluge i objaviti ga na mrežnoj stranici;
14. obračunati cijenu javne usluge na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i Cjenikom; na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se utvrđuje porez na dodanu vrijednost;
15. do 31.03. tekuće godine predstavničkom tijelu Jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga Ministarstvu.

Obveze korisnika javne usluge

Članak 14.

Korisnik javne usluge dužan je:

1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženih spremnika;
2. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini;
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode trećim osobama zbog mirisa ili drugih štetnih svojstava otpada;
4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge te, kad više korisnika koristi zajednički spremnik, zajedno s ostalim korisnicima javne usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika;
5. platiti redovito davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, u skladu s važećim Cjenikom, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi;
6. predati opasni i problematični komunalni otpad u reciklažnom dvorištu (ukoliko je isto uspostavljeno) ili mobilnom reciklažnom dvorištu, odnosno postupati s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo;
7. predati odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad;
8. predati odvojeno biootpad putem odgovarajućeg spremnika ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka;
9. preuzeti od davatelja javne usluge standardizirane spremnike za otpad te omogućiti davatelju javne usluge označavanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakama;
10. dostaviti davatelju javne usluge popunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava).

Izjava o načinu korištenja javne usluga sakupljanja komunalnog otpada i obrada osobnih podataka

Članak 15.

- (1) Korisnik javne usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik javne usluge i davatelj javne usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima Ugovora.
- (2) Izjava se daje na obrascu koji korisniku javne usluge dostavlja davatelj javne usluge, a koji sadrži sljedeće podatke:
1. obračunsko mjesto,
 2. podatke o korisniku javne usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika, OIB te adresu),
 3. kategoriju korisnika javne usluge na obračunskom mjestu,
 4. mjesto primopredaje,
 5. udio u korištenju spremnika za miješani komunalni otpad,
 6. vrstu, zapreminu i količinu spremnika sukladno Odluci,
 7. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada u obračunskom razdoblju,
 8. očitovanje o kompostiranju biootpada,
 9. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili trajnom nekorištenju nekretnine,
 10. obavijest davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor smatra sklopljenim,
 11. izjavu korisnika javne usluge kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom,
 12. uvjete raskida Ugovora,
 13. izjavu korisnika javne usluge kojom daje suglasnost za elektroničku komunikaciju i/ili broj mobilnog telefona,
 14. izjavu davatelja javne usluge o obradi osobnih podataka,
 15. izvadak iz Cjenika javne usluge,
 16. druge podatke potrebne za sklapanje Ugovora.
- (3) Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca, od kojih je prvi prijedlog davatelja javne usluge, a drugi očitovanje korisnika javne usluge.
- (4) Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja.
- (5) Davatelj javne usluge dužan je po zaprimanju Izjave korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja.
- (6) Davatelj javne usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik javne usluge (stupac: očitovanje korisnika javne usluge) kad je taj podatak u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.
- (7) Iznimno od odredbe stavka 6. ovoga članka, davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećim slučajevima:

1. kad se korisnik javne usluge ne očituje u Izjavi o podacima iz stavka 2. ovoga članka odnosno ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku iz stavka 4. ovoga članka,
 2. kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima javne usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan,
 3. kad podatak koji je naveo korisnik javne usluge nije u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom,
 4. kad davatelj javne usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo korisnik javne usluge ne odgovara stvarnom stanju kod korisnika javne usluge.
- (8) Davatelj javne usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku javne usluge.
- (9) Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka, u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena podataka sadržanih u Izjavi.
- (10) Osobni podatci korisnika javne usluge dostavljeni davatelju javne usluge putem Izjave tajni su i smiju se koristiti isključivo u svrhu provedbe ugovornih obveza iz Ugovora o korištenju javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je ove podatke čuvati u elektroničkoj bazi podataka s ograničenim pristupom, a obrasce Izjave dužan je pohraniti u arhivu uz odgovarajuću razinu zaštite tajnosti osobnih podataka.

Članak 16.

- (1) Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge predstavlja evidencija davatelja javne usluge o izvršenoj javnoj usluzi (automatska elektronička evidencija pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada tijekom obračunskog razdoblja) za pojedinog korisnika javne usluge, pri čemu davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba, već je svaki korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je, na zahtjev korisnika javne usluge, omogućiti korisniku javne usluge uvid u njegove podatke u evidenciji, u elektroničkom obliku, putem e-pošte.
- (3) Evidencija sadrži podatke najmanje o:
- korisniku usluge:
 1. ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika, OIB i adresa,
 2. kategoriji korisnika,
 3. obračunsko mjesto,
 4. popis primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada korisnika usluge po obračunskom razdoblju,
 5. popis izjavljenih prigovora korisnika usluge.
 - korištenju javne usluge za obračunsko mjesto:

