

OBAVIJEST

o prikupljanju miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada sa područja Općine Pisarovina

Raspored odvoza otpada podložan je promjenama.

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

Miješani komunalni otpad prikupljati će se dva (2) puta mjesečno, prema sljedećem rasporedu:

- Naselja Donja Kupčina i Bratina - **dva (2) puta mjesečno, ponedjeljkom** u sljedećim terminima : 08.01., 22.01., 05.02., 19.02., 04.03., 18.03., **umjesto 01.04. odvoz 30.03.**, 15.04., 29.04., 13.05., 27.05., 10.06., 24.06., 08.07., 22.07., **umjesto 05.08. odvoz 03.08.**, 19.08., 02.09., 16.09., 30.09., 14.10., 28.10., 11.11., 25.11., 09.12., 23.12.
- Lijevo Sredičko (rukavci) **dva (2) puta mjesečno, utorkom** u sljedećim terminima: 09.1., 30.01., 13.02., 27.02., 05.03., 12.03., 26.03., 09.04., 23.04., 30.04., 07.05., 28.05., 11.06., 25.06., 09.07., 23.07., 13.08., 27.08., 10.09., 24.09., 08.10., 22.10., 12.11., 26.11., 10.12., 24.12.
- Naselja Gradec Pokupski i Lijevo Sredičko, Pisarovina-centar – **dva (2) puta mjesečno, srijedom**, u sljedećim terminima: 03.01., 17.01., 31.01., 14.02., 28.02., 13.03., 27.03., 10.04., 24.04., 08.05., 22.05., 05.06., 19.06., 03.07., 17.07., 31.07., 14.08., 28.08., 11.09., 25.09., 09.10., 23.10., 06.11., 20.11., 04.12., 18.12.
- Naselja Dvoranci, Gorica Jamnička, Podgorje Jamničko, Jamnica Pisarovinska, Lučelnica, Selsko Brdo, Skender Brdo, Bregana Pisarovinska, Velika Jamnička, Topolovec Pisarovinski, Penezići – **dva (2) puta mjesečno, četvrtkom**, u sljedećim terminima: 11.01., 25.01., 08.02., 22.2., 07.03., 21.03., 04.04., 18.04., 02.5., 16.05., **umjesto 30.05. odvoz 01.06.**, 13.06., 27.06., 11.07., 25.7., 08.08., 22.08., 05.09., 19.09., 03.10., 17.10., 31.10., 14.11., 28.11., 12.12., **umjesto 26.12. odvoz 28.12.2024.**

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada provoditi će se u dvije smjene pri čemu je prikupljanje otpada moguće i u poslijepodnevnim satima.

RECIKLABILNI OTPAD prikupljati će se jednom mjesečno prema sljedećem rasporedu:

OTPADNI PAPIR/KARTON

Mjesec/godina	01/2024.	02/2024.	03/2024.	04/2024.	05/2024.	06/2024.
Datum odvoza	29.01. i 30.01.	26.02. i 27.02.	25.03. i 26.03.	22.04. i 23.04.	27.05. i 28.05.	24.06. i 25.06.
Mjesec/godina	07/2024.	08/2024.	09/2024.	10/2024.	11/2024.	12/2024.
Datum odvoza	22.07. i 23.07.	26.08. i 27.08.	23.09. i 24.09.	21.10. i 22.10.	25.11. i 26.11.	23.12. i 24.12.

OTPADNA PLASTIKA/METAL

Mjesec/godina	01/2024.	02/2024.	03/2024.	04/2024.	05/2024.	06/2024.
Datum odvoza	30.01. i 31.01.	27.02. i 28.02.	26.03. i 27.03.	23.04. i 24.04.	28.05. i 29.05.	25.06. i 26.06.
Mjesec/godina	07/2024.	08/2024.	09/2024.	10/2024.	11/2024.	12/2024.
Datum odvoza	23.07. i 24.07.	27.08. i 28.08.	24.09. i 25.09.	22.10. i 23.10.	26.11. i 27.11.	21.12. i 24.12.

KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD

Krupni (glomazni) otpad prikupljati će se:

02.09.2024.	DONJA KUPČINA, PISAROVINA, BRATINA
04.09.2024.	TOPOLOVEC, GRADEC, LIJEVO SREDIČKO, LUČELNICA, BREGANA, PENEZIĆI, JAMNIČKA GORICA, JAMNIČKA VELIKA, SELSKO BRDO, MIKŠE, SALAJCI, ŽERAVICE, FABIJANCI, ČAČKOVIĆI

*****Za odvoz krupnog (glomaznog) otpada potrebno je izvršiti prijavu najkasnije tri (3) radna dana prije naprijed navedenog datuma na broj telefona 049/587-837 ili putem e-mail adrese: glomazni@eko-flor.hr**

Prilikom prijave nužno je navesti podatke o korisniku javne usluge i obračunskom mjestu (ime, prezime, adresa, broj telefona) i sastavu otpada (npr. krevet, željezni dijelovi bicikla, madraci i sl.).