1. oznaka obračunskog mjesta koja sadrži adresu, naziv korisnika usluge i u slučaju potrebe dodatnu oznaku,
 2. podatak o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu (koristi se ili se trajno ne koristi),
 3. datum zaprimanja zadnje Izjave,
 4. vrsta i količina spremnika s pripadajućim oznakama,
 5. udio korisnika usluge u korištenju spremnika,
 6. datum i broj primopredaja otpada i dokaz o izvršenoj usluzi u obračunskom razdoblju kada je sukladno Odluci kao kriterij količine otpada određen volumen spremnika i broj pražnjenja,
 7. datum, masa preuzetog otpada i dokaz o izvršenoj usluzi kada je sukladno Odluci kao kriterij količine određena masa predanog otpada.
- korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta:
 1. adresa reciklažnog dvorišta odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta u koje korisnik usluge može predati otpad bez naknade,
 2. datum, ime i prezime i broj osobne iskaznice korisnika usluge, ključni broj otpada propisan posebnim propisom kojim se uređuje katalog otpada i masa preuzetog otpada u reciklažnom dvorištu.
 - korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada:
 1. korisnik usluge, datum preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge,
 2. korisnik usluge, datum zahtjeva i datum preuzimanja glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge.
- (2) Podaci iz stavka 1. ovoga članka za korisnika usluge moraju biti dostupni na uvid korisniku usluge na njegov zahtjev putem mrežne pošte odnosno putem interneta kad je to korisniku usluge prihvatljivo ili na drugi način.
- (3) Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se u digitalnom obliku.
- (4) Sastavni dio Evidencije iz stavka 1. ovoga članka su i Izjava i dokazi o izvršenoj javnoj usluzi preuzimanja miješanog komunalnog otpada.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 17.

- (1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:
1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili
 2. prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada, u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.
- (2) Bitne sastojke Ugovora čine ova Odluka, Izjava i Cjenik javne usluge.
- (3) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge uvid u akte iz stavka 2. ovoga članka prije sklapanja Ugovora te prije svake izmjene i/ili dopune Ugovora te kasnije, na zahtjev korisnika javne usluge.

(4) Izvršno tijelo Jedinice lokalne samouprave i davatelj javne usluge dužni su, putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti i/ili na drugi za korisnika javne usluge prihvatljiv način, osigurati da korisnik javne usluge, prije sklapanja Ugovora i/ili izmjene odnosno dopune Ugovora, bude upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

(5) Davatelj javne usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici imati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima je objavljen Zakon, digitalna preslika Odluke, digitalna preslika cjenika sa svim pripadajućim dodacima i prilogima.

Provedba Ugovora i korištenje javne usluge u slučaju nastupanja posebnih okolnosti

Članak 18.

(1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti – elementarne nepogode, vremenske neprilike, rata ili druge više sile koja bi spriječila davatelja javne usluge u izvršenju javne usluge u okvirima opisanim ovom Odlukom u trajanju duljem od jednog obračunskog razdoblja, ugovorne obveze se ne primjenjuju za vrijeme trajanja posebnih okolnosti.

(2) U slučaju trajanja posebnih okolnosti kraćem od jednog obračunskog razdoblja, ugovorne obveze ostaju na snazi, a davatelj javne usluge dužan je, čim okolnosti dozvole, izvršiti javnu uslugu u cijelosti, uključujući i odvoz onih količina otpada koje je propustio odvesti za vrijeme trajanja posebnih okolnosti. Odredbe Ugovora koje se odnose na ugovornu kaznu u takvom slučaju se ne primjenjuju, dok se ne normalizira stanje u sustavu.

Podnošenje prigovora u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada i podnošenja prigovora – reklamacije korisnika javne usluge

Članak 19.

(1) Prigovor u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada podnosi se komunalnom redaru, a komunalni redar rješenjem će obvezati uzročnika neugode na otklanjanje posljedica. U slučaju da je do neugode došlo zbog povrede odredbi ove Odluke, Zakona ili drugog propisa, komunalni redar može pokrenuti prekršajni postupak.

(2) Prigovor – reklamaciju u vezi korištenja i naplate javne usluge korisnik javne usluge može predati davatelju javne usluge pisanim putem, osobno ili poštom na urudžbeni zapisnik ili elektroničkom poštom na objavljenu službenu adresu elektroničke pošte davatelja javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge odgovoriti na prigovor – reklamaciju u roku od najviše 15 dana od datuma podnošenja iste. Ukoliko korisnik javne usluge nije zadovoljan odgovorom, može na iste opisane načine podnijeti prigovor – reklamaciju Povjerenstvu za zaštitu potrošača.

(3) Rok za reklamaciju na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od dana primitka računa.

Cijena javne usluge

Članak 20.

(1) Strukturu cijene javne usluge čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (**MJU**) i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (**C**), a određuje se prema izrazu: **CJU = MJU + C**

Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 71. Zakona.

Cijena obvezne minimalne javne usluge

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge određuje se na način da se osigura ekonomski održivo poslovanje, sigurnost, redovitost i kvaliteta pružanja javne usluge kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijena minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge.

(3) Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je za sve korisnike razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo, te za sve korisnike obvezne minimalne javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, prema sljedećoj tablici:

Tablica 1.

Kategorija korisnika usluge	Cijena obvezne minimalne javne usluge
Kućanstvo	60,00 kn/7,96 eura
Nije kućanstvo	60,00 kn/ 7,96 eura

U cijenu usluge uključen je PDV od 13%.

Cijena obvezne minimalne javne usluge iskazana u Tablici 1. plaća se u svim obračunskim razdobljima, neovisno o korištenju javne usluge.

Cijena za predanu količinu miješanog komunalnog otpada

(4) Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 5. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

gdje je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama; JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno Cjeniku;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;

U – udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

(5) Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

Kriteriji za umanjeње cijene javne usluge

(6) Umanjenjem cijene obvezne minimalne javne usluge nastoji se potaknuti korisnike da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, te da kompostiraju biootpad.

(7) Korisniku kategorije kućanstvo, kao i korisniku kategorije korisnika koji nije kućanstvo, a koji kompostira biootpad u vlastitom komposteru, cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se na mjesečnom računu za 10,00 kn (slovima: deset kuna), sve dok uredno provodi kompostiranje biootpada. Smatrat će se da korisnik uredno provodi kompostiranje biootpada ako je u Izjavi naveo da posjeduje vlastiti komposter te da želi kompostirati biootpad. Ako se tijekom nadzora utvrdi da korisnik ne koristi komposter ili da je bacio biootpad koji se može kompostirati u spremnik za drugu vrstu komunalnog otpada, korisnik nema pravo na umanjeње cijene obvezne minimalne javne usluge.

(8) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike koji kompostiraju otpad jedinstvena je za sve korisnike razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo, te za sve korisnike obvezne minimalne javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, prema sljedećoj tablici:

Tablica 2.

Kategorija Korisnika usluge	Umanjenje cijene obvezne minimalne javne usluge (u kunama)	Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike koji kompostiraju biootpad
Kućanstvo	10,00 kn/1,33 eura	50,00 kn / 6,64 eura
Nije kućanstvo	10,00 kn/1,33 eura	50,00 kn/ 6,64 eura

U cijenu usluge uključen je PDV od 13%.

- (9) Davatelj usluge ima mogućnost u cjeniku odrediti kriterije za umanjeње cijene za predanu količinu miješanog komunalnog otpada pri čemu isti moraju potaknuti korisnike da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, te da kompostiraju biootpad.

Kriteriji za određivanje korisnika za koje jedinica lokalne samouprave sufinancira trošak cijene javne usluge

(10) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave vodi popis korisnika usluge u čije ime je preuzelo obvezu sufinanciranja cijene javne usluge koji popis sadrži podatke o korisniku usluge, obračunskom mjestu, obračunskom razdoblju, iznosu sufinanciranja cijene javne usluge koji je jedinica lokalne samouprave platila davatelju javne usluge. Jedinica lokalne samouprave će kod svake promjene davatelju javne usluge dostaviti ažurirani popis.

(11) Uzimajući u obzir socijalne kriterije, Jedinica lokalne samouprave za slijedeće kategorije korisnika kućanstvo preuzima obvezu sufinanciranja troška javne usluge:

1. Staračka kućanstva

Korisnici kategorije kućanstvo u kojim kućanstvima su sve osobe starije od 65 godina, nemaju zakonske obveznike uzdržavanja, a mjesečni prihod po članu kućanstva manji je od 2.328,20 kuna/309,01 EURA

2. Samačka kućanstva

Korisnici kategorije kućanstvo u kojima prijavljeno prebivalište ima samo jedna osoba, koja nema zakonskih obveznika uzdržavanja, a mjesečni prihod manji joj je od 2.328,20 kuna/ 309,01 EURA

Za navedene kategorije korisnika Jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja troška cijene minimalne javne usluge kako slijedi:

Tablica 3.

Kategorija Korisnika usluge	Cijena obvezne minimalne javne usluge	Iznos sufinanciranja obavezne minimalne javne usluge (u kn/EURO - %)
Staračka kućanstva	50,00 kn/6,64 EURA	25, 00 kn/3,32 eura- 50%
Samačka kućanstva	50,00 kn/ 6,64 EURA	25,00 kn/3,32 eura- 50%

U cijenu usluge uključen je PDV od 13%.