Davatelj usluge kupiti će otpad (prema popisu prijavitelja) od osoba i s lokacija koje su unaprijed najavljene, iz razloga što se unaprijed mora procijeniti koliko će kamiona poslati da bi se prikupio sav najavljeni glomazni otpad.

Glomazni otpad je potrebno najranije jedan (1) dan prije datuma odvoza odložiti na površinu dostupnu za vozilo davatelja javne usluge (koncesionara). Otpad ne smije biti odložen na način da ugrožava okoliš, imovinu ili zdravlje drugih ljudi. U slučaju da je glomazni otpad odložen u dvorištu korisnika usluge, obvezna je prisutnost ukućana prilikom odvoza te osigurana mogućnost ulaska vozila davatelja javne usluge u dvorište korisnika usluge, dok u suprotnom davatelj javne usluge (koncesionar) neće biti u mogućnosti preuzeti odloženi glomazni otpad.

Sukladno zakonskim odredbama, pravo na besplatni odvoz glomaznog otpada imaju samo korisnici iz kategorije kućanstva.

Sukladno zakonskim odredbama, pravo na besplatni odvoz glomaznog otpada imaju samo korisnici iz kategorije kućanstva. Sukladno uvjetima određenih Ugovorom o koncesiji maksimalna količina glomaznog otpada koja se može preuzeti od korisnika je 5 m³ po odvozu.

OTPADNO STAKLO OD GRAĐANSTVA

Otpadno staklo od građanstva prikupljati će se **30.04.2024. i 30.10.2024.** sa obračunskih mjesta korisnika.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Reciklažno dvorište nalazi se na adresi: Karlovačka 8b, Pisarovina
Radno vrijeme: utorak 08:00 -15:00, subota: 08:00 - 13:00 sati.

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Manje količine otpada prikupljati će se **putem MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA** prema sljedećem rasporedu:

19.04.2024.	21.06.2024.	11.10.2024.
--------------------	--------------------	--------------------

Putem mobilnog reciklažnog dvorišta otpad će se prema naprijed navedenim datumima prikupljati na sljedećim lokacijama:

- na javnoj površini na adresi: Lučelnica 23B - u vremenu od 7:00 do 07:30 sati
- na javnoj površini na adresi: Donja Kupčina 197, kod Društvenog doma Donja Kupčina - u vremenu od 07:45 do 08:15 sati
- na javnoj površini na adresi: Dvoranci bb, na parkiralištu kod kapele- u vremenu od 08:30 do 09:00 sati
- na javnoj površini na adresi: Bregana Pisarovinska 40C, centar - u vremenu od 09:15 do 10:00 sati
- na javnoj površini na adresi: Gorica Jamnička bb- škare, kod kapelice Sv. Ivana - u vremenu od 10:15 do 10:45 sati
- na javnoj površini na adresi: Gradec Pokupski 11A, kod Vatrogasnog doma - u vremenu od 11:00 do 11:30 sati
- na javnoj površini na adresi: Lijevo Sredičko, Kupski Slapovi 5, kod Vatrogasnog doma - u vremenu od 11:45 do 12:15 sati
- na javnoj površini na adresi: Selsko brdo bb, kod Vatrogasnog doma Selsko Brdo - u vremenu od 12:30 do 13:00 sati
- na javnoj površini na adresi: Bratina 53 B, kod Vatrogasnog doma Bratina- u vremenu od 13:15 do 13:45 sati
- na javnoj površini na adresi: Jamnica Pisarovinska 3A, kod mrtvačnice - u vremenu od 14:00 do 14:30 sati

Uputa o postupanju sa miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom

Miješani komunalni otpad

Korisnici su dužni spremnike iznijeti prema planu odvoza davatelja javne usluge. Svaki korisnik se obvezuje najkasnije do 06:00 sati spremnik sa miješanim komunalnim otpadom postaviti na vidljivo mjesto pored stambenog objekta kako bi se omogućilo nesmetano pražnjenje spremnika. Ukoliko spremnik ne bude ostavljen na vidljivom mjestu, isti će se isprazniti u sljedećem terminu po rasporedu odvoza.

Zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonice, mesnica, ribarnica, opasni otpad, građevinski otpad u spremnik za miješani komunalni otpad.