Jedinica lokalne samouprave iznos sufinanciranja plaća direktno na račun davatelja javne usluge te vodi popis korisnika za koje je preuzela obvezu sufinanciranja cijene minimalne javne usluge.

Status korisnika iz Tablice 3. stječe se dostavom zahtjeva davatelju javne usluge kojem moraju biti priloženi dokazi ispunjavanja uvjeta iz ove točke Odluke. Retroaktivno ostvarivanje prava nije moguće.

Vrstu dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta određuje Davatelj javne usluge u Općim uvjetima pružanja javne usluge.

Davatelj javne usluge zadržava pravo provjere dostavljene dokumentacije.

Obrazloženje načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge

(12) Cijenom obvezne minimalne javne usluge definirane člankom 76. Zakona, postiže se ujednačenost cijene za sve korisnike javne usluge sakupljanja komunalnog otpada radi pružanja ujednačene kvalitete usluga na cijelom području Općine Klinča Sela, čime se osigurava ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvaliteta pružanja javne usluge kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

(13) Navedene usluge obuhvaćaju direktne i indirektne troškove potrebne za kvalitetno i nesmetano pružanje obavezne javne usluge.

(14) Pravo na umanjeње cijene obavezne minimalne javne usluge, temeljem kriterija definiranih člankom 73. Zakona, ostvaruju korisnici kategorije kućanstvo, te korisnici kategorije koji nisu kućanstvo, ukoliko kompostiraju biootpad.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 21.

(1) Ugovornu kaznu određenu ovom Odlukom korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru. U nastavku se određuju situacije u kojima se smatra da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru i iznos ugovorne kazne u pojedinom slučaju:

1. kad u Izjavi o korištenju javne usluge ili zahtjevu za izmjenu Izjave unese lažne podatke: 400,00 **kn / 53,09 eura**
2. kad ne predaje otpad davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik za miješani komunalni otpad i/ili izjavljuje da trajno ne koristi nekretninu) a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način davatelj javne usluge nepobitno utvrdi da korisnik javne usluge ipak koristi nekretninu: 400,00 **kn/ 53,09 eura**
3. kad odlaže otpad pored spremnika ne koristeći odgovarajuće vrećice s logotipom davatelja javne usluge: 400,00 kn / 53,09 eura
4. kad ne dopusti ovlaštenim osobama davatelja javne usluge pristup svojoj nekretnini radi označavanja spremnika, ukoliko koristi mogućnost kompostiranja biootpada: 400,00 kn /53,09 eura
5. kad u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik sukladno dobivenim uputama: 400,00 **kn/ 53,09 eura**
6. kad u spremnik za miješani komunalni otpad ili u spremnik za biootpad odlaže opasne tvari, problematični otpad ili otpad koji se može reciklirati, a koji nije prikladan za odlaganje u spremnik za biootpad, odnosno spremnik za miješani komunalni otpad: 400,00 **kn/ 53,09 eura**
7. kad ošteti ili uništi spremnik za otpad: 400,00 **kn/ 53,09 eura**
8. kad odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi; ili nekretnina se ne koristi, a nije dostavljen dokaz – obračun potrošnje vode ili obračun električne energije odabranog isporučitelja: 400,00 **kn/ 53,09 eura**
9. kad odbacuje otpad nepropisno u okoliš ili na javne površine: 2000,00 kn/ 265,45 eura

(2) Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje korisnika usluge protivno Ugovoru kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, davatelj usluge ovlašten je postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od korisnika usluga, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta korisnika usluge i koristiti takvu fotodokumentaciju, koristiti podatke iz izjave o načinu korištenja javne usluge, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, te sve druge dokaze s pomoću kojih se i u svezi s drugim dokazima nedvojbeno može utvrditi postupanje korisnika usluge protivno Ugovoru, odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.

- (3) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne, u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika javne usluge, snose svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik, sukladno udjelima u korištenju zajedničkog spremnika.
- (4) Davatelj javne usluge ima pravu provoditi kontrolu ispunjavanja obveza korisnika javne usluge (sa ili bez prisustva komunalnog redara).
- (5) Ugovorna kazna plaća se davatelju javne usluge putem ispostavljenog računa pri čemu se ista izriče nakon utvrđene povrede od strane davatelja javne usluge.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge

Članak 22.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge sadržani su u Prilogu 1 ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području JLS („Službeni glasnik Općine Klinča Sela“ broj 1/2018.)

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom Glasniku Općine Klinča Sela.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Juranko