Biorazgradivi komunalni otpad

Korisnici su dužni samostalno kompostirati ili pak biorazgradivi komunalni otpad predavati u zasebnim spremnicima, ovisno o ugovorenom načinu pružanja javne usluge. Preporučuje se da oni koji imaju vrt kompostiraju sami. Za klasično vrtno aerobno kompostiranje (kompostiranje na otvorenom) koriste se: djelomično kuhinjski otpad (ostaci voća i povrća, ljuske jaja, talog od kave, vrećice od čaja, ostaci kruha i slično) te vrtni otpad (ostaci cvijeća, granje, otpalo lišće, otkos trave i živice, piljevina).

Za vrtno kompostiranje se NE SMIJU KORISTITI: ostaci mesa, ribe, kostiju, mlijeka i mliječnih proizvoda.

Reciklabilni komunalni otpad

Otpadni papir i plastika prikupljaju se putem spremnika sa obračunskog mjesta korisnika dok se preostala vrsta otpada može zbrinuti na reciklažnom dvorištu besplatno dostupno korisnicima iz kategorije kućanstva.

Krupni (glomazni) otpad

Krupni (glomazni otpad) sakuplja se na adresi nekretnine ako je omogućen prilaz vozilom za prikupljanje krupnog otpada davatelja javne usluge ili ukoliko nije, na najbližoj javnoj površini koju dogovaraju međusobno davatelj javne usluge i korisnik, a koja je mjesto primopredaje.

Kontakt podaci i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje miješanog komunalnog otpada te krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev korisnika usluge:

Pisanim zahtjevom dostavljenim na adresu: EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje.

Elektroničkim putem na e-mail adresu: info@eko-flor.hr.

Uputa o preuzimanju miješanog komunalnog otpada te krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev korisnika usluge:

Po zaprimljenom zahtjevu, korisniku usluge izdati će se zasebna ponuda za preuzimanje miješanog komunalnog otpada ili krupnog (glomaznog) otpada, te će se po izvršenoj uplati pristupiti preuzimanju i zbrinjavanju istoga.

PODNOŠENJE REKLAMACIJA

Potrošači mogu podnijeti pisani prigovor na izvršenu uslugu putem:

- pošte preporučeno na adresu: Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje;
- osobno u sjedištu davatelja javne usluge putem sandučića
- telefaksa na broj: 049/249-240;
- e-maila: info@eko-flor.hr

Pružanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada regulirano je Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja otpada (dalje u tekstu: Odluka) te Općim uvjetima poslovanja i korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (dalje u tekstu: Opći uvjeti) javno objavljenim na službenoj stranici davatelja usluge www.eko-flor.hr.

Korisnik usluge dužan je, sukladno Odluci i Općim uvjetima, u slučaju promjene podataka vezanih uz ugovorni odnos (odnosno o svakoj promjeni koja utječe na odnos davatelja javne usluge i korisnika usluge; nastanak, promjenu ili prestanak korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada) istu prijaviti davatelju javne usluge bez odgađanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana

kad je nastupila promjena pisanim putem (osobno putem sandučića u sjedištu davatelja javne usluge, poštom preporučeno, e-poštom ili putem telefaksa).

Korisnik javne usluge dužan je i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena pisanim putem.

Korisnik usluge dužan je o promjenama: naziva ili adrese na koju se šalju akontacijske rate/nalozi za plaćanje, namjene prostora, promjeni vlasništva nekretnine i drugim promjenama koje utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge obavijestiti davatelja usluge pisanim putem u roku petnaest (15) dana od nastupanja navedenih okolnosti.

Svaku dokumentiranu promjenu u statusu korisnika javne usluge koju korisnik prijavljuje, davatelj javne usluge prihvća od datuma prijave i dostave popratne dokumentacije, a primjenjuje od prvog dana sljedećeg mjesečnog obračunskog razdoblja te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom prestanka korištenja javne usluge zbog promjene u zaduženju korisnik javne usluge dužan je platiti sve račune koji se odnose na razdoblje do odjave javne usluge. Ukoliko se promjena u statusu korisnika pravovremeno ne prijavi pisanim putem, obveza plaćanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada tereti korisnika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada upisanog u Evidenciji davatelja javne usluge.

Obrasci zahtjeva dostupni su na www.eko-flor.hr.

Napomena:

obavještavamo vas da je društvo EKO-FLOR PLUS d.o.o. sklopilo ugovor o poslovnoj suradnji te ugovor o obradi osobnih podataka sa društvom PRIMA SOLVENT d.o.o., prema kojima će društvo PRIMA SOLVENT d.o.o. obavljati poslove naplate dospjelog potraživanja za društvo EKO-FLOR PLUS d.o.o. .

S poštovanjem,

EKO-FLOR PLUS d.o.o.